

ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET LAKHEGY

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. május 08. napján tartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszáma	Kódja	Tárgya
38/2025.(V.08.)	J4	Lakhegy Erdőszéli Óvoda 2024. évi költségvetésének módosítása
39/2025.(V.08.)	J4	Óvodai dolgozók cafetéria juttatása
40/2025.(V.08.)	J4	Lakhegy Erdőszéli Óvoda igazgatói beosztás ellátására pályázat kiírása
41/2025.(V.08.)	K6	Közétkeztetésre (óvodai, rászorulóknak étkeztetése) irányuló pályázat kiírásáról döntéshozatal
42/2025.(V.08.)	K6	Beszámoló a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról
43/2025.(V.08.)	J4	Lakhegy Erdőszéli Óvoda alapító okiratának módosításáról döntéshozatal

Rendelet:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
3/2025. (V.9.)	Az önkormányzat 20224. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról	1/2024.(II.16.) önkormányzati rendelet	B1

J e g y z ő k ö n y v

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 08. napján 17:00 órakor tartott nyilvános üléséről

Ülés helve: Lakhegy, Faluház

<u>Jelen vannak:</u> Ujvári Katalin	polgármester
Csiszár Zoltán	alpolgármester
Góth Gábor	önkormányzati képviselő
Kulcsár Szilárd	önkormányzati képviselő
Varga Miklósné	önkormányzati képviselő

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

A jegyzőkönyvet vezette: Szalai Veronika igazgatási ügyintéző

Ujvári Katalin polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés 5 fővel határozatképes, azt megnyitotta, majd javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendek elfogadására, illetve megtárgyalására.

Megkérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy van-e egyéb más napirendi javaslatuk.

Egyéb más napirendre vonatkozó javaslat nem hangzott el.

Mivel egyéb napirendi javaslat nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangú, 5 igen szavazattal az alábbi napirend tárgyalását fogadta el:

N A P I R E N D E K:

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

2./ Lakhegy Erdőszéli Óvoda 2024. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester

3./ Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester

4./Lakhegy Erdőszéli Óvoda igazgatói beosztás ellátására pályázat kiírása

Előadó: polgármester

5./ Közétkeztetésre (óvodai, rászoruló étkeztetése) irányuló pályázat kiírásáról döntéshozatal

Előadó: polgármester

6./ Beszámoló a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról,

Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról

Előadó: jegyző

7./ Lakhegy Erdőszéli Óvoda alapító okiratának módosításáról döntéshozatal

Előadó: Polgármester

8./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok
Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

9./ Egyebek
Előadó: Polgármester

10./ Zárt ülés
Előadó: polgármester

N A P I R E N D E K T Á R G Y A L Á S A :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

Ujvári Katalin polgármester ismertette a lejárt határidejű határozatokat, majd a két ülés között végzett munkáról az alábbiak szerint számolt be:

- Az óvodai bálra a hétvégén került sor a Faluházban. Megköszönte a szülők munkáját.
- Az alsó hegy utcában az aprítékos rendbetette a területeket. A makadámútról és a mogyorósi ároknál lévő szekérútról még a sárt le kell hordania. Az egervári polgármestert tájékoztatta arról, hogy az ő területükre lett a faanyag szállítva.
- A képviselő-testülettel már többször beszéltek róla, hogy a területet kiméretik, és azt követően majd tudják értékesíteni a jövő évben.
- Idén már harmadik alkalommal kellett a dolgozóknak a fűvet lenyírniuk, de hosszabb távon szükséges lesz egy vállalkozó bevonása.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző felhívta rá a figyelmet, hogy mindenképpen kérjenek a vállalkozótól árajánlatot, majd ezt követően lehet megbízni és szerződést kötni.

Ujvári Katalin polgármester folytatta beszámolóját:

- A ravatalozónál a festék lekopott, újra kell festetni. Varga Zsolti megnézi, és ha igényli az önkormányzat, akkor a mobil állványát is kölcsönadja a munkához. Az összeszerelésben, illetve a szórópisztoly használatában tud segítséget adni. Mivel 2-en már jelentkeztek a feladatra társadalmi munkában, a hétvégén megoldják.
- Szintén Varga Zsolti ajánlotta, hogy közte és az óvoda közötti kerítést lecserélné olyanra, mint ami az utcafronti részen is van. Az önkormányzatnak van egy tekercs drótja, ami felhasználható a megviselt résznél.
- A rendőrkapitányságon Dr. Andor László kapitányságvezető panaszkodott a drog és elektromos roller használatával kapcsolatban egy előadás keretében.
- Kiss Károly a Zalavíz dolgozója felhívta rá a figyelmet, ha a Gorza Gábor féle területnél lenne még egy tűzcsap, akkor jobban tudná öblíteni a hálózatot. Dzsudzsáknétól azt a visszajelzést kapta erre a felvetésre, hogy nem kizárt, megvizsgálják a lehetőséget.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy többször is beszélt a Zalavízzel az ivóvízszámlán lévő pénzről. Kiderült, hogy a MEKH felé tett jelentésük a helyes, így az önkormányzatnak 17 millió Forintja van. Még helyesbítést nem kaptak, de lehetne kezdeményezni további gerincvezeték cserét ebből a pénzből. A Gördülő Fejlesztési Tervben előre lehetne venni a már betervezett munkát, hiszen az önkormányzatnak van rá fedezete. A kivitelezést pedig nem feltétlen a Zalavízzel kell megcsináltatnia az önkormányzatnak, hiszen Gősfá is több milliót spórolt azon, hogy versenyeztette a kivitelezést, melynek eredményeképpen egy külsős vállalkozót bízott meg. A legelső feladat az, hogy erről a Zalavíz illetékesét tájékoztatni kell, a Gördülő-fejlesztési tervben történő szerepeltetés miatt, ezt követően a munkát tervezettni és engedélyeztetni kell

Ujvári Katalin polgármester megjegyezte, hogy ismételten aszfaltozást kell végeznie a Zalavíznek.
-A fogorvos rendelési idejével kapcsolatban több észrevétel is érkezett a lakosság részéről. Telefonon nem elérhető a rendelő rendelési időben, illetve többször Vasvárra kéri a betegeket.
-A Magyar Falu Programon belül május 23-tól ismételten lehet pályázatot benyújtani út-vagy járda felújításra. Az önkormányzatnak van már egy terve, azt csak frissíteni kellene. 200 métert tudnának 10 millió Forintból megvalósítani.
-Az MVM szolgáltató küldött egy tájékoztatást, hogy a szerződésük december 31-én lejár, a díjuk minimálisan emelkedni fog. Az E.ON-t is megkereste árajánlat ügyében.
-Az éjszakai túra nagy népszerűségnek örvendett, de sajnós a régi szervezők nem tudják vállalni a lebonyolítást. Az önkormányzat tovább vihetné a programot, hiszen a régi csapatból is lenne segítségük, meg nem annyira vadregényes terepre képzelnék el a helyszínt.

Csiszár Zoltán alpolgármester megjegyezte, hogy mindenképpen vállalja fel az önkormányzat a túra megszervezését.

Ujvári Katalin polgármester folytatta beszámolóját:

-Ismételten kapott róla értesítést, hogy a mostani közvilágítási eszközeikben lévő lámpatest gyártása megszűnik az EU-ban. Bognár István viszont azt mondta, hogy a Philips továbbra is gyártani fogja. Ha a Közvill fel is mondja velük a karbantartási szerződést, Vas megyében is van rá példa, hogy 1-1 darabot mással tudnak cseréltetni.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző megjegyezte, hogy a hálózat nem az önkormányzaté, a Közvill beleszólhat, hogy kivel és mekkora összegért végeztetik a karbantartási munkákat.

Ujvári Katalin polgármester folytatta beszámolóját:

-Tóth Attila közfoglalkoztatott leszázalékolása folyamatban van. Jelenleg nincs a helyére senki.
-A Kápolnához vezető út borzasztó rossz állapotban van. Kaptak ígéretet rá, hogy 3 helyen végeznek majd ott javítást.
-Kapott egy e-mailet padlás fődém ingyenes szigetelésére. A képviselő-testületi tagoknak is megküldi az ajánlatot, hogy áttudják nézni.
-Az idei búcsún is szeretnének focit a lakosság részéről. A gyerekprogramokat Kovács Laci biztosítja. Kis-és nagykörhintával jelentkeztek. A telepítés a vállalkozó felelőssége.

Egyéb nem hangzott el, a képviselő-testület a polgármesternek a beszámolóját egyhangúlag tudomásul vette.

2./ Lakhegy Erdőszéli Óvoda 2024. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy az írásos előterjesztés kiküldésre került, mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi.
Kérte a jelenlévőket, hogy a napirenddel kapcsolatban mondják el véleményüket.

Kérdés, vélemény nem hangzott el.

Ujvári Katalin polgármester ezt követően javasolta, hogy az írásos előterjesztés szerinti tartalommal fogadják el a Lakhegy Erdőszéli Óvoda 2024. évi költségvetésének módosítását, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
38/2025. (V.08.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Lakhegy Erdőszéli Óvoda 2024. évi költségvetésének módosítását – a tervezetben írtaknak megfelelően – 61 913 999 Ft bevételi és kiadási főösszeggel jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri az óvoda vezetőjét, hogy az intézmény gazdálkodása során a költségvetésben írtakra legyen figyelemmel.

Határidő: folyamatos

Felelős: óvodavezető

Ujvári Katalin polgármester a napirend keretében még javasolta, hogy az óvodavezető kérésére az óvodai dolgozók havi cafetéria juttatását 20 000,-Ft-ra emeljék meg. A költségvetésben van rá fedezet, ez azoknak lenne nagy segítség, akik nem részesültek nagyobb béremelésben.

A képviselő-testület egyetértett a javaslattal.

Ujvári Katalin polgármester javasolta, hogy a Lakhegy Erdőszéli Óvoda dolgozói 2025. június 1.napjától havi 20 000,-Ft cafetéria juttatásban részesüljenek. Majd indítványát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
39/2025. (V.08.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Lakhegy Erdőszéli Óvoda alkalmazottai részére adandó cafetériajuttatás összege 2025. június 1-napjától havi 20 000 Ft/fő összegben kerüljön megállapításra.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről az óvoda vezetőjét tájékoztassa, a jegyzőt pedig arra, hogy az intézmény, illetve az önkormányzat költségvetése módosításának összeállításakor a fentiekre legyen figyelemmel.

Határidő: 2025. május 31. , költségvetések vonatkozásában 2025. szeptember 30.

Felelős: polgármester, jegyző

3./ Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester

Ujvári Katalin polgármester ismertette a napirendi pont tárgyában készült előterjesztést.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy az állami támogatások tényleges realizálódása miatt vált indokolttá a költségvetés főösszegének módosítása.

Ujvári Katalin polgármester megkérdezte, hogy a zalaszentiváni pénzük mekkora összeg?

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy 1,6 millió Forint ez a pénzeszköz, ami a szennyvíztársulás megszűnése után az önkormányzatnak utalásra került.

Majd **Ujvári Katalin** polgármester kérte a képviselőket, hogy mondják el véleményüket.

Egyéb kérdés, vélemény nem hangzott el, Ujvári Katalin polgármester a tervezettel megegyező tartalommal elfogadásra indítványozta, majd szavazásra bocsátotta az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosításáról szóló rendelettervezetet.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosításáról szóló, tervezettel azonos tartalmú rendeletét:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról.

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

4./Lakhegy Erdőszéli Óvoda igazgatói beosztás ellátására pályázat kiírása

Előadó: polgármester

Ujvári Katalin polgármester előadta, hogy Vargyainé Antal Ildikó vezetői megbízása 2020. szeptember 1. napjától 2025. augusztus 15. napjáig szól. Az óvodaigazgatói beosztás magasabb vezetői beosztásnak minősül. Ildikó már jelezte, hogy nem kíván pályázatot benyújtani. Ha nem lesz jelentkező, akkor továbbra is őt tudják megbízni.

A képviselő-testület egyetértett az előterjesztésben szereplő pályázati kiírás közzétételével.

Ujvári Katalin polgármester javasolta, hogy az írásos előterjesztés szerinti tartalommal fogadják el a Lakhegy Erdőszéli Óvoda igazgatói megbízásra a pályázati kiírást, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 40/2025. (V.08.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdés és 42. § 2. pontja, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 37. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Lakhegy Erdőszéli Óvoda igazgatói megbízására pályázatot ír ki.

A képviselő-testület jelen határozat mellékletét képező pályázati felhívást tartalmát elfogadja, és felhívja a jegyzőt annak a település honlapján valamint a <https://kozszolgallas.ksz.gov.hu> honlapon történő közzétételre.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

5./ Közétkeztetésre (óvodai, rászorulóknak étkeztetése) irányuló pályázat kiírásáról döntéshozatal

Előadó: polgármester

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy az óvodai étkeztetés biztosítására az önkormányzat a Rózsakert Gasztronómiai Kft.-vel kötött szerződést, mely 2025. június 30. napjával lejár.

A szociálisan rászorulóknak étkeztetését a Győrvár Food Kft. látja el, az ételnek az ellátotthoz történő kiszállításáról is a Vállalkozó gondoskodik. A rászorulóknak étkeztetésére kötött szerződés 2025. december 31.napján jár le. Mivel e tekintetben is hamarosan versenyeztetni kellene, ezért azt

javasoljuk, hogy egy ajánlattételi felhívással versenyeztessük meg az óvodai étkeztetést, és a rászorulókat étkeztetését, figyelemmel arra, hogy a szociális étkeztetésre 2025. december 31. napjáig hatályos szerződése van az önkormányzatnak.

Ezt követően javasolta, hogy 3 vállalkozónak küldjék meg az ajánlattételi felhívást.

A képviselő-testület rövid megbeszélést követően abban egyezett meg, hogy az alábbi gazdasági szereplők számára legyen az ajánlattételi felhívás megküldve:

- Rózsakert Gasztronómia Kft.
- Győrvár Food Kft.
- Zalai Dödölle Manufaktúra Kft.

Kérdés, egyéb vélemény nem hangzott el, Ujvári Katalin polgármester szavazásra bocsátotta a közétkeztetés biztosítására meghívásos pályázati eljárás lebonyolítására 3 javasolt gazdasági szereplőnek történő ajánlattételi felhívás megküldését.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
41/2025. (V.08.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közétkeztetés biztosítására meghívásos pályázati eljárást bonyolít le.

A képviselő-testület az ajánlattételi felhívást az előterjesztésben írt tartalommal elfogadja, melyet az alábbi gazdasági szereplőkhöz juttat el ajánlattétel céljából:

- Rózsakert Gasztronómia Kft. (8913 Egervár, Széchenyi F.út 3.)
- Győrvár Food Kft. (9821 Győrvár, Balogh Á. u. 85.)
- Zalai Dödölle Manufaktúra Kft. (8999 Zalalövő, Csány L.u. 1.)

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az ajánlattételi felhívást a fenti vállalkozások részére küldje meg.

Felelős: Ujvári Katalin polgármester

Határidő: azonnal

6./ Beszámoló a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról,

Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról

Előadó: jegyző

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy kiküldésre került a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat tavalyi évről készült beszámolója. Majd kérte a jelenlévőket, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

A képviselő-testület a leírt lakosságadatokkal kapcsolatosan jegyezte meg, hogy a bejelentkezett lakosok jóval kevesebben vannak mint a Lakhegyen élők.

A napirenddel kapcsolatosan kérdés, egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Ujvári Katalin polgármester javasolta, hogy az írásos előterjesztésben írt tartalommal hagyják jóvá a Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, valamint a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról szóló beszámolót, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselőtestületének
42/2025. (V.08.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékeléséről szóló beszámolóját, továbbá a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Család-és Gyermekjóléti Szolgálat Lakhegy községben végzett 2024. évi munkájáról szóló beszámolóját - az írásos előterjesztésben foglaltak szerint – **e l f o g a d j a .**

A képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a beszámolóknak a Zala Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályára történő megküldéséről.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: jegyző

7./ Lakhegy Erdőszéli Óvoda alapító okiratának módosításáról döntéshozatal

Előadó: Polgármester

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy május 23.napján az óvodavezetővel mennie kell, hogy az elektronikus aláírást megkérjék az intézménynek.

Ezt követően felkérte a jegyző Asszonyt a napirendi pont ismertetésére.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző ismertette az írásos előterjesztést, kérte, hogy mondják el véleményüket.

Kérdés, vélemény nem hangzott el, **Ujvári Katalin** polgármester javasolta, hogy az írásos előterjesztésben írt tartalommal hagyják jóvá a Lakhegy Erdőszéli Óvoda Alapító Okiratának módosítását, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
43/2025.(V.08.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta „A Lakhegy Erdőszéli Óvoda Alapító Okiratának módosítása” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a Lakhegy Erdőszéli Óvoda alapító okiratának módosítását a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal hagyja jóvá.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat, illetve az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására, egyben felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a megváltozott adatoknak a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.

Felelős: Ujvári Katalin polgármester
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző
Határidő: 2025. május 12.

8./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

Interpellációs bejelentés, kérdés nem volt.

9./ Egyebek

Előadó: Polgármester

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy a polgármesteri beszámolóban minden lényeges dologról tájékoztatta a képviselő-testületet, így az egyebek napirendi pont keretében nem kíván szólni.

Megkérdezte a képviselő-testület tagjait, a jegyzőt, hogy van e olyan téma amit a napirend keretében kellene megtárgyalniuk.

A képviselő-testület és a jegyző sem kívánt a napirendi pontban felszólalni.

Ujvári Katalin polgármester bejelentette, hogy a tervezett napirendi témákat megtárgyalták. Megkérdezte, hogy van-e közérdekű bejelentés, javaslat.

Mivel egyéb közérdekű bejelentés nem volt, megköszönte a képviselők megjelenését, a testület ülését 18 óra 30 perckor bezárta.

kmft.


/Ujvári Katalin:/
Polgármester




/Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra:/
Jegyző



**LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Határozatok:

Sorszáma	Tárgya	Tett intézkedés
22/2025.(III.27.)	Lakhegy Község önkormányzatának Gazdasági Programja 2024-2029.évre	Közzétételről gondoskodott.
24/2025.(III.27.)	Szociális étkeztetés önköltség számítása	Falugondnok tájékoztatása megtörtént
25/2025.(III.27.)	Lakhegy Erdőszéli Óvoda beiratkozási időpontjainak meghatározása 2025/2026. nevelési évben induló óvodai csoportok számának meghatározása	Közzétételről gondoskodott.
26/2025.(III.27.)	Rendkívüli önkormányzati támogatás iránti kérelem benyújtásáról döntéshozatal	Támogatási igény benyújtásra került.
27/2025.(III.27.)	Lakhegyi 1513 hrsz-ú ingatlan értékesítése	A szerződés aláírásra került.
28/2025.(III.27.)	Civil szervezetek támogatása	Támogatási Szerződések aláírásra kerültek.

Lakhegy, 2025. május 08.

**Ujvári Katalin s.k.
Polgármester**

Módosító okirat

A Lakhegy Erdőszéli Óvoda a Lakhegy Község Önkormányzata által 2024. január 4. napján kiadott, EH/8-4/2024. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 43/2025.(V.08.) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító 4.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A költségvetési szerv közfeladata: A költségvetési szerv Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. §-a szerinti óvodai nevelés, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. § b) pontja szerinti intézményi gyermekétkeztetés ellátásáról gondoskodik.”

2. Az alapító okirat 4.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A költségvetési szerv alaptevékenysége: Óvodai nevelés, ellátás, intézményi gyermekétkeztetés. Az óvoda ellátja az olyan sajátos nevelési igényű gyermek integrált óvodai nevelését, aki enyhén értelmi fogyatékos, beszéd fogyatékos, hallássérült, autizmus spektrum zavarral küzd, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzd.”

3. Az alapító okirat 6.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

”A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Lakhegy Erdőszéli Óvoda	óvodai nevelés, a többi gyermekkel együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése	--	40 fő, melyből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermek 5 fő.

”

4. Az alapító okirat 6.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	8913 Lakhegy, Petőfi Sándor utca 102.	255/2.	használati jog	óvodai nevelés, gyermekétkeztetés és szolgáltató ház

”

Jelen módosító okiratot 2025. július 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Lakhegy, „időbélyegző szerint”

P.H.

Ujvári Katalin
polgármester

3. napirendi pont anyaga

E L Ő T E R J E S Z T É S

***Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének
2025. május 8-án tartandó ülésére***

Tárgy: *Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének II. módosításáról
szóló rendeletervezet tárgyalása*

Előterjesztő: *Ujvári Katalin polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző
Cseppentő-Farsang Eszter pénzügyi ügyintéző*

Tisztelt Képviselőtestület!

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletét 2024. február hónapban fogadta el, melyet októberben módosított. Az állami támogatások tényleges realizálódása miatt indokoltá vált a költségvetés főösszegének növelése, melynek okairól az alábbiakban tájékoztatjuk T. képviselőtestületet.

A rendelet-tervezet 1. §-ához:

Az önkormányzat és költségvetési szerve 2024. évi módosított költségvetését a képviselőtestület 137 976 779 Ft bevétellel és ugyanennyi kiadással állapította meg. A költségvetés kiadási és bevételi főösszegét, melyben az óvoda is szerepel összességében 6 475 637 Ft-tal indokolt növelni.

A rendelet-tervezet 2. §-ához:

Az önkormányzat és költségvetési szerve együttes **költségvetési bevételeit** 113 275 968 Ft-ról 116 719 233 Ft-ra, a finanszírozási bevételek összegét 27 493 045 Ft-ról 30 525 417 Ft-ra indokolt növelni. Erről bővebben az alábbi §-hoz fűzött indokolásban adunk tájékoztatást.

Az Óvoda költségvetésének módosítását a képviselő-testület külön napirendi pontként tárgyalta, ezért a módosítások konkrét okaira jelen előterjesztésben ismételtelen nem térünk ki, az önkormányzatot érintő bevételek módosításának indokairól pedig az alábbi §-hoz fűzött indoklásban tájékoztatjuk Önöket.

A rendelet-tervezet 3.§-hoz:

I. Az önkormányzat - költségvetési szerve nélküli - tervezett bevételét 137 976 779 Ft-ról 144 452 416 Ft-ra indokolt növelni, az alábbiak szerint:

1) Önkormányzatok működési támogatásait az I. módosítás során 86 851 054 Ft-ra módosítottuk, összegét 90 294 319 Ft-ra indokolt emelni mivel:

- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatását 14 125 153 Ft-ról 14 505 153 Ft-ra szükséges emelni a közvilágítás kiegészítő támogatásának növekedése miatt.

- Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatását 10 475 460 Ft-ról 10 631 401 Ft-ra kell növelni, mivel az önkormányzat a szociális ágazatban kifizetésre kerülő összevont pótlék támogatására 622 401 Ft-ot kapott.

- Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatását 9 563 855 Ft-ról 11 508 579 Ft-ra indokolt módosítani a 2024. októberi felmérés közölt adatok alapján.

II. Finanszírozási bevételek címén az I. módosítás során 25 466 367 Ft-tal számoltunk, melyet 28 498 739 Ft-ra indokolt növelni, melynek oka, hogy az államháztartáson belüli megelőlegezés összegét 73 688 Ft-ról 3 106 060 Ft-ra szükséges emelni, mely a 2024. évi állami támogatás megelőlegezéséből ered.

A költségvetés bevételi oldala egyéb módosításra nem szorul. Az önkormányzat és költségvetési szervének bevételeit kiemelt előirányzatokként az 1. és 2. melléklet tartalmazza.

A rendelet-tervezet 4.§-hoz:

Mivel az önkormányzat módosította az intézménye költségvetését ezért a módosított adatokat az önkormányzat költségvetésén is át kell vezetni. A Költségvetési szerv költségvetésének módosítását bevételi forrásokénti részletezését a 6. melléklet tartalmazza.

A rendelet-tervezet 5. §-hoz:

A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve együttes költségvetési kiadásait az I. módosítás során 140 769 013 Ft-ra módosította, melyet 147 244 650 Ft-ra indokolt növelni, az alábbi §-hoz fűzött indokolásban írtak szerint.

A rendelet-tervezet 6.§-hoz:

A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2024. évi költségvetési működési kiadásait az I. módosítás során 122 407 850 Ft-ra módosította, amelyet szükségessé vált 128 601 272 Ft-ra növelni, ebből az önkormányzat módosított működési kiadása 69 295 548 Ft, míg az óvodáé 59 305 724 Ft lesz.

A rendelet-tervezet 7. §-hoz:

A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve felhalmozási, felújítási kiadásait az I. módosítás során 18 361 163 Ft-ra módosította, melyet 18 643 378 Ft-ra indokolt módosítani. A módosítás az önkormányzatnál realizálandó felhalmozási kiadásokat érinti. Részletesen az alábbi §-hoz fűzött indoklásban.

A rendelet-tervezet 8-9. §-hoz:

A képviselő-testület az önkormányzat - költségvetési szerve nélküli – 2024. évi tervezett kiadásait az I. módosítás során 137 976 779 Ft-ra módosította, melyet indokoltá vált 144 452 416 Ft-ra módosítani az alábbiak szerint.

1) Személyi juttatások címén 17 139 000 Ft kiadással számoltunk, melyet indokolt 17 430 758 Ft-ra emelni. Törvény szerinti illetmények, munkabérek címén 10 822 000 Ft-ot terveztünk melyet 10 700 000 Ft-ra szükséges csökkenteni, a céljuttatás összegét 542 330 Ft-ra indokolt emelni, mely a falugondnoknak kifizetett jutalom összeg. Egyéb személyi juttatások címén tervezett 25 000 Ft-ot indokolt 72 428 Ft-ra emelni mely a falugondnok betegszabadságára kifizetett összeg. Külső személyi juttatások címén az I. módosításkor 5 960 000 Ft-tal számoltunk, melyet 5 900 000 Ft-ra indokolt csökkenteni, melynek oka egyrészt a választott tisztségviselők tiszteletdíjának változása, másrészt az egyéb külső személyi juttatásokra tervezett összegre nem volt szükség a költségvetési év során.

2) Munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó címén tervezett kiadást 1 680 000 Ft-ra emeltük, melyet szükséges tovább növelni 1 739 177 Ft-ra a személyi juttatások változásai miatt.

3) Egyéb működési célú kiadások címén 15 088 071 Ft kiadást terveztünk, összegét 18 780 914 Ft-ra indokolt növelni az alábbiak szerint:

- a tartalék összegét 11 516 355 Ft-ra javasoljuk módosítani, melyből általános tartalék tervezett összege 250 000 Ft, céltartalék összege 11 266 355 Ft.

4) Finanszírozási kiadások címén az I. módosítás során 61 388 820 Ft kiadással számoltunk, melyet 62 116 904 Ft-ra indokolt növelni az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésének növekedése valamint a központi irányítószervi támogatások emelkedése miatt.

A rendelet-tervezet 10.§-hoz:

Az önkormányzat felhalmozási, felújítási kiadásait 15 752 888 Ft-ról 16 035 103 Ft-ra indokolt módosítani Egervár Község Önkormányzata részére fogorvosi kezelőegység beszerzéséhez történő hozzájárulás átadása miatt. A felhalmozási kiadásokat célonként, a felújítási kiadásokat feladatonként a 4. melléklet tartalmazza.

A rendelet tervezet 11.§-hoz:

Az óvoda kiadásainak módosításáról az előző napirendi pont keretében tájékoztatást kaptak, ezért nem térnek ki ismételtlen annak indoklására.

A rendelet tervezet 12.§-hoz:

A költségvetési hiány összege 71 164 323 Ft-ra változik, a költségvetési többlet összege 43 634 045 Ft-ra csökken. A költségvetési hiány összegét részben a működési költségvetési többlet összegéből, valamint az előző évi pénzmaradvány terhére finanszírozza az önkormányzat a 7. mellékletben írtak szerint.

A rendelet tervezet 13. § -ához:

Az önkormányzat tartalék előirányzatát 13 185 243 Ft-ra indokolt csökkenteni a rendeletben írtak szerint. Általános tartalékra 250 000 Ft, céltartalékra 11 266 355 Ft, felhalmozási tartalékra 1 668 888 Ft kerül elkülönítésre.

A rendelet tervezet 14.§-ához:

A módosítások miatt a tervezetben írtak szerint módosulni fognak a rendelet 1-10. mellékletek.

A rendelet tervezet 15.§-ához:

Hatályba léptető rendelkezés tartalmaz.

Egyéb módosítást a költségvetésen végrehajtani nem szükséges.

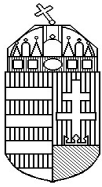
A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérjük a képviselőtestületet, hogy a költségvetés módosítását a tervezetben írtaknak megfelelően hagyja jóvá.

Lakhegy, 2025. 04. 29

Ujvári Katalin s.k.
Polgármester

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár, Vár u. 2. ☎/fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

Tisztelt Képviselőtestület!

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének.../2024.(....) önkormányzati rendelet-tervezete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

1. Társadalmi-gazdasági hatása:

Jelen rendelet-tervezet olyan módosításokat tartalmaz, amelyek a közfeladat ellátás mértékét, minőségét nem befolyásolják, ezért társadalmi-gazdasági hatása nem mérhető.

2. Költségvetési hatása: A tervezetben szereplő kiadások növekedésének fedezete a pótlólagosan kapott állami támogatás. A módosítás kedvezően befolyásolja az önkormányzat anyagi helyzetét, nő az általános tartalék és a beruházásokra fordítható összeg.

3. Környezeti, egészségi következményei: Nincs.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A rendeletmódosítás nem keletkeztet olyan adminisztratív terheket, illetve nem eredményezi az adminisztratív kötelezettségek olyan csökkenését, amely a rendeleti szabályozás közvetlen következményének tekinthető.

5. Egyéb hatása: Nincs.

6. A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendeletalkotással tesz eleget az önkormányzat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben írtaknak

7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: a 6. pontban írt jogszabályi rendelkezések megsértése

8. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek: a jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

Egervár, 2024. április 29.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi gazdálkodására vonatkozó költségvetési előirányzatokról és azok felhasználására vonatkozó előírásokról rendeletet alkotott, amelynek 1–9. mellékletei tartalmazzák a bevételi, kiadási előirányzatok és létszámok számszaki adatait. A módosítás figyelembe veszi a gazdálkodás során felmerült új körülményeket, célja az önkormányzat pénzügyi helyzetének valósághű bemutatása.

[2] Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve 2024. évi költségvetésének összes bevételét **147 244 650 Forintban**, összes kiadását **147 244 650 Forintban** állapítja meg.”

2. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve együttes 2024. évi költségvetési bevételeit **116 719 233 Forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) Önkormányzatok működési támogatásai 90 294 319 Forint
- b) Működési célú támogatások államháztartáson belülről 4 875 835 Forint
- c) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 5 999 223 Forint
- d) Közhatalmi bevételek 6 250 000 Forint
- e) Működési bevételek 7 971 556 Forint
- f) Működési célú átvett pénzeszközök 1 308 300 Forint
- g) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 20 000 Forint

(2) A képviselő-testület a finanszírozási bevételek **30 525 417 Forintban** állapítja meg, melyből:

- a) az előző évi pénzmaradvány igénybevétele 27 419 357 Forint
- b) államháztartáson belüli megelőlegezések 3 106 060 Forint.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat - költségvetési szerve nélküli – 2024. évi bevételeit 144 452 416 **Forintban** állapítja meg, melyből a költségvetési bevételek nagysága 115 953 677 **Forint**, a finanszírozási bevételek 28 498 739 **Forint**.”

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A költségvetési bevételeket – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint állapítja meg:)

„a) Önkormányzatok működési támogatásai 90 294 319 Forint”

4. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület a Lakhegy Erdőszéli Óvoda 2024. évi összes bevételeit **61 913 999 Forint** összegben állapítja meg az alábbiak szerint:

- a) Működési bevételek 765 556 Forint
- b) Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 47 613 186 Forint
- c) Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 11 508 579 Forint
- d) Előző évi pénzmaradvány igénybevétele 2 026 678 Forint”

5. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2024. évi kiadásait **147 244 650 forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

- a) Személyi juttatások előirányzata 59 595 994 Forint
- b) Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata 7 359 177 Forint
- c) Dologi kiadások előirányzata 37 175 048 Forint
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 2 395 000 Forint
- e) Egyéb működési célú kiadások előirányzata 19 080 914 Forint
- f) Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése 2 995 139 Forint
- g) Felhalmozási és felújítási célú kiadások előirányzata 18 643 378 Forint”

6. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei működési kiadását **128 601 272 forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

- a) Személyi juttatások előirányzata 59 595 994 Forint
- b) Munkaadót terhelő járulékok, és szociális hj. adó előirányzata 7 359 177 Forint
- c) Dologi kiadások előirányzata 37 175 048 forint
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 2 395 000 Forint
- e) Egyéb működési célú kiadások előirányzata 19 080 914 Forint
- f) Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése 2 995 139 Forint”

7. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes felhalmozási, felújítási kiadásainak nagyságát összesen **18 643 378 forintban** állapítja meg, melyből

- a) Beruházások előirányzata 8 432 275 Forint
- b) Felújítások előirányzata 8 261 415 Forint
- c) Felhalmozási céltartalék 1 668 888 Forint
- d) Egyéb felhalmozási kiadások 280 800 Forint.”

8. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat – költségvetési szerve nélküli 2024. évi kiadásait 144 452 416 **Forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

- a) Személyi juttatások előirányzata 17 430 758 Forint
- b) Munkaadót terhelő járulékok és szociális hj. adó előirányzata 1 739 177 Forint
- c) Dologi kiadások előirányzata 25 954 560 Forint
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 2 395 000 Forint
- e) Egyéb működési célú kiadások előirányzata 18 780 914 Forint
- f) Finanszírozási kiadások előirányzata 62 116 904 Forint
- g) Felhalmozási és felújítási célú kiadások előirányzata 16 035 103 Forint”

9. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat – költségvetési szerve nélküli 2024. évi működési kiadásait 128 417 313 **forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

- a) Személyi juttatások előirányzata 17 430 758 Forint
- b) Munkaadót terhelő járulékok és szociális hj. adó előirányzata 1 739 177 Forint
- c) Dologi kiadások előirányzata 25 954 560 Forint
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 2 395 000 Forint
- e) Egyéb működési célú kiadások előirányzata 18 780 914 Forint
- f) Finanszírozási kiadások előirányzata 62 116 904 Forint”

10. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat - költségvetési szerve nélküli – felújítási felhalmozási kiadásainak nagyságát összesen **16 035 103 Forintban** állapítja meg”

11. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület a Lakhegy Erdőszéli Óvoda 2024. évi kiadásait **61 913 999 forint** összegben hagyja jóvá, kiemelt előirányzatokként az alábbiak szerint:

- a) Személyi juttatások előirányzata 42 165 236 Forint
- b) Munkaadót terhelő járulékok előirányzata 5 620 000 Forint
- c) Dologi kiadások előirányzata 11 220 488 Forint
- d) Egyéb működési célú támogatás ÁHT-n belülre előirányzata 300 000 Forint
- e) Intézményi beruházási kiadások előirányzata 2 608 275 Forint”

12. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve vonatkozásában a tárgyévi költségvetési bevételek és kiadások különbözeteként a költségvetési hiány összegét **71 164 323 Forintban**, a költségvetési többlet összegét **43 634 045 Forintban** hagyja jóvá. A költségvetési hiány összegéből 58 540 168 forint a működési célú, 12 624 155 Forint a felhalmozási célú hiány.”

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Finanszírozási kiadások összege 2 995 139 Forint, melyet a képviselő-testület az államháztartáson belüli megelőlegezés terhére finanszíroz.”

13. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat tartalékát **13 185 243 Forint** összegben hagyja jóvá, melyből:

- a) 250 000 Forint az általános tartalék, mely év közben előre nem tervezett kiadások fedezetül szolgál,
- b) céltartalék összege 12 935 243 Forint, melyből
 - ba) 11 266 355 Forint működési célú céltartalék, mely pályázatok önrésze kerül elkülönítésre,
 - bb) 1 668 888 Forint a felhalmozási céltartalék, mely vízi-közmű beruházásra kerül elkülönítésre.”

14. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

- (5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

15. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



Ujvári Katalin

Ujvári Katalin polgármester Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

[Signature]



1. melléklet

Lakhegy Község Önkormányzat és költségvetési szerve 2024. évi II. módosított bevételei kiemelt előirányzatokként

	Rovat	Adatok Ft- ban								
		Önkormányzat Lakhegy	Óvoda	Összesen:	Önkormányzat Lakhegy	Óvoda	Összesen:	Önkormányzat Lakhegy	Óvoda	Összesen:
BEVÉTELEK:		Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.
a.) Önkormányzatok működési támogatásai	B11	85 306 232		85 306 232	86 851 054		86 851 054	90 294 319		90 294 319
- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	14 125 153		14 125 153	14 125 153		14 125 153	14 505 153		14 505 153
- Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	49 762 524		49 762 524	49 883 186		49 883 186	49 883 186		49 883 186
- Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	9 584 700		9 584 700	10 475 460		10 475 460	10 631 401		10 631 401
- Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	B1132	9 563 855		9 563 855	9 563 855		9 563 855	11 508 579		11 508 579
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000		2 270 000	2 270 000		2 270 000	2 270 000		2 270 000
- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0		0	533 400		533 400	1 496 000		1 496 000
b.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	4 579 181		4 579 181	4 875 835		4 875 835	4 875 835		4 875 835
c.) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0		0	5 999 223		5 999 223	5 999 223		5 999 223
d.) Közhatalmi bevételek	B3	6 250 000		6 250 000	6 250 000		6 250 000	6 250 000		6 250 000
- Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	1 200 000		1 200 000	1 200 000		1 200 000	1 200 000		1 200 000
- Értékesítési típusú adók: iparüzési adó	B351	5 000 000		5 000 000	5 000 000		5 000 000	5 000 000		5 000 000
- Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000		50 000	50 000		50 000	50 000		50 000
e.) Működési bevételek	B4	7 206 000	918 667	8 124 667	7 206 000	765 556	7 971 556	7 206 000	765 556	7 971 556
f.) Működési célú átvett pénzeszközök	B6	17 000		17 000	1 308 300		1 308 300	1 308 300		1 308 300
g.) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	20 000		20 000	20 000		20 000	20 000		20 000
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B1-B7	103 378 413	918 667	104 297 080	112 510 412	765 556	113 275 968	115 953 677	765 556	116 719 233
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	B8	13 513 587	1 842 954	15 356 541	25 466 367	2 026 678	27 493 045	28 498 739	2 026 678	30 525 417
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B1-B8	116 892 000	2 761 621	119 653 621	137 976 779	2 792 234	140 769 013	144 452 416	2 792 234	147 244 650

Lakhegy község Önkormányzata 2024. évi II. módosított bevételei forrásoként

		Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
	Rovat	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	Módosított ei.			
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	14 125 153	14 125 153		14 125 153	14 125 153		14 505 153	14 505 153		X		
- Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása		5 801 025	5 801 025		5 801 025	5 801 025		6 181 025	6 181 025		X		
- zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása		1 214 200	1 214 200		1 214 200	1 214 200		1 214 200	1 214 200		X		
- köztisztviselők alaptámogatása		1 909 500	1 909 500		1 909 500	1 909 500		1 909 500	1 909 500		X		
- köztisztviselők üzemeltetési támogatása		1 210 000	1 210 000		1 210 000	1 210 000		1 590 000	1 590 000				
- köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása		537 795	537 795		537 795	537 795		537 795	537 795		X		
- közutak fenntartásának támogatása		929 530	929 530		929 530	929 530		929 530	929 530		X		
- Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		6 600 000	6 600 000		6 600 000	6 600 000		6 600 000	6 600 000		X		
- Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		2 550	2 550		2 550	2 550		2 550	2 550		X		
- Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás		1 721 578	1 721 578		1 721 578	1 721 578		1 721 578	1 721 578		X		
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	49 762 524	49 762 524		49 883 186	49 883 186		49 883 186	49 883 186		X		
- Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása		42 443 600	42 443 600		42 443 600	42 443 600		42 443 600	42 443 600		X		
- Óvodaműködési támogatás		6 601 924	6 601 924		6 722 586	6 722 586		6 722 586	6 722 586		X		
- Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minőségéből adódó többletkiadásokhoz		717 000	717 000		717 000	717 000		717 000	717 000		X		
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	9 584 700	9 584 700		10 475 460	10 475 460		10 631 401	10 631 401		X		
- A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása		3 537 500	3 537 500		3 537 500	3 537 500		3 537 500	3 537 500		X		
- Szociális étkeztetés		0	0		424 300	424 300		424 300	424 300				
- Falugondnoki szolgáltatás		6 047 200	6 047 200		6 047 200	6 047 200		6 047 200	6 047 200			X	
- Szociális ágazati összevont pótlék		0	0		466 460	466 460		622 401	622 401				
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B1132	9 563 855	9 563 855		9 563 855	9 563 855		11 508 579	11 508 579		X		
- intézményi gyermekétkeztetés -bértámogatás		4 199 200	4 199 200		4 199 200	4 199 200		4 199 200	4 199 200		X		
- intézményi gyermekétkeztetés -üzemeltetési támogatás		5 364 655	5 364 655		5 364 655	5 364 655		7 309 379	7 309 379		X		
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000		2 270 000	2 270 000		2 270 000	2 270 000		X		
- Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása		2 270 000	2 270 000		2 270 000	2 270 000		2 270 000	2 270 000		X		
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0	0		533 400	533 400		1 496 000	1 496 000		X		
- lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatása								962 600	962 600				
- Szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatás		0	0		533 400	533 400		533 400	533 400		X		
a./ Önkormányzatok működési támogatásai	B11	85 306 232	85 306 232		86 851 054	86 851 054		90 294 319	90 294 319				
Egyéb működési célú támogatások bevételei fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásra (TOP helyi identitás és kohézió erősítése pályázat)	B16	3 472 181	3 472 181		3 472 181	3 472 181		3 472 181	3 472 181			X	
Egyéb működési célú támogatások bevételei elkülönített állami pénzalapoktól (közfoglalkoztatás)	B16	1 107 000	1 107 000		1 107 000	1 107 000		1 107 000	1 107 000			X	
Egyéb működési célú támogatások bevételei helyi önkormányzattól és azok költségvetési	B16	0	0		296 654	296 654		296 654	296 654				
b./ Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	4 579 181	4 579 181		4 875 835	4 875 835		4 875 835	4 875 835				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól (MFP-ÖTIFB/2024. Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése)	B25	0	0		5 999 223		5 999 223	5 999 223		5 999 223		X	
c./ Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	0		5 999 223	0	5 999 223	5 999 223	0	5 999 223			
Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	1 200 000	1 200 000		1 200 000	1 200 000		1 200 000	1 200 000		X		
Értékesítési típusú adók: Iparüzési adó	B351	5 000 000	5 000 000		5 000 000	5 000 000		5 000 000	5 000 000		X		
Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000	50 000		50 000	50 000		50 000	50 000		X		
d./ Közhatalmi bevételek	B3	6 250 000	6 250 000		6 250 000	6 250 000		6 250 000	6 250 000				
Szolgáltatások ellenértéke (Vodafone, közterülethasználati díjak, Zalavíz Zrt. ivóvíz használati díj, szennyvízhasználati díj	B402	5 000 000	5 000 000		5 000 000	5 000 000		5 000 000	5 000 000			X	
Ellátási díjak: szociális étkeztetés térítési díj	B405	887 000	887 000		887 000	887 000		887 000	887 000			X	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 319 000	1 319 000		1 319 000	1 319 000		1 319 000	1 319 000			X	
e./ Működési bevételek	B4	7 206 000	7 206 000		7 206 000	7 206 000		7 206 000	7 206 000				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről - háztartásoktól	B64	17 000	17 000		17 000	17 000		17 000	17 000			X	
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65				1 291 300	1 291 300		1 291 300	1 291 300			X	
f./ Működési célú átvett pénzeszközök	B6	17 000	17 000	0	1 308 300	1 308 300	0	1 308 300	1 308 300	0			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről - háztartásoktól	B74	20 000		20 000	20 000		20 000	20 000		20 000		X	
g./ Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	20 000		20 000	20 000		20 000	20 000		20 000			
I./ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	B1-B7	103 378 413	103 358 413	20 000	112 510 412	106 491 189	6 019 223	115 953 677	109 934 454	6 019 223			
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	13 513 587	10 344 699	3 168 888	25 392 679	22 223 791	3 168 888	25 392 679	22 223 791	3 168 888		X	
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0	0	73 688	73 688		3 106 060	3 106 060			X	
II./ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	B8	13 513 587	10 344 699	3 168 888	25 466 367	22 297 479	3 168 888	28 498 739	25 329 851	3 168 888			
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B1-B8	116 892 000	113 703 112	3 188 888	137 976 779	128 788 668	9 188 111	144 452 416	135 264 305	9 188 111			

3. melléklet

Lakhegy Község Önkormányzata és költségvetési szerve 2024. évi II. módosított működési kiadásai

	Rovat	Adatok Ft-ban			Adatok Ft-ban			Adatok Ft-ban		
		Önkormányzat Lakhegy	Óvoda	Összesen	Önkormányzat Lakhegy	Óvoda	Összesen	Önkormányzat Lakhegy	Óvoda	Összesen
KIADÁSOK		Tervezett	Tervezett	Tervezett	I. Módosított	I.Módosított	I. Módosított	II. Módosított	II. Módosított	II.Módosított
Személyi juttatások	K1	16 279 000	41 392 000	57 671 000	17 139 000	41 842 000	58 981 000	17 430 758	42 165 236	59 595 994
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	1 558 000	5 454 000	7 012 000	1 680 000	5 620 000	7 300 000	1 739 177	5 620 000	7 359 177
Dologi kiadások	K3	24 533 000	10 742 000	35 275 000	24 533 000	10 869 000	35 402 000	25 954 560	11 220 488	37 175 048
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	2 395 000		2 395 000	2 395 000		2 395 000	2 395 000		2 395 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	3 645 964	300 000	3 945 964	15 088 071	300 000	15 388 071	18 780 914	300 000	19 080 914
TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	K1-K8	48 410 964	57 888 000	106 298 964	60 835 071	58 631 000	119 466 071	66 300 409	59 305 724	125 606 133
Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	2 861 769		2 861 769	2 941 779		2 941 779	2 995 139		2 995 139
FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK	K9	2 861 769		2 861 769	2 941 779		2 941 779	2 995 139		2 995 139
TÁRGYÉVI MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	K1-K9	51 272 733	57 888 000	109 160 733	63 776 850	58 631 000	122 407 850	69 295 548	59 305 724	128 601 272

Lakhegy község Önkormányzata és költségvetési szerve 2024. évi tervezett önként vállalt felhalmozási és felújítási célú kiadásai feladatonként, célonként (Adatok Ft- ban)						
	Rovat	Tervezett előirányzat összesen:	Önkormányzat (tervezett)		Óvoda (tervezett)	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
a./ Beruházások	K6	8 824 000		5 824 000		3 000 000
Rendezési terv	K61	4 300 000		4 300 000		
Tárgyi eszközök beszerzése	K64	3 562 402		1 200 000		2 362 402
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67	961 598		324 000		637 598
b./ Felújítások	K7	0		0		0
c./ Felhalmozási céltartalék:		1 668 888		1 668 888		
Zalaszentiváni Tulajdonosok Közösségétől átvett pénzeszköz		1 668 888		1 668 888		
Tárgyévi összes felhalmozási és felújítási célú kiadások összesen	K6-K7	10 492 888	0	7 492 888	0	3 000 000

Lakhegy község Önkormányzata és költségvetési szerve 2024. évi I. módosított önként vállalt felhalmozási és felújítási célú kiadásai feladatonként, célonként (Adatok Ft- ban)						
	Rovat	Módosított előirányzat összesen:	Önkormányzat (módosított)		Óvoda (módosított)	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
a./ Beruházások	K6	8 432 275		5 824 000		2 608 275
Rendezési terv	K61	4 300 000		4 300 000		
Immateriális javak beszerzése	K61	50 000				50 000
Tárgyi eszközök beszerzése	K64	3 214 402		1 200 000		2 014 402
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67	867 873		324 000		543 873
b./ Felújítások	K7	8 260 000		8 260 000		0
Ingatlanok felújítása	K71	6 550 000		6 550 000		
Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	K74	1 710 000		1 710 000		
c./ Felhalmozási céltartalék:		1 668 888		1 668 888		
Zalaszentiváni Tulajdonosok Közösségétől átvett pénzeszköz		1 668 888		1 668 888		
Tárgyévi összes felhalmozási és felújítási célú kiadások összesen	K6-K7	18 361 163	0	15 752 888	0	2 608 275

Lakhegy község Önkormányzata és költségvetési szerve 2024. évi II. módosított önként vállalt felhalmozási és felújítási						
	Rovat	Módosított előirányzat összesen:	Önkormányzat (módosított)		Óvoda (módosított)	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
a./ Beruházások	K6	8 432 275		5 824 000		2 608 275
Rendezési terv	K61	4 300 000		4 300 000		
Immateriális javak beszerzése	K61	50 000				50 000
Informatikai eszközök beszerzése	K63	74 315		74 315		
Tárgyi eszközök beszerzése	K64	3 140 087		1 125 685		2 014 402
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67	867 873		324 000		543 873
b./ Felújítások	K7	8 261 415		8 261 415		0
Ingatlanok felújítása	K71	6 551 415		6 551 415		
Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	K74	1 710 000		1 710 000		
c./ Felhalmozási tartalék:	K8	1 668 888		1 668 888		
Zalaszentiváni Tulajdonosok Közösségétől átvett pénzeszköz		1 668 888		1 668 888		
d./ Egyéb felhalmozási kiadások	K8	280 800		280 800		
Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülre		280 800		280 800		
Tárgyévi összes felhalmozási és felújítási célú kiadások összesen	K6-K7	18 643 378	0	16 035 103	0	2 608 275

Lakhegy község Önkormányzata 2024. évi módosított működési kiadásai

	Adatok Ft-ban					Adatok Ft-ban					Adatok Ft-ban				
	Rovat	Önkormányzat tervezett előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Önkormányzat I. módosított előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Önkormányzat II. módosított előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok		
	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.		I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.		
a./Személyi juttatások	K1	16 279 000	14 374 000	1 905 000	0	17 139 000	14 399 000	2 740 000	0	17 430 758	14 690 758	2 740 000	0		
1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	10 417 000	8 812 000	1 605 000		10 822 000	8 812 000	2 010 000		10 700 000	8 690 000	2 010 000			
- alapilletmény		9 865 000	8 260 000	1 605 000		10 270 000	8 260 000	2 010 000		10 148 000	8 138 000	2 010 000			
- szociális ágazati összevont pótlék		552 000	552 000			552 000	552 000			552 000	552 000				
2.) Céltuttatás	K1103	140 000	140 000			140 000	140 000			542 330	542 330				
3.) Bérén kívüli juttatások	K1107	192 000	192 000			192 000	192 000			216 000	216 000				
- CAFETERIA juttatás		192 000	192 000			192 000	192 000			216 000	216 000				
4.) Egyéb személyi juttatások	K1107	0	0			25 000	25 000			72 428	72 428				
- Betegszabadság		0	0			25 000	25 000			72 428	72 428				
5.) Külső személyi juttatások	K12	5 530 000	5 230 000	300 000		5 960 000	5 230 000	730 000		5 900 000	5 170 000	730 000			
- Választott tisztségviselők juttatásai	K121	4 005 000	4 005 000			4 005 000	4 005 000			4 145 000	4 145 000				
- Állományba nem tartozók megbízási díja	K122	1 325 000	1 025 000	300 000		1 755 000	1 025 000	730 000		1 755 000	1 025 000	730 000			
- Egyéb külső személyi juttatások	K123	200 000	200 000			200 000	200 000			0	0				
b.) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	1 558 000	1 414 000	144 000		1 680 000	1 418 000	262 000		1 739 177	1 477 177	262 000			
1.) Szociális hozzájárulási adó		1 504 000	1 360 000	144 000		1 626 000	1 364 000	262 000		1 678 540	1 416 540	262 000			
2.) Cafeteria után fizetendő szociális hozzájárulási adó															
		25 000	25 000			25 000	25 000			28 120	28 120				
4.) Táppénz hozzájárulás		29 000	29 000			29 000	29 000								
										3 517	3 517				
c./Dologi kiadások	K3	24 533 000	24 464 500	0	68 500	24 533 000	24 464 500	0	68 500	25 954 560	25 891 060	0	63 500		
1.) Szakmai anyagok beszerzése	K311	200 000	200 000			200 000	200 000			200 000	200 000				
- könyv, folyóirat		200 000	200 000			200 000	200 000			200 000	200 000				
2.) Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	4 600 000	4 550 000	0	50 000	4 600 000	4 550 000	0	50 000	4 600 000	4 550 000	0	50 000		
- iródeszke nyomtatvány		200 000	150 000		50 000	150 000	150 000		0	150 000	150 000		0		
- szociális célú tüzelőanyag vásárlás		600 000	600 000			650 000	600 000		50 000	650 000	600 000		50 000		
- hajtó és kenőanyag		1 200 000	1 200 000			1 200 000	1 200 000			1 200 000	1 200 000				
- munkaruhák, védőruha		100 000	100 000			100 000	100 000			100 000	100 000				
- egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés		2 500 000	2 500 000			2 500 000	2 500 000			2 500 000	2 500 000				
3.) Kommunikációs szolgáltatások	K32	700 000	700 000			700 000	700 000			700 000	700 000				
- informatikai szolgáltatások	K321	500 000	500 000			500 000	500 000			515 060	515 060				
- egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	200 000	200 000			200 000	200 000			184 940	184 940				
4.) Közüzeti díjak	K331	4 400 000	4 400 000			4 400 000	4 400 000			4 400 000	4 400 000				
- villamosenergia szolgáltatás		600 000	600 000			600 000	600 000			600 000	600 000				
- gázenergia szolgáltatás		1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000				
- víz és csatornadíjak		300 000	300 000			300 000	300 000			300 000	300 000				
- köztisztítás		2 500 000	2 500 000			2 500 000	2 500 000			2 500 000	2 500 000				
5.) Vásárolt élelmezés	K332	1 350 000	1 350 000			1 350 000	1 350 000			1 350 000	1 350 000				
6.) Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000			1 622 670	1 622 670				
7.) Egyéb szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000				
8.) Egyéb szolgáltatások kiadásai	K337	4 710 000	4 705 000		5 000	4 710 000	4 705 000		5 000	5 508 890	5 508 890		0		
- biztositási szolgáltatások		400 000	400 000			400 000	400 000			388 072	388 072				
- bankköltségek		800 000	800 000			800 000	800 000			840 521	840 521				
- postai bélyegvásárlás		10 000	5 000		5 000	10 000	5 000		5 000	0	0		0		
- egyéb üzemeltetési fenntartási szolgáltatások		3 500 000	3 500 000			3 500 000	3 500 000			4 280 297	4 280 297				
9.) Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	4 523 000	4 509 500	0	13 500	4 523 000	4 509 500	0	13 500	4 523 000	4 509 500	0	13 500		
10.) Fizetendő ÁFA (NAV fele)	K352	2 000 000	2 000 000			2 000 000	2 000 000			2 000 000	2 000 000				
11.)Egyéb dologi kiadás	K355	50 000	50 000			50 000	50 000			50 000	50 000				
d. Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	2 395 000	1 250 000	1 145 000	0	2 395 000	1 250 000	1 145 000	0	2 395 000	1 250 000	1 145 000	0		
1. Települési támogatások	K48	2 395 000	1 250 000	1 145 000		2 395 000	1 250 000	1 145 000		2 395 000	1 250 000	1 145 000			
- születési támogatás 2 fő		260 000		260 000		260 000		260 000		260 000		260 000			
- iskolakezdési támogatás 33 fő		500 000		500 000		500 000		500 000		500 000		500 000			
- óvodakezdési támogatás 10 fő		150 000		150 000		150 000		150 000		150 000		150 000			
- rendkívüli települési támogatás 32 fő (eseti jelleggel)		1 250 000	1 250 000			1 250 000	1 250 000			1 250 000	1 250 000				
- rendkívüli települési támogatás temetési költségekre 5 fő		150 000		150 000		150 000		150 000		150 000		150 000			
- rendkívüli települési támogatás gyógyszer költségekre 2 fő		35 000		35 000		35 000		35 000		35 000		35 000			
- rendkívüli gyermekvédelmi támogatás		50 000		50 000		50 000		50 000		50 000		50 000			
e.) Egyéb működési célú kiadások	K5	3 645 964	1 006 761	2 639 203		15 088 071	4 656 679	10 431 392		18 780 914	4 656 679	14 124 235			
1) Elvonások és befizetések	K502					3 649 918	3 649 918			3 649 918	3 649 918				
2.) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	1 381 761	1 006 761	375 000		1 405 761	1 006 761	399 000		1 405 761	1 006 761	399 000			
- Göcsej-Hegyhát Leader Egyesület		25 000	0	25 000		25 000	0	25 000		25 000	0	25 000			
- Bocsföldi Szociális Intézményfenntartó Társulás		356 000	356 000			356 000	356 000			356 000	356 000				
- Egervári Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez hozzájárulás		650 761	650 761			650 761	650 761			650 761	650 761				
- Iskolai étkeztetéshez hozzájárulás		0	0			0	0			0	0				
- Egyéb fejletti kezelésű előirányzatok: Bursa Hungarica ösztöndíji pályázati támogatás		100 000		100 000		100 000		100 000		100 000		100 000			
- Nagypáli Község Önkormányzata: óvodás gyermekek szállításhoz hozzájárulás		250 000		250 000		274 000		274 000		274 000		274 000			
2.) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	1 490 000	0	1 490 000		1 490 000	0	1 490 000		2 208 880	0	2 208 880			
- Egervár-i falu tv. működéséhez hozzájárulás az Egervári Helytörténeti és Községképítő Egyesületnek		450 000		450 000		450 000		450 000		450 000		450 000			
- Sürgősségi fogorvosi feladatok ellátásához átadás		40 000		40 000		40 000		40 000		40 000		40 000			
- Civil szervezetek és egyéb szervezetek támogatása		1 000 000		1 000 000		1 000 000		1 000 000		756 280		756 280			
- lakossági víz- és csatornatámogatás átadás										962 600		962 600			
4.) Tartalékok	K513	774 203	0	774 203		8 542 392	0	8 542 392		11 516 355	0	11 516 355			
- általános tartalék		250 000		250 000		250 000		250 000		250 000		250 000			
- céltartalék		524 203		524 203		8 292 392		8 292 392		11 266 355		11 266 355			
TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	K1-K8	48 410 964	42 509 261	5 833 203	68 500	60 835 071	46 188 179	14 578 392	68 500	66 300 409	47 965 674	18 271 235	63 500		
Központi irányító szervi támogatások folyósítása	K915	58 126 379	58 126 379			58 447 041	58 447 041			59 121 765	59 121 765				
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	2 861 769	2 861 769			2 941 779	2 941 779			2 995 139	2 995 139				
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	K9	60 988 148	60 988 148	0	0	61 388 820	61 388 820	0	0	62 116 904	62 116 904	0	0		
TÁRGYÉVI MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	K1-K9	109 399 112	103 497 409	5 833 203	68 500	122 223 891	107 576 999	14 578 392	68 500	128 417 313	110 082 578	18 271 235	63 500		
Önkormányzai létszám előirányzat		3	2	1		3	2	1		3	2	1			
Ebből: Közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata		1	1	1		1		1		1		1			

6. melléklet

Lakhegy Erdőszéli Óvoda 2024. évi II. módosított költségvetése				
Bevételek	Rovat	Tervezett	I. Módosított	II. Módosított
I. Működési bevételek	B4	918 667	765 556	765 556
- Ellátási díjak: óvodai étkeztetési térítési díj	B405	918 667	765 556	765 556
II. Finanszírozási kiadások	B8	59 969 333	60 473 719	61 148 443
II/A. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B816	48 562 524	48 883 186	47 613 186
- Pedagógusok átlagbéralapú támogatása		33 488 000	33 488 000	33 488 000
- Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása		8 955 600	8 955 600	8 955 600
- Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása		717 000	717 000	717 000
- Óvodaműködtetési támogatás		5 401 924	5 722 586	4 452 586
II/B. Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B816	9 563 855	9 563 855	11 508 579
- Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás		4 199 200	4 199 200	4 199 200
- Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás		5 364 655	5 364 655	7 309 379
II/C. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	1 842 954	2 026 678	2 026 678
II/D. Önkormányzati hozzájárulás	B816	0	0	0
Bevételek összesen:	B1-B8	60 888 000	61 239 275	61 913 999
Kiadások				
I. Személyi juttatások	K1	41 392 000	41 842 000	42 165 236
1.) <i>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</i>	K1101	37 610 000	37 180 000	35 834 722
- alapilletmény		35 430 000	35 000 000	33 654 722
- intézmény vezetői pótlék		1 860 000	1 860 000	1 860 000
- ágazati szakmai pótlék		320 000	320 000	320 000
2.) <i>Céltuttatás</i>	K1103		242 000	1 626 376
3.) <i>Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj</i>	K1104	1 200 000	1 460 000	1 665 500
4.) <i>Jubileumi jutalom</i>	K1106	1 110 000	1 110 000	1 110 000
5.) <i>Béren kívüli juttatások</i>	K1107	972 000	1 020 000	1 020 000
6.) <i>Közlekedési költségértítés</i>	K1109	500 000	500 000	500 000
7.) <i>Egyéb személyi juttatás</i>	K1113		330 000	408 638
II. Munkaadót terhelő járulékok	K2	5 454 000	5 620 000	5 620 000
1.) <i>Szociális hozzájárulási adó</i>	K2	5 181 000	5 334 000	5 334 000
2.) <i>Cafeteria után fizetendő SZOCHO</i>	K2	127 000	133 000	133 000
3.) <i>Cafeteria után fizetendő SZJA</i>	K2	146 000	153 000	153 000
III. Dologi, és dologi jellegű kiadások össz.	K3	10 742 000	10 869 000	11 220 488
<i>Szakmai anyagok beszerzése</i>	K311	370 000	370 000	370 071
- gyógyszer		20 000	20 000	20 000
- könyv, folyóirat		50 000	50 000	50 000
- Egyéb szakmai anyagbeszerzés		300 000	300 000	300 000
<i>Üzemeltetési anyagok beszerzése</i>	K312	840 000	840 000	640 000
- irodaszer, nyomtatvány		100 000	100 000	100 000
- munkaruha, védőruha		140 000	140 000	140 000
- egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés		600 000	600 000	600 000
<i>Vásárolt élelmezés</i>	K332	6 000 000	6 300 000	7 185 644
<i>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</i>	K334	100 000	100 000	100 000
<i>Egyéb szolgáltatások kiadásai</i>	K337	1 320 000	1 120 000	720 000
- bankköltségek		100 000	100 000	100 000
- postai bélyegvásárlás		20 000	20 000	20 000
- egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		1 200 000	1 000 000	1 000 000
<i>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	K351	2 111 000	2 138 000	2 203 773
<i>Dologi kiadások</i>	K355	1 000	1 000	1 000
IV. Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülre	K506	300 000	300 000	300 000
<i>Közös Hivatal részére átadás a pénzügyi munkák elvégzéséért</i>		300 000	300 000	300 000
V. Intézményi beruházási kiadások:	K6	3 000 000	2 608 275	2 608 275
<i>Immateriális javak beszerzése</i>	K61	0	50 000	50 000
<i>Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés, szellemi termékek beszerzése</i>	K64	787 402	787 402	787 402
<i>Tárgyi eszközök beszerzése</i>	K64	1 575 000	1 227 000	1 227 000
<i>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	K67	637 598	543 873	543 873
Kiadások összesen:	K1-K6	60 888 000	61 239 275	61 913 999
Lakhegy Erdőszéli Óvoda létszám előirányzata (fő)		7 fő	7 fő	7 fő

7. melléklet

Lakhegy Község Önkormányzat rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról									
Adatok Ft- ban									
Megnevezés	Mindösszesen			Lakhegyi Erdőszéli Óvoda			Lakhegy Község Önkormányzata		
	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
Költségvetési bevételek	104 297 080	104 277 080	20 000	918 667	918 667	0	103 378 413	103 358 413	20 000
Költségvetési kiadások	116 791 852	106 298 964	10 492 888	60 888 000	57 888 000	3 000 000	55 903 852	48 410 964	7 492 888
Költségvetési hiány -	67 442 221	56 969 333	10 472 888	59 969 333	56 969 333	3 000 000	7 472 888		7 472 888
Költségvetési többlet +	54 947 449	54 947 449		0			54 947 449	54 947 449	
Finanszírozási bevételek +	15 356 541	12 187 653	3 168 888	1 842 954	1 842 954	0	13 513 587	10 344 699	3 168 888
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele	15 356 541	12 187 653	3 168 888	1 842 954	1 842 954	0	13 513 587	10 344 699	3 168 888
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele utáni hiány -	62 430 379	55 126 379	7 304 000	58 126 379	55 126 379	3 000 000	4 304 000		4 304 000
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele utáni többlet +	26 068 293	65 292 148	0	0	0	0	65 292 148	65 292 148	
Államháztartáson belüli megelőlegezés +									
Finanszírozási kiadások -	2 861 769	2 861 769	0	0			2 861 769	2 861 769	
Tárgyévi kiadások	119 653 621	109 160 733	10 492 888	60 888 000	57 888 000	3 000 000	58 765 621	51 272 733	7 492 888
Tárgyévi bevételek	119 653 621	116 464 733	3 188 888	2 761 621	2 761 621	0	116 892 000	113 703 112	3 188 888

Lakhegy Község Önkormányzat rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról									
Adatok Ft- ban									
Megnevezés	Mindösszesen			Lakhegyi Erdőszéli Óvoda			Lakhegy Község Önkormányzata		
	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.
Költségvetési bevételek	113 275 968	107 256 745	6 019 223	765 556	765 556	0	112 510 412	106 491 189	6 019 223
Költségvetési kiadások	137 827 234	119 466 071	18 361 163	61 239 275	58 631 000	2 608 275	76 587 959	60 835 071	15 752 888
Költségvetési hiány -	70 207 384	57 865 444	12 341 940	60 473 719	57 865 444	2 608 275	9 733 665		9 733 665
Költségvetési többlet +	45 656 118	45 656 118		0			45 656 118	45 656 118	
Finanszírozási bevételek +	27 419 357	24 250 469	3 168 888	2 026 678	2 026 678	0	25 392 679	22 223 791	3 168 888
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele	27 419 357	24 250 469	3 168 888	2 026 678	2 026 678	0	25 392 679	22 223 791	3 168 888
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele utáni hiány -	65 011 818	55 838 766	9 173 052	58 447 041	55 838 766	2 608 275	6 564 777		6 564 777
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele utáni többlet +	26 068 293	67 879 909	0	0	0	0	67 879 909	67 879 909	
Államháztartáson belüli megelőlegezés +								73 688	
Finanszírozási kiadások -	2 941 779	2 941 779	0	0			2 941 779	2 941 779	
Tárgyévi kiadások	140 769 013	122 407 850	18 361 163	61 239 275	58 631 000	2 608 275	79 529 738	63 776 850	15 752 888
Tárgyévi bevételek	140 769 013	131 580 902	9 188 111	2 792 234	2 792 234	0	137 976 779	128 788 668	9 188 111

Adatok Ft- ban									
Megnevezés	Mindösszesen			Lakhegyi Erdőszéli Óvoda			Lakhegy Község Önkormányzata		
	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.
Költségvetési bevételek	116 719 233	110 700 010	6 019 223	765 556	765 556	0	115 953 677	109 934 454	6 019 223
Költségvetési kiadások	144 249 511	125 606 133	18 643 378	61 913 999	59 305 724	2 608 275	82 335 512	66 300 409	16 035 103
Költségvetési hiány -	71 164 323	58 540 168	12 624 155	61 148 443	58 540 168	2 608 275	10 015 880		10 015 880
Költségvetési többlet +	43 634 045	43 634 045		0			43 634 045	43 634 045	
Finanszírozási bevételek +	30 525 417	27 356 529	3 168 888	2 026 678	2 026 678	0	28 498 739	25 329 851	3 168 888
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele	27 419 357	24 250 469	3 168 888	2 026 678	2 026 678	0	25 392 679	22 223 791	3 168 888
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele utáni hiány -	65 968 757	56 513 490	9 455 267	59 121 765	56 513 490	2 608 275	6 846 992		6 846 992
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele utáni többlet +	26 068 293	65 857 836	0	0	0	0	65 857 836	65 857 836	
Államháztartáson belüli megelőlegezés +	3 106 060	3 106 060	0				3 106 060	3 106 060	
Finanszírozási kiadások -	2 995 139	2 995 139	0	0			2 995 139	2 995 139	
Tárgyévi kiadások	147 244 650	128 601 272	18 643 378	61 913 999	59 305 724	2 608 275	85 330 651	69 295 548	16 035 103
Tárgyévi bevételek	147 244 650	138 056 539	9 188 111	2 792 234	2 792 234	0	144 452 416	135 264 305	9 188 111

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2024.-2025.-2026. évi alakulását külön bemutató mérleg						
Megnevezés:	Rovat	2024. év			2025. év	2026. év
I. Működési bevételek és kiadások:		Tervezett ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.
Önkormányzatok működési támogatása	B11	85 306 232	86 851 054	90 294 319	90 500 000	91 400 000
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	4 579 181	4 875 835	4 875 835	2 000 000	2 100 000
Közhatalmi bevételek	B3	6 250 000	6 250 000	6 250 000	6 300 000	6 900 000
Működési bevételek	B4	8 124 667	7 971 556	7 971 556	8 600 000	9 139 188
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	17 000	1 308 300	1 308 300	1 049 188	1 030 000
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	12 187 653	24 250 469	24 250 469	9 040 000	10 337 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814		73 688	3 106 060	2 900 500	2 900 500
Működési célú bevételek összesen:		116 464 733	131 580 902	138 056 539	120 389 688	123 806 688
Személyi juttatások	K1	57 671 000	58 981 000	59 595 994	62 130 000	64 800 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	7 012 000	7 300 000	7 359 177	7 433 000	8 880 000
Dologi kiadások	K3	35 275 000	35 402 000	37 175 048	36 275 000	37 275 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	2 395 000	2 395 000	2 395 000	2 395 000	2 395 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	3 945 964	15 388 071	19 080 914	5 814 888	6 646 000
Finanszírozási kiadások	K9	2 861 769	2 941 779	2 995 139	2 861 000	3 029 888
Működési célú kiadások összesen :		109 160 733	122 407 850	128 601 272	116 908 888	123 025 888
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások						
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2		5 999 223	5 999 223		
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	3 168 888	3 168 888	3 168 888	3 168 888	3 168 888
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	20 000	20 000	20 000		
Felhalmozási célú bevételek összesen:		3 188 888	9 188 111	9 188 111	3 168 888	3 168 888
Beruházások	K6	8 824 000	8 432 275	8 432 275	2 700 000	2 000 000
Felújítások	K7	0	8 260 000	8 261 415	2 000 000	
Felhalmozási tartalék	K8	1 668 888	1 668 888	1 668 888	1 949 688	1 949 688
Egyéb felhalmozási kiadások	K8			280 800		
Felhalmozási célú kiadások összesen:		10 492 888	18 361 163	18 643 378	6 649 688	3 949 688
ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÖSSZESEN:		119 653 621	140 769 013	147 244 650	123 558 576	126 975 576
ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI ÖSSZESEN:		119 653 621	140 769 013	147 244 650	123 558 576	126 975 576

Lakhegy község Önkormányzata 2024. évi módosított előirányzat felhasználási ütemterve

Bevételek	Rovat	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Várható bevételek havi forgalma											
				I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	14 125 153	14 505 153	1 740 618	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 415
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	49 762 524	49 883 186	5 971 503	3 981 002	3 981 002	3 981 002	3 981 002	3 981 002	3 981 002	3 981 002	3 981 002	3 981 002	3 981 002	4 101 663
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	9 584 700	10 631 401	1 275 768	850 512	850 512	850 512	850 512	850 512	850 512	850 512	850 512	850 512	850 512	850 513
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B1132	9 563 855	11 508 579	1 381 029	920 686	920 686	920 686	920 686	920 686	920 686	920 686	920 686	920 686	920 686	920 690
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000	272 400	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0	1 496 000									533 400			962 600
Önkormányzatok működési támogatásai	B11	85 306 232	90 294 319	10 641 318	7 094 212	7 094 212	7 094 212	7 094 212	7 094 212	7 094 212	7 094 212	7 627 612	7 094 212	7 094 212	8 177 481
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	4 579 181	4 875 835	92 250	92 250	92 250	3 564 431	388 904	92 250	92 250	92 250	92 250	92 250	92 250	92 250
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B25	0	5 999 223	0	0	0	0	0	0	0	5 999 223	0	0	0	0
Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	1 200 000	1 200 000	0	0	600 000	0	0	0	0	0	600 000	0	0	0
Értékesítési típusú adók: iparüzési adó	B351	5 000 000	5 000 000	0	0	2 500 000	0	0	0	0	0	2 500 000	0	0	0
Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000	50 000	0	0	25 000	0	0	0	0	0	25 000	0	0	0
Közhatalmi bevételek	B3	6 250 000	6 250 000	0	0	3 125 000	0	0	0	0	0	3 125 000	0	0	0
Működési bevételek	B4	7 206 000	7 206 000	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	17 000	1 308 300	8 300	8 700	0	0	1 291 300	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	20 000	20 000	1 650	1 650	1 650	1 650	1 650	1 650	1 650	1 650	1 650	1 650	1 650	1 850
Költségvetési bevételek összesen	B1-B7	103 378 413	115 953 677	11 344 018	7 797 312	10 913 612	11 260 793	9 376 566	7 788 612	7 788 612	13 787 835	11 447 012	7 788 612	7 788 612	8 872 081
Finanszírozási bevételek	B8	13 513 587	28 498 739	28 498 739	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgyévi bevételek összesen	B1-B8	116 892 000	144 452 416	39 842 757	7 797 312	10 913 612	11 260 793	9 376 566	7 788 612	7 788 612	13 787 835	11 447 012	7 788 612	7 788 612	8 872 081

Kiadások	Rovat	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Várható kiadások havi forgalma											
				I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
Személyi juttatások	K1	16 279 000	17 430 758	1 356 583	1 356 583	1 571 587	1 356 583	1 386 583	1 386 583	1 386 583	1 656 583	1 521 583	1 386 583	1 386 583	1 678 341
Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 558 000	1 739 177	129 833	129 833	154 833	129 833	133 343	133 343	133 343	171 833	163 777	133 343	133 343	192 520
Készletbeszerzések	K31	4 800 000	4 800 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000
Szolgáltatások	K32-K33	13 160 000	14 581 560	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130
ÁFA kiadás	K351-K352	6 523 000	6 523 000	543 000	543 000	543 000	543 000	543 000	543 000	543 000	543 000	543 000	543 000	543 000	550 000
Egyéb dologi kiadások	K355	50 000	50 000	0	0	12 500	0	0	12 500	0	0	12 500	0	0	12 500
Dologi és dologi jellegű kiadások	K3	24 533 000	25 954 560	2 158 130	2 158 130	2 170 630	2 158 130	2 158 130	2 170 630	2 158 130	2 158 130	2 170 630	2 158 130	2 158 130	2 177 630
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	2 395 000	2 395 000	130 000	130 000	130 000	130 000	130 000	180 000	130 000	230 000	230 000	230 000	130 000	615 000
Elvonások és befizetések	K502	0	3 649 918				3 649 918								
Egyéb működési célú kiadások államháztartáson belülre	K506	1 381 761	1 405 761	50 000	500 000	0	0	0	0	500 000	50 000		0	0	305 761
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	1 490 000	2 208 880	0	0	0	0	0	745 000	0	745 000	0	500 000	0	218 880
Tartalékok	K513	774 203	11 516 355	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11 516 355
Egyéb működési célú kiadások	K5	3 645 964	18 780 914	50 000	500 000	0	3 649 918	0	745 000	500 000	795 000	0	500 000	0	12 040 996
Beruházások	K6	5 824 000	5 824 000	0	0	0	0	0	4 300 000	0	0	0	0	0	1 524 000
Felújítások	K7	0	8 261 415									8 261 415			
Felhalmozási tartalék	K8	1 668 888	1 668 888											0	1 668 888
Egyéb felhalmozási kiadások	K8	0	280 800												280 800
Költségvetési kiadások	K1-K8	55 903 852	82 335 512	3 824 546	4 274 546	4 027 050	7 424 464	3 808 056	8 915 556	4 308 056	5 011 546	12 347 405	4 408 056	3 808 056	20 178 175
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	58 126 379	59 121 765	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 811
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	2 861 769	2 995 139	2 861 769	0	0	0	80 010	0	0	0	0	0	0	53 360
Finanszírozási kiadások	K9	60 988 148	62 116 904	7 788 583	4 926 814	4 926 814	4 926 814	5 006 824	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 980 171
Kiadások összesen	K1-K9	116 892 000	144 452 416	11 613 129	9 201 360	8 953 864	12 351 278	8 814 880	13 842 370	9 234 870	9 938 360	17 274 219	9 334 870	8 734 870	25 158 346

9. melléklet

3. oldal

Előirányzat felhasználás ütemei				
	Bevételi előirányzat Felhasználás ütemezése		Kiadási előirányzat Felhasználás ütemezése	
	Havi adat	Halmazott adat	Havi adat	Halmazott adat
Január	28 498 739	39 842 757	11 613 129	11 613 129
Február	7 797 312	47 640 069	9 201 360	20 814 489
Március	10 913 612	58 553 681	8 953 864	29 768 353
Április	11 260 793	69 814 474	12 351 278	42 119 631
Május	9 376 566	79 191 040	8 814 880	50 934 511
Június	7 788 612	86 979 652	13 842 370	64 776 881
Július	7 788 612	94 768 264	9 234 870	74 011 751
Augusztus	13 787 835	108 556 099	9 938 360	83 950 111
Szeptember	11 447 012	120 003 111	17 274 219	101 224 330
Október	7 788 612	127 791 723	9 334 870	110 559 200
November	7 788 612	135 580 335	8 734 870	119 294 070
December	8 872 081	144 452 416	25 158 346	144 452 416

9. melléklet

4. oldal

Hónapok	Időszaki nyitó pénzkészlet	Időszaki pénzforgalmi bevételek	Időszaki pénzforgalmi kiadások	Időszaki záró pénzkészlet	Időszaki átlag pénzkészlet
Január	28 498 739	11 344 018	11 613 129	28 229 628	28 364 184
Február	28 229 628	7 797 312	9 201 360	26 825 580	27 527 604
Március	26 825 580	10 913 612	8 953 864	28 785 328	27 805 454
Április	28 785 328	11 260 793	12 351 278	27 694 843	28 240 086
Május	27 694 843	9 376 566	8 814 880	28 256 529	27 975 686
Június	28 256 529	7 788 612	13 842 370	22 202 771	25 229 650
Július	22 202 771	7 788 612	9 234 870	20 756 513	21 479 642
Augusztus	20 756 513	13 787 835	9 938 360	24 605 988	22 681 251
Szeptember	24 605 988	11 447 012	17 274 219	18 778 781	21 692 385
Október	18 778 781	7 788 612	9 334 870	17 232 523	18 005 652
November	17 232 523	7 788 612	8 734 870	16 286 265	16 759 394
December	16 286 265	8 872 081	25 158 346	0	8 143 133

10. melléklet

2024. évi II. módosított működési célú végleges pénzeszköz átadás intézményeknek			
	Tervezett előirányzat	I. Módosított előirányzat	II. Módosított előirányzat
Lakhegyi Erdőszéli Óvoda működésére pénzeszköz átadás	58 126 379	58 447 041	59 121 765
Önkormányzat Lakhegy	58 126 379	58 447 041	59 121 765
- Saját rész	0	0	0
- Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	48 562 524	48 883 186	48 883 186
- Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	9 563 855	9 563 855	10 238 579
ÖSSZESEN:	58 126 379	58 447 041	59 121 765

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Lakhegy Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről és annak végrehajtási feladatairól a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya Lakhegy község önkormányzatára és annak szerveire, valamint az önkormányzat által irányított költségvetési szervre terjed ki

2. Az önkormányzat és költségvetési szervének 2024. évi költségvetése

2. §¹

A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve 2024. évi költségvetésének összes bevételét **147 244 650 Forintban**, összes kiadását **147 244 650 Forintban** állapítja meg.

3. Az önkormányzat és költségvetési szervének bevételei

3. §

(1)² A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve együttes 2024. évi költségvetési bevételeit **116 719 233 Forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) Önkormányzatok működési támogatásai 90 294 319 Forint
- b) Működési célú támogatások államháztartáson belülről 4 875 835 Forint
- c) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 5 999 223 Forint
- d) Közhatalmi bevételek 6 250 000 Forint
- e) Működési bevételek 7 971 556 Forint
- f) Működési célú átvett pénzeszközök 1 308 300 Forint
- g) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 20 000 Forint

(2)³ A képviselő-testület a finanszírozási bevételek 30 525 417 **Forintban** állapítja meg, melyből:

- a) az előző évi pénzmaradvány igénybevétele 27 419 357 Forint
- b) államháztartáson belüli megelőlegezések 3 106 060 Forint.

1 A 2. § a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg. A 2. § a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

2 A 3. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg. A 3. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

3 A 3. § (2) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg. A 3. § (2) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

(3) Az önkormányzat és költségvetési szerveinek bevételeit kiemelt előirányzatonként az 1. melléklet tartalmazza.

4. Az önkormányzat bevételei

4. §

(1)⁴ A képviselő-testület az önkormányzat - költségvetési szerve nélküli – 2024. évi bevételeit **144 452 416 Forintban** állapítja meg, melyből a költségvetési bevételek nagysága **115 953 677 Forint**, a finanszírozási bevételek **28 498 739 Forint**.

(2)⁵ A költségvetési bevételeket – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) ⁶Önkormányzatok működési támogatásai 90 294 319 Forint
- b) Működési célú támogatások államháztartáson belülről 4 875 835 Forint
- c) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 5 999 223 Forint
- d) Közhatalmi bevételek 6 250 000 Forint
- e) Működési bevételek 7 206 000 Forint
- f) Működési célú átvett pénzeszközök 1 308 300 Forint
- g) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 20 000 Forint.

(3) Az önkormányzat – költségvetési szerve nélküli – 2024. évi bevételeinek forrásonkénti részletezését, működési és felhalmozási cél szerinti bemutatását kötelező, önként vállalt feladatok, és államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

5. Az önkormányzat költségvetési szervének bevételei

5. §

(1)⁷ A képviselő-testület a Lakhegy Erdőszéli Óvoda 2024. évi összes bevételét **61 913 999 Forint** összegben állapítja meg az alábbiak szerint:

- a) Működési bevételek 765 556 Forint
- b) Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 47 613 186 Forint
- c) Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 11 508 579 Forint
- d) Előző évi pénzmaradvány igénybevétele 2 026 678 Forint

(2) Az önkormányzat költségvetési szervének 2024. évi bevételeinek forrásonkénti részletezését a 6. melléklet tartalmazza.

6. Az önkormányzat és költségvetési szervének kiadásai

6. §

4 A 4. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg. A 4. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 3. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

5 A 4. § (2) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

6 A 4. § (2) bekezdés a) pontja a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 3. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

7 Az 5. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 4. §-ával megállapított szöveg. Az 5. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 4. §-ával megállapított szöveg.

(1)⁸ A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2024. évi kiadásait **147 244 650 forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

- a) Személyi juttatások előirányzata 59 595 994 Forint
- b) Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata 7 359 177 Forint
- c) Dologi kiadások előirányzata 37 175 048 Forint
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 2 395 000 Forint
- e) Egyéb működési célú kiadások előirányzata 19 080 914 Forint
- f) Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése 2 995 139 Forint
- g) Felhalmozási és felújítási célú kiadások előirányzata 18 643 378 Forint

(2) Az önkormányzat és költségvetési szerve 2024. évi tervezett kiadását a 3., 4., 5., és a 6. melléklet tartalmazza.

7. Az önkormányzat és költségvetési szervének működési kiadása

7. §

(1)⁹ A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei működési kiadását **128 601 272 forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

- a) Személyi juttatások előirányzata 59 595 994 Forint
- b) Munkaadót terhelő járulékok, és szociális hj. adó előirányzata 7 359 177 Forint
- c) Dologi kiadások előirányzata 37 175 048 forint
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 2 395 000 Forint
- e) Egyéb működési célú kiadások előirányzata 19 080 914 Forint
- f) Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése 2 995 139 Forint

(2) A tervezett kiadási előirányzatok további részletezését a 3. melléklet tartalmazza.

8. Az önkormányzat és költségvetési szervének felhalmozási, felújítási kiadása

8. §

(1)¹⁰ A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes felhalmozási, felújítási kiadásainak nagyságát összesen **18 643 378 forintban** állapítja meg, melyből

- a) Beruházások előirányzata 8 432 275 Forint
- b) Felújítások előirányzata 8 261 415 Forint
- c) Felhalmozási céltartalék 1 668 888 Forint
- d) Egyéb felhalmozási kiadások 280 800 Forint.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve felhalmozási, felújítási kiadásait feladatonként, célonként az 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

9. Önkormányzat kiadásai

-
- 8 A 6. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 5. §-ával megállapított szöveg. A 6. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 5. §-ával megállapított szöveg.
 - 9 A 7. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 6. §-ával megállapított szöveg. A 7. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 6. §-ával megállapított szöveg.
 - 10 A 8. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 7. §-ával megállapított szöveg. A 8. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 7. §-ával megállapított szöveg.

9. §

(1)¹¹ A képviselő-testület az önkormányzat – költségvetési szerve nélküli 2024. évi kiadásait 144 452 416 **Forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

- a) Személyi juttatások előirányzata 17 430 758 Forint
- b) Munkaadót terhelő járulékok és szociális hj. adó előirányzata 1 739 177 Forint
- c) Dologi kiadások előirányzata 25 954 560 Forint
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 2 395 000 Forint
- e) Egyéb működési célú kiadások előirányzata 18 780 914 Forint
- f) Finanszírozási kiadások előirányzata 62 116 904 Forint
- g) Felhalmozási és felújítási célú kiadások előirányzata 16 035 103 Forint

(2) A képviselő-testület az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat az 5. melléklet d) pontjában írtak szerint állapítja meg.

10. Az önkormányzat működési kiadása

10. §

(1)¹² A képviselő-testület az önkormányzat – költségvetési szerve nélküli 2024. évi működési kiadásait 128 417 313 **forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

- a) ¹³Személyi juttatások előirányzata 17 430 758 Forint
- b) ¹⁴Munkaadót terhelő járulékok és szociális hj. adó előirányzata 1 739 177 Forint
- c) Dologi kiadások előirányzata 25 954 560 Forint
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 2 395 000 Forint
- e) ¹⁵Egyéb működési célú kiadások előirányzata 18 780 914 Forint
- f) ¹⁶Finanszírozási kiadások előirányzata 62 116 904 Forint

(2) A tervezett működési kiadási előirányzatok további részletezését az 5. melléklet tartalmazza kötelező, önként vállalt feladatok, valamint államigazgatási feladatok szerinti bontásban.

11. Az önkormányzat felhalmozási, felújítási kiadása

11. §

(1)¹⁷ A képviselő-testület az önkormányzat - költségvetési szerve nélküli – felújítási felhalmozási kiadásainak nagyságát összesen 16 035 103 **Forintban** állapítja meg

11 A 9. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 8. §-ával megállapított szöveg. A 9. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 8. §-ával megállapított szöveg.

12 A 10. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 9. §-ával megállapított szöveg.

13 A 10. § (1) bekezdés a) pontja a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 9. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

14 A 10. § (1) bekezdés b) pontja a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 9. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

15 A 10. § (1) bekezdés e) pontja a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 9. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

16 A 10. § (1) bekezdés f) pontja a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 9. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

17 A 11. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 10. §-ával megállapított szöveg. A 11. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 10. §-ával megállapított szöveg.

(2) A felújítási, felhalmozási kiadásokat feladatonként, célonként a 4. melléklet tartalmazza.

12. Önkormányzat költségvetési szervének kiadásai

12. §

(1)¹⁸ A képviselő-testület a Lakhegy Erdőszéli Óvoda 2024. évi kiadásait **61 913 999 forint** összegben hagyja jóvá, kiemelt előirányzatonként az alábbiak szerint:

- a) Személyi juttatások előirányzata 42 165 236 Forint
- b) Munkaadót terhelő járulékok előirányzata 5 620 000 Forint
- c) Dologi kiadások előirányzata 11 220 488 Forint
- d) Egyéb működési célú támogatás ÁHT-n belülről előirányzata 300 000 Forint
- e) Intézményi beruházási kiadások előirányzata 2 608 275 Forint

(2) A tervezett kiadási előirányzatok további részletezését az 6. melléklet tartalmazza.

13. Költségvetési hiány összege, a hiány finanszírozásának módja

13. §

(1)¹⁹ A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve vonatkozásában a tárgyévi költségvetési bevételek és kiadások különbözeteként a költségvetési hiány összegét **71 164 323 Forintban**, a költségvetési többlet összegét **43 634 045 Forintban** hagyja jóvá. A költségvetési hiány összegéből 58 540 168 forint a működési célú, 12 624 155 Forint a felhalmozási célú hiány.

(2) A költségvetési hiány összegét részben a működési költségvetési többlet összegéből, valamint az előző évi pénzmaradványból finanszírozza.

(3)²⁰ Finanszírozási kiadások összege 2 995 139 Forint, melyet a képviselő-testület az államháztartáson belüli megelőlegezés terhére finanszíroz.

(4) A költségvetési hiány összegét, valamint a hiány finanszírozásának módját a 7. melléklet tartalmazza.

14. Költségvetési kiadások és bevételek

14. §

(1)²¹ A képviselő-testület az önkormányzat tartalékát **13 185 243 Forint** összegben hagyja jóvá, melyből:

18 A 12. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 11. §-ával megállapított szöveg. A 12. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 11. §-ával megállapított szöveg.

19 A 13. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 12. § (1) bekezdésével megállapított szöveg. A 13. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 12. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

20 A 13. § (3) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 12. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. A 13. § (3) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 12. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

21 A 14. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelete 13. §-ával megállapított szöveg. A 14. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (V. 9.) önkormányzati rendelete 13. §-ával megállapított szöveg.

- a) 250 000 Forint az általános tartalék, mely év közben előre nem tervezett kiadások fedezetéül szolgál,
- b) céltartalék összege 12 935 243 .Forint, melyből
 - ba) 11 266 355 Forint működési célú céltartalék, mely pályázatok önrészére kerül elkülönítésre,
 - bb) 1 668 888 Forint a felhalmozási céltartalék, mely vízi-közmű beruházásra kerül elkülönítésre.

(2) A tartalékkal való rendelkezés joga figyelemmel a 21. §-ban írtakra, a képviselő-testületet és a polgármestert illeti meg.

(3) A tartalék előirányzatot a 4., 5. melléklet tartalmazza.

15. §

(1) Az önkormányzat és költségvetési szerve működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait, valamint a költségvetési évet követő két év várható bevételi és kiadási előirányzatait tájékoztató jelleggel mérlegszerűen a 8. melléklet tartalmazza.

(2) Az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak havi és halmozott adatokat tartalmazó előirányzat-felhasználási ütemtervét a 9. melléklet szerint fogadja el a képviselő-testület.

(3) A képviselő-testület a Lakhegy Erdőszéli Óvoda részére tervezett működési célú végleges pénzeszközáradás összegét a 10. mellékletben írtak szerint állapítja meg.

(4) Az önkormányzat több éves kihatással járó feladatait éves bontásban a 11. melléklet tartalmazza.

(5) Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügylete az önkormányzatnak nem lesz.

15. Európai Uniós Projektek

16. §

A képviselő-testület az Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek bevételeit, kiadásait a 12. mellékletben írtak szerint hagyja jóvá.

16. Önkormányzat és költségvetési szerve kötelező, önként vállalt feladatai, államigazgatási feladatok

17. §

(1) Az önkormányzat által irányított költségvetési szerv önként vállalt feladatot nem lát el, az önkormányzat által önként vállalt feladatokat a 2., 4. 5. melléklet tartalmazza.

(2) Az államigazgatási feladatok a 2. és 5. mellékletben kerültek bemutatásra.

17. Létszám-előirányzat

18. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve létszám-előirányzatát **10 főben** állapítja meg, melyből:

- a) Lakhegy Erdőszéli Óvoda létszám-előirányzata 5 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott, 2 fő részmunkaidőben foglalkoztatott,
- b) közvetlenül önkormányzati alkalmazott 2 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott,
- c) közfoglalkoztatott 1 fő

(2) További létszámbővítés csak a képviselő-testület döntése alapján, a szükséges anyagi fedezet egyidejű biztosításával lehetséges.

18. Költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

19. §

(1) Kifizetéseket teljesíteni csak a jóváhagyott előirányzat mértékéig a költségvetési célokra és feladatokra lehet. Többlet feladat finanszírozását csak a források és az előirányzat egyidejű biztosításával lehet vállalni

(2) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:

- a) működési kiadásokra vonatkozóan a feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást. Új feladatokra csak a források egyidejű megjelölésével, illetve az általános tartalék 30 % os felhasználásáig,
- b) felhalmozási célú előirányzatok esetében a képviselő-testület által már jóváhagyott fejlesztési feladatok és felújítási célok előirányzatai között átcsoportosításokat engedélyezhet, esetenként 1 millió forintos összeghatárig,
- c) a költségvetési cél megvalósítása érdekében indokolt esetben jogosult a működési és felhalmozási célú kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások engedélyezésére.

(3) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az intézményfinanszírozásoknak, az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak, igénybevételekre fedezetet időarányosan, a felhalmozási kiadásokat teljesítményarányosan lehet kiutalni. Ettől eltérő finanszírozás csak a képviselő-testület jóváhagyásával történhet.

(4) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többleteket, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőbeni kötelezettségek teljesítése érdekében.

20. §

Az önkormányzat és költségvetési szerve vonatkozásában a polgármester saját hatáskörben engedélyezheti:

- a) a felszámolási eljárás alá vont gazdálkodóval szemben fennálló meg nem térült követelés törlését,
- b) egyéb, a végrehajtási eljárások során behajthatatlanná vált, valamint bírósági döntéssel alátámasztott behajthatatlan követelés törlését,
- c) a 100 000 Ft értékhatárt el nem érő kisösszegű követelés törlését, amennyiben az önkéntes teljesítésre történő felhívások nem vezetnek eredményre.

Minden más egyedi esetben a követelés csak a képviselő-testület hozzájárulásával törölhető.

19. Szabad pénzeszközökre vonatkozó rendelkezések

21. §

- (1) Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi pénzkötés útján hasznosíthatóak. Kiemelt szempont a biztonság, és az elérhető hozam nagysága.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 2 000 000 forintig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó szabad pénzeszköz felhasználásáról a képviselő-testület határozatban dönt.

20. Intézményi költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

22. §

- (1) A költségvetési szerv éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítésért a bevételek növeléséért az alapfeladatok ellátásának sérelme nélkül a szerv vezetője a felelős.
- (2) A költségvetési szerv kiadási és bevételi előirányzatait saját hatáskörben módosíthatja, előirányzatai között átcsoportosíthat az államháztartásról szóló törvényben, és a törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben foglaltak szerint.
- (3) A költségvetési szerv vezetője a szerv előirányzatán felüli pénzügyileg teljesült összeg erejéig előirányzatait megemelheti, felhasználására az önkormányzat döntését követően kerülhet sor.
- (4) Ha a költségvetési szerv olyan feladat ellátását vállalja fel, amit az önkormányzat nem hagyott jóvá, annak finanszírozásához szükséges forrásokat saját többletbevételei terhére kell biztosítania.
- (5) A költségvetési szerv előirányzatának változtatását a költségvetési szerv vezetője jogosult kezdeményezni a képviselő-testületnél.

21. Az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályai

23. §

Az önkormányzat vagyonával történő gazdálkodásra vonatkozó szabályokat az önkormányzat vagyonrendelete tartalmazza.

22. Záró rendelkezések

24. §

A rendelet rendelkezéseit a 2024. évi költségvetési év során kell alkalmazni.

25. §

Ez a rendelet 2024. február 17-én lép hatályba.

1. melléklet

Lakhegy Község Önkormányzat és költségvetési szerve 2024. évi II. módosított bevételei kiemelt előirányzatokként

	Rovat	Adatok Ft- ban								
		Önkormányzat Lakhegy	Óvoda	Összesen:	Önkormányzat Lakhegy	Óvoda	Összesen:	Önkormányzat Lakhegy	Óvoda	Összesen:
BEVÉTELEK:		Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.
a.) Önkormányzatok működési támogatásai	B11	85 306 232		85 306 232	86 851 054		86 851 054	90 294 319		90 294 319
- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	14 125 153		14 125 153	14 125 153		14 125 153	14 505 153		14 505 153
- Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	49 762 524		49 762 524	49 883 186		49 883 186	49 883 186		49 883 186
- Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	9 584 700		9 584 700	10 475 460		10 475 460	10 631 401		10 631 401
- Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	B1132	9 563 855		9 563 855	9 563 855		9 563 855	11 508 579		11 508 579
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000		2 270 000	2 270 000		2 270 000	2 270 000		2 270 000
- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0		0	533 400		533 400	1 496 000		1 496 000
b.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	4 579 181		4 579 181	4 875 835		4 875 835	4 875 835		4 875 835
c.) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0		0	5 999 223		5 999 223	5 999 223		5 999 223
d.) Közhatalmi bevételek	B3	6 250 000		6 250 000	6 250 000		6 250 000	6 250 000		6 250 000
- Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	1 200 000		1 200 000	1 200 000		1 200 000	1 200 000		1 200 000
- Értékesítési típusú adók: iparüzési adó	B351	5 000 000		5 000 000	5 000 000		5 000 000	5 000 000		5 000 000
- Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000		50 000	50 000		50 000	50 000		50 000
e.) Működési bevételek	B4	7 206 000	918 667	8 124 667	7 206 000	765 556	7 971 556	7 206 000	765 556	7 971 556
f.) Működési célú átvett pénzeszközök	B6	17 000		17 000	1 308 300		1 308 300	1 308 300		1 308 300
g.) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	20 000		20 000	20 000		20 000	20 000		20 000
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B1-B7	103 378 413	918 667	104 297 080	112 510 412	765 556	113 275 968	115 953 677	765 556	116 719 233
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	B8	13 513 587	1 842 954	15 356 541	25 466 367	2 026 678	27 493 045	28 498 739	2 026 678	30 525 417
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B1-B8	116 892 000	2 761 621	119 653 621	137 976 779	2 792 234	140 769 013	144 452 416	2 792 234	147 244 650

Lakhegy község Önkormányzata 2024. évi II. módosított bevételei forrásonként

		Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
	Rovat	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	Módosított ei.			
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	14 125 153	14 125 153		14 125 153	14 125 153		14 505 153	14 505 153		X		
- Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása		5 801 025	5 801 025		5 801 025	5 801 025		6 181 025	6 181 025		X		
- zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása		1 214 200	1 214 200		1 214 200	1 214 200		1 214 200	1 214 200		X		
- közbizvitágítás alaptámogatása		1 909 500	1 909 500		1 909 500	1 909 500		1 909 500	1 909 500		X		
- közbizvitágítás üzemeltetési támogatása		1 210 000	1 210 000		1 210 000	1 210 000		1 590 000	1 590 000				
- köztmetetö fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása		537 795	537 795		537 795	537 795		537 795	537 795		X		
- közutak fenntartásának támogatása		929 530	929 530		929 530	929 530		929 530	929 530		X		
- Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		6 600 000	6 600 000		6 600 000	6 600 000		6 600 000	6 600 000		X		
- Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		2 550	2 550		2 550	2 550		2 550	2 550		X		
- Polgármesteri illetményhez és költségértérítéshez nyújtott támogatás		1 721 578	1 721 578		1 721 578	1 721 578		1 721 578	1 721 578		X		
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	49 762 524	49 762 524		49 883 186	49 883 186		49 883 186	49 883 186		X		
- Övodapedagógusok, és az övodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása		42 443 600	42 443 600		42 443 600	42 443 600		42 443 600	42 443 600		X		
- Övodaműködtesési támogatás		6 601 924	6 601 924		6 722 586	6 722 586		6 722 586	6 722 586		X		
- Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz		717 000	717 000		717 000	717 000		717 000	717 000		X		
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	9 584 700	9 584 700		10 475 460	10 475 460		10 631 401	10 631 401		X		
- A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása		3 537 500	3 537 500		3 537 500	3 537 500		3 537 500	3 537 500		X		
- Szociális étkeztetés		0	0		424 300	424 300		424 300	424 300				
- Falugondnoki szolgáltatás		6 047 200	6 047 200		6 047 200	6 047 200		6 047 200	6 047 200			X	
- Szociális ágazati összevont pótlék		0	0		466 460	466 460		622 401	622 401				
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B1132	9 563 855	9 563 855		9 563 855	9 563 855		11 508 579	11 508 579		X		
- intézményi gyermekétkeztetés -bértámogatás		4 199 200	4 199 200		4 199 200	4 199 200		4 199 200	4 199 200		X		
- intézményi gyermekétkeztetés -üzemeltetési támogatás		5 364 655	5 364 655		5 364 655	5 364 655		7 309 379	7 309 379		X		
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000		2 270 000	2 270 000		2 270 000	2 270 000		X		
- Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása		2 270 000	2 270 000		2 270 000	2 270 000		2 270 000	2 270 000		X		
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0	0		533 400	533 400		1 496 000	1 496 000		X		
- lakossági víz és csatormaszolgáltatás támogatása								962 600	962 600				
- Szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatás		0	0		533 400	533 400		533 400	533 400		X		
a./ Önkormányzatok működési támogatásai	B11	85 306 232	85 306 232		86 851 054	86 851 054		90 294 319	90 294 319				
Egyéb működési célú támogatások bevételei fejezeti kezelésú előirányzattól EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásra (TOP helyi identitás és kohézió erősítése pályázat)	B16	3 472 181	3 472 181		3 472 181	3 472 181		3 472 181	3 472 181			X	
Egyéb működési célú támogatások bevételei elkülönített állami pénzalapoktól (közfoglalkoztatás)	B16	1 107 000	1 107 000		1 107 000	1 107 000		1 107 000	1 107 000			X	
Egyéb működési célú támogatások bevételei helyi önkormányzattól és azok költségvetési	B16	0	0		296 654	296 654		296 654	296 654				
b./ Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	4 579 181	4 579 181		4 875 835	4 875 835		4 875 835	4 875 835				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésú előirányzatoktól (MFP-ÖTIFB/2024. Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése)	B25	0	0		5 999 223		5 999 223	5 999 223		5 999 223		X	
c./ Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	0		5 999 223	0	5 999 223	5 999 223	0	5 999 223			
Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	1 200 000	1 200 000		1 200 000	1 200 000		1 200 000	1 200 000		X		
Értékesítési típusú adók: Iparüzési adó	B351	5 000 000	5 000 000		5 000 000	5 000 000		5 000 000	5 000 000		X		
Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000	50 000		50 000	50 000		50 000	50 000		X		
d./ Közhatalmi bevételek	B3	6 250 000	6 250 000		6 250 000	6 250 000		6 250 000	6 250 000				
Szolgáltatások ellenértéke (Vodafone, közterülethasználati díjak, Zalavíz Zrt. ivóvíz használati díj, szennyvízhasználati díj	B402	5 000 000	5 000 000		5 000 000	5 000 000		5 000 000	5 000 000			X	
Ellátási díjak: szociális étkeztetés térítési díj	B405	887 000	887 000		887 000	887 000		887 000	887 000			X	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 319 000	1 319 000		1 319 000	1 319 000		1 319 000	1 319 000			X	
e./ Működési bevételek	B4	7 206 000	7 206 000		7 206 000	7 206 000		7 206 000	7 206 000				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről - háztartásoktól	B64	17 000	17 000		17 000	17 000		17 000	17 000			X	
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65				1 291 300	1 291 300		1 291 300	1 291 300			X	
f./ Működési célú átvett pénzeszközök	B6	17 000	17 000	0	1 308 300	1 308 300	0	1 308 300	1 308 300	0			
Felhalmozási celu visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről - háztartásoktól	B74	20 000		20 000	20 000		20 000	20 000		20 000		X	
g./ Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	20 000		20 000	20 000		20 000	20 000		20 000			
I./ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	B1-B7	103 378 413	103 358 413	20 000	112 510 412	106 491 189	6 019 223	115 953 677	109 934 454	6 019 223			
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	13 513 587	10 344 699	3 168 888	25 392 679	22 223 791	3 168 888	25 392 679	22 223 791	3 168 888		X	
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0	0	73 688	73 688		3 106 060	3 106 060			X	
II./ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	B8	13 513 587	10 344 699	3 168 888	25 466 367	22 297 479	3 168 888	28 498 739	25 329 851	3 168 888			
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B1-B8	116 892 000	113 703 112	3 188 888	137 976 779	128 788 668	9 188 111	144 452 416	135 264 305	9 188 111			

3. melléklet

Lakhegy Község Önkormányzata és költségvetési szerve 2024. évi II. módosított működési kiadásai

	Rovat	Adatok Ft-ban			Adatok Ft-ban			Adatok Ft-ban		
		Önkormányzat Lakhegy	Óvoda	Összesen	Önkormányzat Lakhegy	Óvoda	Összesen	Önkormányzat Lakhegy	Óvoda	Összesen
KIADÁSOK		Tervezett	Tervezett	Tervezett	I. Módosított	I.Módosított	I. Módosított	II. Módosított	II. Módosított	II.Módosított
Személyi juttatások	K1	16 279 000	41 392 000	57 671 000	17 139 000	41 842 000	58 981 000	17 430 758	42 165 236	59 595 994
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	1 558 000	5 454 000	7 012 000	1 680 000	5 620 000	7 300 000	1 739 177	5 620 000	7 359 177
Dologi kiadások	K3	24 533 000	10 742 000	35 275 000	24 533 000	10 869 000	35 402 000	25 954 560	11 220 488	37 175 048
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	2 395 000		2 395 000	2 395 000		2 395 000	2 395 000		2 395 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	3 645 964	300 000	3 945 964	15 088 071	300 000	15 388 071	18 780 914	300 000	19 080 914
TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	K1-K8	48 410 964	57 888 000	106 298 964	60 835 071	58 631 000	119 466 071	66 300 409	59 305 724	125 606 133
Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	2 861 769		2 861 769	2 941 779		2 941 779	2 995 139		2 995 139
FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK	K9	2 861 769		2 861 769	2 941 779		2 941 779	2 995 139		2 995 139
TÁRGYÉVI MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	K1-K9	51 272 733	57 888 000	109 160 733	63 776 850	58 631 000	122 407 850	69 295 548	59 305 724	128 601 272

Lakhegy község Önkormányzata és költségvetési szerve 2024. évi tervezett önként vállalt felhalmozási és felújítási célú kiadásai feladatonként, célonként (Adatok Ft- ban)						
	Rovat	Tervezett előirányzat összesen:	Önkormányzat (tervezett)		Óvoda (tervezett)	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
a./ Beruházások	K6	8 824 000		5 824 000		3 000 000
Rendezési terv	K61	4 300 000		4 300 000		
Tárgyi eszközök beszerzése	K64	3 562 402		1 200 000		2 362 402
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67	961 598		324 000		637 598
b./ Felújítások	K7	0		0		0
c./ Felhalmozási céltartalék:		1 668 888		1 668 888		
Zalaszentiváni Tulajdonosok Közösségétől átvett pénzeszköz		1 668 888		1 668 888		
Tárgyévi összes felhalmozási és felújítási célú kiadások összesen	K6-K7	10 492 888	0	7 492 888	0	3 000 000

Lakhegy község Önkormányzata és költségvetési szerve 2024. évi I. módosított önként vállalt felhalmozási és felújítási célú kiadásai feladatonként, célonként (Adatok Ft- ban)						
	Rovat	Módosított előirányzat összesen:	Önkormányzat (módosított)		Óvoda (módosított)	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
a./ Beruházások	K6	8 432 275		5 824 000		2 608 275
Rendezési terv	K61	4 300 000		4 300 000		
Immateriális javak beszerzése	K61	50 000				50 000
Tárgyi eszközök beszerzése	K64	3 214 402		1 200 000		2 014 402
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67	867 873		324 000		543 873
b./ Felújítások	K7	8 260 000		8 260 000		0
Ingatlanok felújítása	K71	6 550 000		6 550 000		
Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	K74	1 710 000		1 710 000		
c./ Felhalmozási céltartalék:		1 668 888		1 668 888		
Zalaszentiváni Tulajdonosok Közösségétől átvett pénzeszköz		1 668 888		1 668 888		
Tárgyévi összes felhalmozási és felújítási célú kiadások összesen	K6-K7	18 361 163	0	15 752 888	0	2 608 275

Lakhegy község Önkormányzata és költségvetési szerve 2024. évi II. módosított önként vállalt felhalmozási és felújítási						
	Rovat	Módosított előirányzat összesen:	Önkormányzat (módosított)		Óvoda (módosított)	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
a./ Beruházások	K6	8 432 275		5 824 000		2 608 275
Rendezési terv	K61	4 300 000		4 300 000		
Immateriális javak beszerzése	K61	50 000				50 000
Informatikai eszközök beszerzése	K63	74 315		74 315		
Tárgyi eszközök beszerzése	K64	3 140 087		1 125 685		2 014 402
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67	867 873		324 000		543 873
b./ Felújítások	K7	8 261 415		8 261 415		0
Ingatlanok felújítása	K71	6 551 415		6 551 415		
Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	K74	1 710 000		1 710 000		
c./ Felhalmozási tartalék:	K8	1 668 888		1 668 888		
Zalaszentiváni Tulajdonosok Közösségétől átvett pénzeszköz		1 668 888		1 668 888		
d./ Egyéb felhalmozási kiadások	K8	280 800		280 800		
Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülrre		280 800		280 800		
Tárgyévi összes felhalmozási és felújítási célú kiadások összesen	K6-K7	18 643 378	0	16 035 103	0	2 608 275

Lakhegy község Önkormányzata 2024. évi módosított működési kiadásai

	Adatok Ft-ban					Adatok Ft-ban					Adatok Ft-ban				
	Rovat	Önkormányzat tervezett előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Önkormányzat I. módosított előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Önkormányzat II. módosított előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok		
	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.		I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.		
a./Személyi juttatások	K1	16 279 000	14 374 000	1 905 000	0	17 139 000	14 399 000	2 740 000	0	17 430 758	14 690 758	2 740 000	0		
1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	10 417 000	8 812 000	1 605 000		10 822 000	8 812 000	2 010 000		10 700 000	8 690 000	2 010 000			
- alapilletmény		9 865 000	8 260 000	1 605 000		10 270 000	8 260 000	2 010 000		10 148 000	8 138 000	2 010 000			
- szociális ágazati összevont pótlék		552 000	552 000			552 000	552 000			552 000	552 000				
2.) Céltuttatás	K1103	140 000	140 000			140 000	140 000			542 330	542 330				
3.) Bérén kívüli juttatások	K1107	192 000	192 000			192 000	192 000			216 000	216 000				
- CAFETÉRIA juttatás		192 000	192 000			192 000	192 000			216 000	216 000				
4.) Egyéb személyi juttatások	K1107	0	0			25 000	25 000			72 428	72 428				
- Betegszabadság		0	0			25 000	25 000			72 428	72 428				
5.) Külső személyi juttatások	K12	5 530 000	5 230 000	300 000		5 960 000	5 230 000	730 000		5 900 000	5 170 000	730 000			
- Választott tisztségviselők juttatásai	K121	4 005 000	4 005 000			4 005 000	4 005 000			4 145 000	4 145 000				
- Állományba nem tartozók megbízási díja	K122	1 325 000	1 025 000	300 000		1 755 000	1 025 000	730 000		1 755 000	1 025 000	730 000			
- Egyéb külső személyi juttatások	K123	200 000	200 000			200 000	200 000			0	0				
b.) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	1 558 000	1 414 000	144 000		1 680 000	1 418 000	262 000		1 739 177	1 477 177	262 000			
1.) Szociális hozzájárulási adó		1 504 000	1 360 000	144 000		1 626 000	1 364 000	262 000		1 678 540	1 416 540	262 000			
2.) Cafeteria után fizetendő szociális hozzájárulási adó															
		25 000	25 000			25 000	25 000			28 120	28 120				
4.) Táppénz hozzájárulás		29 000	29 000			29 000	29 000			29 000	29 000				
										3 517	3 517				
c./Dologi kiadások	K3	24 533 000	24 464 500	0	68 500	24 533 000	24 464 500	0	68 500	25 954 560	25 891 060	0	63 500		
1.) Szakmai anyagok beszerzése	K311	200 000	200 000			200 000	200 000			200 000	200 000				
- könyv, folyóirat		200 000	200 000			200 000	200 000			200 000	200 000				
2.) Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	4 600 000	4 550 000	0	50 000	4 600 000	4 550 000	0	50 000	4 600 000	4 550 000	0	50 000		
- iródeszke nyomtatvány		200 000	150 000		50 000	150 000	150 000		0	150 000	150 000		0		
- szociális célú tüzelőanyag vásárlás		600 000	600 000			650 000	600 000		50 000	650 000	600 000		50 000		
- hajtó és kenőanyag		1 200 000	1 200 000			1 200 000	1 200 000			1 200 000	1 200 000				
- munkaruhák, védőruha		100 000	100 000			100 000	100 000			100 000	100 000				
- egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés		2 500 000	2 500 000			2 500 000	2 500 000			2 500 000	2 500 000				
3.) Kommunikációs szolgáltatások	K32	700 000	700 000			700 000	70								

6. melléklet

Lakhegy Erdőszéli Óvoda 2024. évi II. módosított költségvetése				
Bevételek	Rovat	Tervezett	I. Módosított	II. Módosított
I. Működési bevételek	B4	918 667	765 556	765 556
- Ellátási díjak: óvodai étkeztetési térítési díj	B405	918 667	765 556	765 556
II. Finanszírozási kiadások	B8	59 969 333	60 473 719	61 148 443
II/A. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B816	48 562 524	48 883 186	47 613 186
- Pedagógusok átlagbéralapú támogatása		33 488 000	33 488 000	33 488 000
- Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása		8 955 600	8 955 600	8 955 600
- Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása		717 000	717 000	717 000
- Óvodaműködtetési támogatás		5 401 924	5 722 586	4 452 586
II/B. Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B816	9 563 855	9 563 855	11 508 579
- Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás		4 199 200	4 199 200	4 199 200
- Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás		5 364 655	5 364 655	7 309 379
II/C. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	1 842 954	2 026 678	2 026 678
II/D. Önkormányzati hozzájárulás	B816	0	0	0
Bevételek összesen:	B1-B8	60 888 000	61 239 275	61 913 999
Kiadások				
I. Személyi juttatások	K1	41 392 000	41 842 000	42 165 236
1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	37 610 000	37 180 000	35 834 722
- alapilletmény		35 430 000	35 000 000	33 654 722
- intézmény vezetői pótlék		1 860 000	1 860 000	1 860 000
- ágazati szakmai pótlék		320 000	320 000	320 000
2.) Céltartalék	K1103		242 000	1 626 376
3.) Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj	K1104	1 200 000	1 460 000	1 665 500
4.) Jubileumi jutalom	K1106	1 110 000	1 110 000	1 110 000
5.) Béren kívüli juttatások	K1107	972 000	1 020 000	1 020 000
6.) Közlekedési költségátérítés	K1109	500 000	500 000	500 000
7.) Egyéb személyi juttatás	K1113		330 000	408 638
II. Munkaadót terhelő járulékok	K2	5 454 000	5 620 000	5 620 000
1.) Szociális hozzájárulási adó	K2	5 181 000	5 334 000	5 334 000
2.) Cafeteria után fizetendő SZOCHO	K2	127 000	133 000	133 000
3.) Cafeteria után fizetendő SZJA	K2	146 000	153 000	153 000
III. Dologi, és dologi jellegű kiadások össz.	K3	10 742 000	10 869 000	11 220 488
Szakmai anyagok beszerzése	K311	370 000	370 000	370 071
- gyógyszer		20 000	20 000	20 000
- könyv, folyóirat		50 000	50 000	50 000
- Egyéb szakmai anyagbeszerzés		300 000	300 000	300 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	840 000	840 000	640 000
- irodaszer, nyomtatvány		100 000	100 000	100 000
- munkaruha, védőruha		140 000	140 000	140 000
- egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés		600 000	600 000	600 000
Vásárolt élelmiszer	K332	6 000 000	6 300 000	7 185 644
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	100 000	100 000	100 000
Egyéb szolgáltatások kiadásai	K337	1 320 000	1 120 000	720 000
- bankköltségek		100 000	100 000	100 000
- postai bélyegvásárlás		20 000	20 000	20 000
- egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		1 200 000	1 000 000	1 000 000
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	2 111 000	2 138 000	2 203 773
Dologi kiadások	K355	1 000	1 000	1 000
IV. Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülre	K506	300 000	300 000	300 000
Közös Hivatal részére átadás a pénzügyi munkák elvégzéséért		300 000	300 000	300 000
V. Intézményi beruházási kiadások:	K6	3 000 000	2 608 275	2 608 275
Immateriális javak beszerzése	K61	0	50 000	50 000
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés, szellemi termékek beszerzése	K64	787 402	787 402	787 402
Tárgyi eszközök beszerzése	K64	1 575 000	1 227 000	1 227 000
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67	637 598	543 873	543 873
Kiadások összesen:	K1-K6	60 888 000	61 239 275	61 913 999
Lakhegy Erdőszéli Óvoda létszám előirányzata (fő)		7 fő	7 fő	7 fő

7. melléklet

Lakhegy Község Önkormányzat rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról									
Adatok Ft- ban									
Megnevezés	Mindösszesen			Lakhegyi Erdőszéli Óvoda			Lakhegy Község Önkormányzata		
	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
Költségvetési bevételek	104 297 080	104 277 080	20 000	918 667	918 667	0	103 378 413	103 358 413	20 000
Költségvetési kiadások	116 791 852	106 298 964	10 492 888	60 888 000	57 888 000	3 000 000	55 903 852	48 410 964	7 492 888
Költségvetési hiány -	67 442 221	56 969 333	10 472 888	59 969 333	56 969 333	3 000 000	7 472 888		7 472 888
Költségvetési többlet +	54 947 449	54 947 449		0			54 947 449	54 947 449	
Finanszírozási bevételek +	15 356 541	12 187 653	3 168 888	1 842 954	1 842 954	0	13 513 587	10 344 699	3 168 888
<i>Előző évek pénzmaradványának igénybevétele</i>	15 356 541	12 187 653	3 168 888	1 842 954	1 842 954	0	13 513 587	10 344 699	3 168 888
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele utáni hiány -	62 430 379	55 126 379	7 304 000	58 126 379	55 126 379	3 000 000	4 304 000		4 304 000
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele utáni többlet +	26 068 293	65 292 148	0	0	0	0	65 292 148	65 292 148	
Államháztartáson belüli megelőlegezés +									
Finanszírozási kiadások -	2 861 769	2 861 769	0	0			2 861 769	2 861 769	
Tárgyévi kiadások	119 653 621	109 160 733	10 492 888	60 888 000	57 888 000	3 000 000	58 765 621	51 272 733	7 492 888
Tárgyévi bevételek	119 653 621	116 464 733	3 188 888	2 761 621	2 761 621	0	116 892 000	113 703 112	3 188 888

Lakhegy Község Önkormányzat rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról									
Adatok Ft- ban									
Megnevezés	Mindösszesen			Lakhegyi Erdőszéli Óvoda			Lakhegy Község Önkormányzata		
	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.
Költségvetési bevételek	113 275 968	107 256 745	6 019 223	765 556	765 556	0	112 510 412	106 491 189	6 019 223
Költségvetési kiadások	137 827 234	119 466 071	18 361 163	61 239 275	58 631 000	2 608 275	76 587 959	60 835 071	15 752 888
Költségvetési hiány -	70 207 384	57 865 444	12 341 940	60 473 719	57 865 444	2 608 275	9 733 665		9 733 665
Költségvetési többlet +	45 656 118	45 656 118		0			45 656 118	45 656 118	
Finanszírozási bevételek +	27 419 357	24 250 469	3 168 888	2 026 678	2 026 678	0	25 392 679	22 223 791	3 168 888
<i>Előző évek pénzmaradványának igénybevétele</i>	27 419 357	24 250 469	3 168 888	2 026 678	2 026 678	0	25 392 679	22 223 791	3 168 888
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele utáni hiány -	65 011 818	55 838 766	9 173 052	58 447 041	55 838 766	2 608 275	6 564 777		6 564 777
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele utáni többlet +	26 068 293	67 879 909	0	0	0	0	67 879 909	67 879 909	
Államháztartáson belüli megelőlegezés +								73 688	
Finanszírozási kiadások -	2 941 779	2 941 779	0	0			2 941 779	2 941 779	
Tárgyévi kiadások	140 769 013	122 407 850	18 361 163	61 239 275	58 631 000	2 608 275	79 529 738	63 776 850	15 752 888
Tárgyévi bevételek	140 769 013	131 580 902	9 188 111	2 792 234	2 792 234	0	137 976 779	128 788 668	9 188 111

Adatok Ft- ban									
Megnevezés	Mindösszesen			Lakhegyi Erdőszéli Óvoda			Lakhegy Község Önkormányzata		
	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.
Költségvetési bevételek	116 719 233	110 700 010	6 019 223	765 556	765 556	0	115 953 677	109 934 454	6 019 223
Költségvetési kiadások	144 249 511	125 606 133	18 643 378	61 913 999	59 305 724	2 608 275	82 335 512	66 300 409	16 035 103
Költségvetési hiány -	71 164 323	58 540 168	12 624 155	61 148 443	58 540 168	2 608 275	10 015 880		10 015 880
Költségvetési többlet +	43 634 045	43 634 045		0			43 634 045	43 634 045	
Finanszírozási bevételek +	30 525 417	27 356 529	3 168 888	2 026 678	2 026 678	0	28 498 739	25 329 851	3 168 888
<i>Előző évek pénzmaradványának igénybevétele</i>	27 419 357	24 250 469	3 168 888	2 026 678	2 026 678	0	25 392 679	22 223 791	3 168 888
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele utáni hiány -	65 968 757	56 513 490	9 455 267	59 121 765	56 513 490	2 608 275	6 846 992		6 846 992
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele utáni többlet +	26 068 293	65 857 836	0	0	0	0	65 857 836	65 857 836	
Államháztartáson belüli megelőlegezés +	3 106 060	3 106 060	0				3 106 060	3 106 060	
Finanszírozási kiadások -	2 995 139	2 995 139	0	0			2 995 139	2 995 139	
Tárgyévi kiadások	147 244 650	128 601 272	18 643 378	61 913 999	59 305 724	2 608 275	85 330 651	69 295 548	16 035 103
Tárgyévi bevételek	147 244 650	138 056 539	9 188 111	2 792 234	2 792 234	0	144 452 416	135 264 305	9 188 111

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2024.-2025.-2026. évi alakulását külön bemutató mérleg						
Megnevezés:	Rovat	2024. év			2025. év	2026. év
I. Működési bevételek és kiadások:		Tervezett ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.
Önkormányzatok működési támogatása	B11	85 306 232	86 851 054	90 294 319	90 500 000	91 400 000
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	4 579 181	4 875 835	4 875 835	2 000 000	2 100 000
Közhatalmi bevételek	B3	6 250 000	6 250 000	6 250 000	6 300 000	6 900 000
Működési bevételek	B4	8 124 667	7 971 556	7 971 556	8 600 000	9 139 188
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	17 000	1 308 300	1 308 300	1 049 188	1 030 000
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	12 187 653	24 250 469	24 250 469	9 040 000	10 337 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814		73 688	3 106 060	2 900 500	2 900 500
Működési célú bevételek összesen:		116 464 733	131 580 902	138 056 539	120 389 688	123 806 688
Személyi juttatások	K1	57 671 000	58 981 000	59 595 994	62 130 000	64 800 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	7 012 000	7 300 000	7 359 177	7 433 000	8 880 000
Dologi kiadások	K3	35 275 000	35 402 000	37 175 048	36 275 000	37 275 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	2 395 000	2 395 000	2 395 000	2 395 000	2 395 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	3 945 964	15 388 071	19 080 914	5 814 888	6 646 000
Finanszírozási kiadások	K9	2 861 769	2 941 779	2 995 139	2 861 000	3 029 888
Működési célú kiadások összesen :		109 160 733	122 407 850	128 601 272	116 908 888	123 025 888
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások						
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2		5 999 223	5 999 223		
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	3 168 888	3 168 888	3 168 888	3 168 888	3 168 888
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	20 000	20 000	20 000		
Felhalmozási célú bevételek összesen:		3 188 888	9 188 111	9 188 111	3 168 888	3 168 888
Beruházások	K6	8 824 000	8 432 275	8 432 275	2 700 000	2 000 000
Felújítások	K7	0	8 260 000	8 261 415	2 000 000	
Felhalmozási tartalék	K8	1 668 888	1 668 888	1 668 888	1 949 688	1 949 688
Egyéb felhalmozási kiadások	K8			280 800		
Felhalmozási célú kiadások összesen:		10 492 888	18 361 163	18 643 378	6 649 688	3 949 688
ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÖSSZESEN:		119 653 621	140 769 013	147 244 650	123 558 576	126 975 576
ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI ÖSSZESEN:		119 653 621	140 769 013	147 244 650	123 558 576	126 975 576

Lakhegy község Önkormányzata 2024. évi módosított előirányzat felhasználási ütemterve

Bevételek	Rovat	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Várható bevételek havi forgalma											
				I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	14 125 153	14 505 153	1 740 618	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 412	1 160 415
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	49 762 524	49 883 186	5 971 503	3 981 002	3 981 002	3 981 002	3 981 002	3 981 002	3 981 002	3 981 002	3 981 002	3 981 002	3 981 002	4 101 663
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	9 584 700	10 631 401	1 275 768	850 512	850 512	850 512	850 512	850 512	850 512	850 512	850 512	850 512	850 512	850 513
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B1132	9 563 855	11 508 579	1 381 029	920 686	920 686	920 686	920 686	920 686	920 686	920 686	920 686	920 686	920 686	920 690
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000	272 400	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0	1 496 000									533 400			962 600
Önkormányzatok működési támogatásai	B11	85 306 232	90 294 319	10 641 318	7 094 212	7 094 212	7 094 212	7 094 212	7 094 212	7 094 212	7 094 212	7 627 612	7 094 212	7 094 212	8 177 481
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	4 579 181	4 875 835	92 250	92 250	92 250	3 564 431	388 904	92 250	92 250	92 250	92 250	92 250	92 250	92 250
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B25	0	5 999 223	0	0	0	0	0	0	0	5 999 223	0	0	0	0
Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	1 200 000	1 200 000	0	0	600 000	0	0	0	0	0	600 000	0	0	0
Értékesítési típusú adók: iparüzési adó	B351	5 000 000	5 000 000	0	0	2 500 000	0	0	0	0	0	2 500 000	0	0	0
Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000	50 000	0	0	25 000	0	0	0	0	0	25 000	0	0	0
Közhatalmi bevételek	B3	6 250 000	6 250 000	0	0	3 125 000	0	0	0	0	0	3 125 000	0	0	0
Működési bevételek	B4	7 206 000	7 206 000	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500	600 500
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	17 000	1 308 300	8 300	8 700	0	0	1 291 300	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	20 000	20 000	1 650	1 650	1 650	1 650	1 650	1 650	1 650	1 650	1 650	1 650	1 650	1 850
Költségvetési bevételek összesen	B1-B7	103 378 413	115 953 677	11 344 018	7 797 312	10 913 612	11 260 793	9 376 566	7 788 612	7 788 612	13 787 835	11 447 012	7 788 612	7 788 612	8 872 081
Finanszírozási bevételek	B8	13 513 587	28 498 739	28 498 739	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgyévi bevételek összesen	B1-B8	116 892 000	144 452 416	39 842 757	7 797 312	10 913 612	11 260 793	9 376 566	7 788 612	7 788 612	13 787 835	11 447 012	7 788 612	7 788 612	8 872 081

Kiadások	Rovat	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Várható kiadások havi forgalma											
				I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
Személyi juttatások	K1	16 279 000	17 430 758	1 356 583	1 356 583	1 571 587	1 356 583	1 386 583	1 386 583	1 386 583	1 656 583	1 521 583	1 386 583	1 386 583	1 678 341
Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 558 000	1 739 177	129 833	129 833	154 833	129 833	133 343	133 343	133 343	171 833	163 777	133 343	133 343	192 520
Készletbeszerzések	K31	4 800 000	4 800 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000
Szolgáltatások	K32-K33	13 160 000	14 581 560	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130	1 215 130
ÁFA kiadás	K351-K352	6 523 000	6 523 000	543 000	543 000	543 000	543 000	543 000	543 000	543 000	543 000	543 000	543 000	543 000	550 000
Egyéb dologi kiadások	K355	50 000	50 000	0	0	12 500	0	0	12 500	0	0	12 500	0	0	12 500
Dologi és dologi jellegű kiadások	K3	24 533 000	25 954 560	2 158 130	2 158 130	2 170 630	2 158 130	2 158 130	2 170 630	2 158 130	2 158 130	2 170 630	2 158 130	2 158 130	2 177 630
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	2 395 000	2 395 000	130 000	130 000	130 000	130 000	130 000	180 000	130 000	230 000	230 000	230 000	130 000	615 000
Elvonások és befizetések	K502	0	3 649 918				3 649 918								
Egyéb működési célú kiadások államháztartáson belülre	K506	1 381 761	1 405 761	50 000	500 000	0	0	0	0	500 000	50 000		0	0	305 761
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	1 490 000	2 208 880	0	0	0	0	0	745 000	0	745 000	0	500 000	0	218 880
Tartalékok	K513	774 203	11 516 355	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11 516 355
Egyéb működési célú kiadások	K5	3 645 964	18 780 914	50 000	500 000	0	3 649 918	0	745 000	500 000	795 000	0	500 000	0	12 040 996
Beruházások	K6	5 824 000	5 824 000	0	0	0	0	0	4 300 000	0	0	0	0	0	1 524 000
Felújítások	K7	0	8 261 415									8 261 415			
Felhalmozási tartalék	K8	1 668 888	1 668 888											0	1 668 888
Egyéb felhalmozási kiadások	K8	0	280 800												280 800
Költségvetési kiadások	K1-K8	55 903 852	82 335 512	3 824 546	4 274 546	4 027 050	7 424 464	3 808 056	8 915 556	4 308 056	5 011 546	12 347 405	4 408 056	3 808 056	20 178 175
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	58 126 379	59 121 765	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 811
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	2 861 769	2 995 139	2 861 769	0	0	0	80 010	0	0	0	0	0	0	53 360
Finanszírozási kiadások	K9	60 988 148	62 116 904	7 788 583	4 926 814	4 926 814	4 926 814	5 006 824	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 926 814	4 980 171
Kiadások összesen	K1-K9	116 892 000	144 452 416	11 613 129	9 201 360	8 953 864	12 351 278	8 814 880	13 842 370	9 234 870	9 938 360	17 274 219	9 334 870	8 734 870	25 158 346

9. melléklet

3. oldal

Előirányzat felhasználás ütemei				
	Bevételi előirányzat Felhasználás ütemezése		Kiadási előirányzat Felhasználás ütemezése	
	Havi adat	Halmazott adat	Havi adat	Halmazott adat
Január	28 498 739	39 842 757	11 613 129	11 613 129
Február	7 797 312	47 640 069	9 201 360	20 814 489
Március	10 913 612	58 553 681	8 953 864	29 768 353
Április	11 260 793	69 814 474	12 351 278	42 119 631
Május	9 376 566	79 191 040	8 814 880	50 934 511
Június	7 788 612	86 979 652	13 842 370	64 776 881
Július	7 788 612	94 768 264	9 234 870	74 011 751
Augusztus	13 787 835	108 556 099	9 938 360	83 950 111
Szeptember	11 447 012	120 003 111	17 274 219	101 224 330
Október	7 788 612	127 791 723	9 334 870	110 559 200
November	7 788 612	135 580 335	8 734 870	119 294 070
December	8 872 081	144 452 416	25 158 346	144 452 416

9. melléklet

4. oldal

Hónapok	Időszaki nyitó pénzkészlet	Időszaki pénzforgalmi bevételek	Időszaki pénzforgalmi kiadások	Időszaki záró pénzkészlet	Időszaki átlag pénzkészlet
Január	28 498 739	11 344 018	11 613 129	28 229 628	28 364 184
Február	28 229 628	7 797 312	9 201 360	26 825 580	27 527 604
Március	26 825 580	10 913 612	8 953 864	28 785 328	27 805 454
Április	28 785 328	11 260 793	12 351 278	27 694 843	28 240 086
Május	27 694 843	9 376 566	8 814 880	28 256 529	27 975 686
Június	28 256 529	7 788 612	13 842 370	22 202 771	25 229 650
Július	22 202 771	7 788 612	9 234 870	20 756 513	21 479 642
Augusztus	20 756 513	13 787 835	9 938 360	24 605 988	22 681 251
Szeptember	24 605 988	11 447 012	17 274 219	18 778 781	21 692 385
Október	18 778 781	7 788 612	9 334 870	17 232 523	18 005 652
November	17 232 523	7 788 612	8 734 870	16 286 265	16 759 394
December	16 286 265	8 872 081	25 158 346	0	8 143 133

10. melléklet

2024. évi II. módosított működési célú végleges pénzeszköz átadás intézményeknek			
	Tervezett előirányzat	I. Módosított előirányzat	II. Módosított előirányzat
Lakhegyi Erdőszéli Óvoda működésére pénzeszköz átadás	58 126 379	58 447 041	59 121 765
Önkormányzat Lakhegy	58 126 379	58 447 041	59 121 765
- Saját rész	0	0	0
- Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	48 562 524	48 883 186	48 883 186
- Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	9 563 855	9 563 855	10 238 579
ÖSSZESEN:	58 126 379	58 447 041	59 121 765



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: kozshivatal@egervar.hu

4. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. május 8-án tartandó ülésére

Tárgy: Lakhegy Erdőszéli Óvoda igazgatói beosztás ellátására
pályázat kiírása

Előterjesztő: Ujvári Katalin polgármester

Előterjesztést készítette: Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Tisztelt Képviselőtestület

Vargyainé Antal Ildikó vezetői megbízása 2020. szeptember 1. napjától 2025. augusztus 15. napjáig szól. Az óvodaigazgatói beosztás magasabb vezetői beosztásnak minősül.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B.§ (1) bekezdése értelmében a magasabb vezető beosztás ellátására szóló megbízásra pályázatot kell kiírni.

A magasabb vezetői állás pályázati eljárásra vonatkozó rendelkezéseit a pedagógusok életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (továbbiakban: Púétv.) 37. §-a, és a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Vhr.) tartalmazza.

A Púétv. 37.§ (1) bekezdése értelmében „Igazgatói megbízás nyilvános pályázat alapján adható. Ettől eltérően második igazgatói ciklus esetén a pályázat mellőzhető, ha az igazgató ismételt megbízásával a fenntartó, és a nevelőtestület egyetért.”

A Púétv. 73. § (1) bekezdése kimondja, hogy „A vezetői megbízás e kinevezés szerinti munkakör mellett vezető beosztásra történő megbízással történik. Intézményvezetői feladatot az igazgató, többcélú köznevelési intézményben a főigazgató láthat el.”

A Púétv. 73. § (2), és (3) bekezdése kimondja, hogy „Nevelési-oktatási intézményben igazgatói megbízás felsőfokú végzettséggel, pedagógus szakképzettséggel rendelkező és a Kormány rendeletében

meghatározott egyéb feltételnek megfelelő személynek adható. Ha a nevelési-oktatási intézményben az óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás kizárólag nemzetiségi nyelven folyik, vagy a tanulók több mint fele kétnyelvű nemzetiségi iskolai nevelésben-oktatásban vesz részt, igazgatói megbízást az kaphat, aki a nemzetiségi óvodai nevelésben, iskolai nevelésben-oktatásban pedagógus-munkakört tölthet be. Azonos feltételek esetén előnyben kell részesíteni azt, aki a nemzetiséghez tartozik.”

(3) A vezetői megbízás állami vagy önkormányzati fenntartású munkáltató esetén legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól, egyéb esetben a vezetői megbízás időtartamát a fenntartó határozza meg. A jogszabály vagy munkáltatói döntés alapján határozott időre adott vezetői megbízás vagy kinevezés lejáratát akkor is úgy kell meghatározni, hogy az a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra essen, ha ezáltal a megbízás öt évnél legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna le.

A Vhr. 4. § (1) bekezdése értelmében a pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői megbízás megnevezését,
 - b) a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatokat,
 - c) a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony, illetve a vezetői megbízás kezdetét és – ha jogszabály vagy a fenntartó döntése előre meghatározza – a jogviszony megszűnésének időpontját,
 - d) az illetmény és a kapcsolódó juttatások meghatározásának elveit,
 - e) a munkavégzési hely megjelölését,
 - f) a pályázat elnyerésének feltételeit,
 - g) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
 - h) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.
- a) a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői megbízás megnevezését,
 - b) a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatokat,
 - c) a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony, illetve a vezetői megbízás kezdetét és – ha jogszabály vagy a fenntartó döntése előre meghatározza – a jogviszony megszűnésének időpontját,
 - d) az illetmény és a kapcsolódó juttatások meghatározásának elveit,
 - e) a munkavégzési hely megjelölését,
 - f) a pályázat elnyerésének feltételeit,
 - g) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
 - h) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

A pályázatról a Vhr. 4. § (2)-(4) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

(2) A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény felhatalmazása alapján a Kormány rendeletében kijelölt személyügyi központ a számára megküldött pályázati felhívást a személyügyi központról és a Községi Személyügyi Szolgáltatási Keretrendszerrel, valamint ezzel összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 716/2021. (XII. 20.) Korm. rendelet alapján közzéteszi. Emellett a pályázati felhívást a fenntartó és a munkáltató a honlapján, valamint székhelye és telephelye szerinti településen a helyben szokásos módon közzéteszi.

(3) Ha a (2) bekezdés szerinti közzétételre nem kerül sor, akkor a pályázati felhívást a fenntartó és a munkáltató

- a) a honlapján, valamint
- b) székhelye és telephelye szerinti településen a helyben szokásos módon teszi közzé.

(4) A pályázat benyújtásának határideje a pályázati felhívásnak

- a) a (2) bekezdés szerint a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől,
- b) a (3) bekezdés szerinti közzétételtől

számított tizenöt napnál – a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén harminc napnál – rövidebb nem lehet.

A Vhr. 4. § (6)-(10) bekezdés rendelkezései szerint:

(6) Az igazgatói, főigazgatói pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat – ide nem értve a pályázati feltételek meghatározását –

- a) a tankerületi központ vezetője,
- b) a köznevelési intézményt fenntartó települési önkormányzat jegyzője,

c) más fenntartónál a megbízási jogkör gyakorlójának megbízottja
(a továbbiakban együtt: pályáztató) látja el.

(7) A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék.

(8) A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a pályázati határidő lejártát követő harminc, vagy – ha az elbírálásra váró pályázatok száma a huszonötöt eléri – hatvan napon belül köteles elbírálni a benyújtott pályázatokat. **A (6) bekezdés b) pontja esetében a pályázatokat a közgyűlés vagy a képviselő-testület részére a benyújtási határidő lejártát követő harmincadik, illetve hatvanadik napot követő első testületi ülésre be kell nyújtani.**

Az óvodaigazgató illetményének megállapításáról a Vhr. 88/A. § (1) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik.

„A munkáltató a pedagógus, valamint a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott (e § alkalmazásában a továbbiakban együtt: pedagógus) tartós pótlékok és megbízási díjak nélküli havi illetményét a Púétv. 97. § (1) bekezdése szerinti fokozata alapján a Púétv. 98. § (2) és (3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével – a (2) és (3) bekezdésben foglalt eltéréssel – olyan módon állapítja meg, hogy a havi illetmény összege – az esélyteremtési illetményrészt ide nem értve –

- a) Pedagógus I. esetén 653 100 forinttól 1 290 800 forintig,
- b) Pedagógus II. esetén 660 400 forinttól 1 375 600 forintig,
- c) Mesterpedagógus esetén 716 900 forinttól 1 654 400 forintig,
- d) Kutatótanár esetén 840 000 forinttól 1 781 600 forintig terjedhet.

A Púétv. 102. § (1) bekezdése szerint

„(1) A pedagógust az egyes köznevelési feladatok ellátásáért megillető díj (e § alkalmazásában a továbbiakban: megbízási díj) mértéke a Gyakornok fokozathoz tartozó havi illetményösszeg (e § alkalmazásában a továbbiakban: alap) alapulvételével kerül megállapításra.

(2) A megbízási díj a nevelési-oktatói intézményben, a többcélú köznevelési intézményben, valamint a pedagógiai szakszolgálati intézményben igazgatói (főigazgatói) megbízás ellátása esetén az intézményben jogviszonyban álló

- a) legalább 1001 gyermek, tanuló esetén az alap 87%-a,
- b) 801 és 1000 gyermek, tanuló között az alap 82%-a,
- c) 601 és 800 gyermek, tanuló között az alap 76%-a,
- d) 401 és 600 gyermek, tanuló között az alap 66%-a,
- e) 251 és 400 gyermek, tanuló között az alap 54%-a,
- f) 151 és 250 gyermek, tanuló között az alap 41%-a,
- g) legfeljebb 150 gyermek, tanuló esetén az alap 30%-a.”**

A Vhr. 88. § (1) bekezdése szerint a gyakornok fokozatba tartozó havi illetmény összege 2025. évben 640 900 Ft.

A Vhr. 26. § (6) bekezdése értelmében ha az igazgatói megbízásra irányuló pályázati eljárás azért nem vezetett eredményre, mert egyetlen pályázó sem rendelkezett pedagógus szakvizsga keretében szerzett igazgatói szaképzettséggel, legfeljebb egyszer két évre szóló igazgatói megbízás adható annak a személynek is, aki az igazgató megbízást többi feltételének megfelelően, rendelkezik pedagógus szakvizsgával, és megbízásával egyidejűleg vállalja az igazgató szakképzettség megszerzését.

Javasoljuk, hogy a helyben történő közzététel mellett az óvodaigazgatói munkakör betöltésére irányuló pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán is tegye közzé az önkormányzat.

A pályázat benyújtásának határidejét a személyügyi központ internetes oldalán történő közzétételtől kell számítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az óvodaigazgatói beosztás ellátására a határozati javaslatban foglalt tartalommal írjon ki pályázatot.

Kérem a Képviselő-testületet hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Lakhegy, 2025. április 25.

Ujvári Katalin s.k.
polgármester

Határozati javaslat:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdés és 42. § 2. pontja, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 37. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Lakhegy Erdőszéli Óvoda igazgatói megbízására pályázatot ír ki.

A képviselő-testület jelen határozat mellékletét képező pályázati felhívást tartalmát elfogadja, és felhívja a jegyzőt annak a település honlapján valamint a <https://kozszolgallas.ksz.gov.hu> honlapon történő közzétételre.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE pályázatot hirdet

Lakhegy Erdőszéli Óvoda óvodaigazgató
munkakör betöltésére

A köznevelési foglalkoztatotti jogviszony időtartama:
Határozatlan idejű köznevelési foglalkoztatotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

Betöltendő munkakör: óvodaigazgató

A vezetői megbízás időtartama: A magasabb vezetői megbízás határozott időre, 2025. augusztus 16. napjától 2030. augusztus 15. napjáig szól.

A munkavégzés helye:

Lakhegy Erdőszéli Óvoda, 8913 Lakhegy, Petőfi Sándor út 102.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az intézmény Alapító Okiratában, Szervezeti és Működési Szabályzatában és Pedagógiai Programjában foglalt tevékenységi körbe tartozó vezetői feladatok ellátása, irányítása, ellenőrzése, az intézmény szakszerű, törvényes, költséghatékony működtetése, az intézmény szolgáltatásainak jogszabályi feltételek szerinti biztosítása, valamint az intézmény zavartalan működésének, színvonalas szakmai munkájának szervezése. Az igazgató az intézmény egyszemélyi felelős vezetője. Munkáltatói jogkört gyakorol az intézményben foglalkoztatott alkalmazottak felett.

Illetmény és juttatások:

Az illetményekre és a juttatásokra a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- óvodapedagógus felsőfokú iskolai végzettség;
- pedagógus–szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettség;
- legalább négy év pedagógus munkakörben, vagy heti tíz tanóra, vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat,
- a nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló kinevezés, vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus munkakörben történő határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló kinevezés;
- vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség teljesítésének vállalása,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt, vagy letelepedett,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- annak igazolása, hogy nem állnak fenn a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 27. § (1)-(3) bekezdésében meghatározott büntetőjogi kizáró ok.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- óvodában szerzett vezetői tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó dokumentumok, iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz, (a pályázó eddigi munkahelyei és munkakörei pontos adatokkal)
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó, a vezetői megbízás idejére szóló 5 éves vezetési program,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány a 401/2023.(VIII.30.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése alapján, vagy annak igénylését igazoló dokumentum másolata,
- végzettséget igazoló okiratok másolata,

- szakmai gyakorlatot igazoló okirat,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, sokszorosításához, továbbításához,
- pályázó nyilatkozata arról, hogy vele szemben a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 41. § (2) bekezdés b) pontja szerinti, továbbá a Púétv. 74. §-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn, illetve a fennálló összeférhetetlenséget megbízása esetén megszünteti.
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó a benyújtott pályázatot a képviselőtestület nyílt vagy zárt ülésen tárgyalja.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2025. augusztus 16. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. június 10. 14 00 óra

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Ujvári Katalin polgármester nyújt, a +36 30 148 5808-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatokat postai úton és személyesen lehet benyújtani.

- Postai úton, a pályázatnak két példányban Lakhegy Község Önkormányzata, 8913 Lakhegy, Petőfi u. 78. címre megküldésével. A borítékon kérjük feltüntetni az „Óvodavezetői pályázat” megjelölést.
- Személyesen benyújtás esetén zárt borítékban, 2 példányban, Ujvári Katalin polgármesternél,

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázati feltételeknek megfelelő pályázatot a véleményezési jogkörrel rendelkezők véleményezik, ezt követően a megbízásról Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete soron következő ülésén hoz döntést. A döntés eredményéről valamennyi pályázó írásbeli értesítést kap. A pályázatot fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. június 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.kozszolgallas.ksz.gov.hu
- www.lakhegy.hu internetes oldal

A képviselőtestület felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a vezetői pályázat kiírásával és a pályázati eljárás bonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásáról gondoskodjanak.

Felelős: Ujvári Katalin polgármester

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Határidő: pályázat kiírása azonnal, illetve folyamatos



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

5. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 8. napján tartandó ülésére

Tárgy: **Közétkeztetésre (óvodai, rászorulóknak étkeztetése) irányuló
pályázat kiírásáról döntéshozatal**

Előterjesztő: **Ujvári Katalin polgármester**

Készítette: **Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző**

Tisztelt Képviselőtestület!

A közétkeztetés (óvodai étkeztetés) biztosítására az önkormányzat a Rózsakert Gasztronómiai Kft.-vel (Képviseli: Molnár Lajos ügyvezető) határozott idejű vállalkozási szerződést kötött, mely 2025. június 30. napjával lejár. A szociálisan rászorulóknak étkeztetését a Győrvár Food Kft. látja el, az ételnek az ellátotthoz történő kiszállításáról is a Vállalkozó gondoskodik. A rászorulóknak étkeztetésére kötött szerződés 2025. december 31. napján jár le. Mivel e tekintetben is hamarosan versenyeztetni kellene, ezért azt javasoljuk, hogy egy ajánlattételi felhívással versenyeztessük meg az óvodai étkeztetést, és a rászorulóknak étkeztetését, figyelemmel arra, hogy a szociális étkeztetésre 2025. december 31. napjáig hatályos szerződése van az önkormányzatnak.

Az óvoda konyhája csak melegítőkonyhaként funkcionál, ezért erre a tényre a pályázati kiírás összeállításánál is figyelemmel kellett lennünk. Az óvodában a dadák gondoskodnak az étel szükség szerinti melegítéséről, illetve kiosztásáról.

Olyan szolgáltatót kell tehát az önkormányzatnak megbízni a feladat ellátásával, aki vállalja saját, vagy bérelt főzőkonyhájában az étel elkészítését, és ételkiosztó helyekre juttatását.

A szolgáltató kiválasztása során meg kell vizsgálni, hogy kell-e az önkormányzatnak közbeszerzési eljárás lefolytatni

A Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 111. §-a kimondja, hogy „ ***E törvényt nem kell alkalmazni az uniós értékhatárt el nem érő***

a) tankönyv beszerzésére, amennyiben arra a nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározottak szerint, az iskolai tankönyvellátás keretében kerül sor és a tankönyv szerepel a tankönyvjegyzékben;

b) a gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény alapján gyermekotthonban, illetve lakásotthonban elhelyezett gyermekek teljes ellátására, illetve utógondozói ellátásban részesülők, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 59-85/A. §-ában szabályozott szociális szolgáltatások körében ellátottak teljes ellátására szolgáló árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén;

c) a 3. melléklet szerinti szállodai és éttermi szolgáltatásokra, a 7995000-5-től 7995200-7-ig tartó CPV kódok által meghatározott könyvtárkezelési szolgáltatásokra, a 9200000-1-től 9270000-8-ig tartó CPV kódok által meghatározott, a pihenés, kultúra és sport területén nyújtott szolgáltatásokra, valamint a jogi szolgáltatásokra;

d) a 3. melléklet szerinti bármely szolgáltatásra, ha annak becsült értéke a tizennyolcmillió forintot nem éri el; ... stb.”

A fent hivatkozott 3. melléklet értelmében szállodai és éttermi szolgáltatásnak minősül többek közt:

CPV kód 55524000-9 Iskolai ételmezési szolgáltatás,

CPV kód 55523100-3 Iskolai ebédszolgáltatás.

A fentiekből megállapítható, hogy az esetben kell közbeszerzési eljárást lefolytatni, ha a beszerzés becsült értéke eléri, vagy meghaladja az uniós értékhatárt. Az értékhatár jelenleg szolgáltatás megrendelése esetén 750 000 euro, kb. 287 137 500 forint.

A beszerzés becsült értékének számításánál az alábbi rendelkezésekre kell figyelemmel lenni.

A Kbt. 17. § (3) bekezdése értelmében

„ (3) A szolgáltatás becsült értéke olyan szerződés esetében, amely nem tartalmazza a teljes díjat:

a) határozott időre, négy évre vagy annál rövidebb időre kötendő szerződés esetén a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás;

b) határozatlan időre kötött szerződés vagy négy évnél hosszabb időre kötendő szerződés esetén a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa.”

A közétkeztetés 2024. évi tényadatai alapján megállapítható, hogy a közétkeztetést várható költsége hosszabb időtartamú szerződés esetén sem közelíti meg az uniós közbeszerzési értékhatárt.

A képviselőtestületnek kell döntést hozni a szerződés időtartamáról.

Az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás szabályairól, az önkormányzati beszerzések rendjéről szóló 11/2012.(VII.1.) önkormányzati rendelet 44. §-a értelmében árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése esetén amennyiben azok becsült értéke eléri a nettó 5 millió forintot pályázatot kell kiírni, ezen értékhatárt meg nem haladó beszerzés esetén legalább három árajánlatot kell írásban kérni. Az ajánlattételre felkérhető személyeket, szervezeteket a képviselőtestület határozza meg.

Rövid tájékoztatás a közétkeztetést érintő szabályokról:

A közétkeztetésre vonatkozó alapvető szabályokat a **közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet** tartalmazza.

A rendelet hatálya kiterjed valamennyi közétkeztetési szolgáltatást nyújtó szervre, szervezetre, gazdasági társaságra, természetes személyre továbbá a szociális alapszolgáltatásokat és szakosított ellátásokat, illetve a gyermekjóléti alapellátást és a gyermekvédelmi szakellátást biztosító szolgáltatókra, intézményekre abban az esetben, ha saját, működő főzőkonyhával rendelkeznek, valamint a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerinti nevelési-oktatási intézményekre.

A jogszabály rögzíti az alkalmazott fogalom meghatározásokat, a nyersanyag-kiszabati ív vezetésére vonatkozó előírásokat (korcsoportonkénti bontásban külön nyersanyag-kiszabati ív készítése korcsoport és létszám feltüntetésével, egy napra vonatkozóan az étkezést igénybe vevők életkora és száma alapján meghatározott adagszámban elkészítendő ételek és italok előállításához szükséges nyersanyagok tételes, mennyiségi felsorolása).

Az étrendtervezés szabályainál meghatározza, hogy egymást követő kétszer tíz ételmezési nap főétkezéseiben egy ételsor csak egy alkalommal fordulhat elő, és a változatossági mutató a meleg étkezések vonatkozásában ne legyen kisebb 60-nál, továbbá, hogy állati eredetű fehérjeforrást minden főétkezésnek, bölcsődei étkeztetés esetén az egyik kísétkezésnek is tartalmaznia kell.

Részletesen leírja az ellátás során biztosítandó étkezésekkel kapcsolatos követelményeket. E szerint a közétkeztető köteles egész napos ellátás esetén a korcsoportonkénti előírt energiaszükséglet 100 %-át napi három fő- és két kísétkezéssel, bölcsődei étkeztetés esetén az előírt napi energiaszükséglet 75 %-át napi két fő- és két kísétkezéssel, napi háromszori étkezésben az előírt napi energiaszükséglet 65 %-át egy fő- és két kísétkezéssel, míg a napi egyszeri étkezés szolgáltatása esetén az előírt napi energiaszükséglet 35 %-át biztosítani.

A jogszabályban előírt tájékoztatási kötelezettség szerint a közétkeztető az általa biztosított étkezéshez étlapot készít, melyet az étkezők, illetve szülők által jól látható helyen ki kell függeszteni. Az étlapon fel kell tüntetni minden étkezés számított sótartalmát, valamint az élelmiszerek jelöléséről szóló miniszteri rendeletben meghatározott allergén összetevőket illetve 2017. április 13.-tól minden étkezés számított energia-, zsír-, telített zsírsav-, fehérje-, szénhidrát-, cukortartalmát. A közétkeztetőnek a rendeletben meghatározottak szerint adagolási útmutatót kell készítenie, melyet az ételkészítés, valamint a tálalás helyén a tálaló személyzet által jól látható helyre ki kell függeszteni.

A naponta biztosítandó élelmiszerek, élelmiszercsoportok tekintetében az étkeztetés típusa szerint meghatározásra került a naponta egy főre legalább biztosítandó tej, vagy annak megfelelő kalcium tartalmú tejtermék, a zöldség vagy gyümölcs (minimum egy adag nyers), és a gabona alapú élelmiszerek (legalább egy adag teljes kiőrlésű) mennyisége.

A szükséges folyadék biztosítására étkezések között ivóvíz, illetve ásványvíz adható.

Meghatározza a személyi feltételeket, köztük az ételmezésvezető végzettségére, feladataira vonatkozó előírásokat, rögzíti a közétkeztetés hatósági ellenőrzésének szabályait.

A közétkeztetés biztosításánál a fenti szabályokat érvényesíteni kell, amely elsősorban a közétkeztetést nyújtó szolgáltató számára jelent jelentős többletterhet.

A Rendelet betartásával biztosítani lehet a gyermekek számára a minőségében és mennyiségében is megfelelő táplálékot, ezért az ételmezés egészségügyi jogszabályokban írtak betartását meg kell követelni a pályázat nyertesétől, melyre már az ajánlattételi felhívásban is felhívjuk a pályázók figyelmét.

Ajánlattételi felhívás tervezetében megfogalmazottakhoz kiegészítés:

A felhívás 2.pontjához:

Az ajánlattétel tárgya az óvodai étkeztetésen felül a szünidei gyermekétkeztetés, figyelemmel a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) rendelkezéseire.

A Gyvt. 21/C. §-a rendelkezik a szünidei gyermekétkeztetésről, melynek értelmében

“(1) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést

a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és

b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

(2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

a) a bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon

köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

Lakhegyen jelenleg olyan gyermek, melyet kötelező lenne szünidei gyermekétkeztetésben részesíteni nincs.

Eldöntendő kérdés, hogy mi lesz az ételmaradékkal, illetve hogy szükséges-e annak előírása, hogy igény esetén dobozos ételt is biztosítani kell a vállalkozónak.

A felhívás 5.pontjához:

El kell dönteni, hogy szerződés biztosítésként írjunk-e elő kötelezettséget. A tervezet késedelmi kötbért, hibás teljesítést, és megghiúsulási kötbért tartalmaz.

A felhívás 6.pontjához:

A szerződés időtartamáról döntést kell hozni.

A felhívás 8.pontjához:

Az ajánlatok bírálati szempontja esetén nem biztos, hogy a legalacsonyabb ár a kedvező az önkormányzat részére. A gyermekétkeztetés esetén az önkormányzat viseli a rezsiköltséget, a szülők, amennyiben a gyermek nem részesül kedvezményes étkeztetésben a nyersanyagköltséget + az erre eső ÁFA összegét fizetik.

Lényeges kérdés tehát, hogy mekkora az étkezés összes költségén belül a nyersanyag ár, és a rezsiköltség aránya. A felhívás úgy készült el, hogy a vállalkozó nem módosíthatja az ajánlatában megadott %-os arányt.

A gyermekétkeztetés tártíási díjának megállapításáról a Gyvt. 151. §-a kimondja, hogy

„(2f) Ha a (4), (6) bekezdés szerinti gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, úgy az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg.

(3) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

(3a) Ha a fenntartó vagy a települési önkormányzat a gyermekétkeztetést vásárolt szolgáltatás útján biztosítja, az intézményi térítési díj megállapítása érdekében az étkeztetést biztosító szolgáltató

köteles elkülönítetten kimutatni a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagköltséget.”

Az állami költségvetés jelentős összeggel járul hozzá az étkeztetéshez, azonban ez az összeg általában nem elegendő a felmerülő kiadások finanszírozására, az önkormányzatoknak saját forrásukból is hozzá kell járulniuk az étkeztetéssel kapcsolatosan felmerülő kiadásokhoz.

Az étkeztetést érintő kedvezményekről a Gyvt. az alábbiak szerint rendelkezik:

A Gyvt. 21/B. § (1) bekezdése értelmében:

„ (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették; ”

A szociálisan rászoruló étkeztetésénél figyelemmel kell lenni a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt) 62. §-ában, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendeletben, valamint az étkeztetést szabályozó önkormányzati rendeletben írtakra.

Az Szt. 115. § (1) bekezdése kimondja, hogy

„Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható.”

Kérem a T. képviselőtestületet, hogy a fentiek ismeretében szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni.

Lakhegy, 2025. 04. 23.

Ujvári Katalin s.k.
polgármester

Határozati javaslat:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közétkeztetés biztosítására meghívásos pályázati eljárást bonyolít le.

A képviselő-testület az ajánlattételi felhívást az előterjesztésben írt tartalommal elfogadja, melyet az alábbi gazdasági szereplőkhöz juttat el ajánlattétel céljából:

?

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az ajánlattételi felhívást a fenti vállalkozások részére küldje meg.

Felelős: Ujvári Katalin polgármester

Határidő: azonnal

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

közétkeztetés biztosítására (gyermekétkeztetés, rászorulóknak étkeztetése)

Lakhegy Község Önkormányzata a közétkeztetési szolgáltatás ellátására pályázatot ír ki.

1. Ajánlatkérő neve, címe, elérhetőségei:

Lakhegy Község Önkormányzata
8913 Lakhegy, Petőfi u. 78.
Kapcsolattartó: Ujvári Katalin polgármester
Telefonszáma: +36 30 488 6864
E-mail: pmlakhegy@gmail.com

2. Az ajánlattétel tárgya:

2.1. Gyermekétkeztetés:

- ❖ Intézményi gyermekétkeztetés a Lakhegy Erdőszéli Óvodában,
- ❖ szünidei gyermekétkeztetés

2.2. Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény továbbiakban: Szt) 57. § (1) bekezdés c) pontja szerinti étkeztetésben részesülők számára a hét öt napján hétfőtől-péntekig terjedő időszakban a napi egyszeri meleg ebéd biztosítása

3. Ajánlattevő feladata:

3.1. Gyermekétkeztetés vonatkozásában:

3.1.1. A nyertes ajánlattevő a szerződés tárgyát képező ételadagokat a saját, vagy bérelt főzőkonyhában készíti el, majd az ételeket saját fuvarszközével, hőtároló edényzetében saját költségén köteles a Megrendelő Óvodájába szállítani. A tállalást a meglévő személyzet biztosítja.

A szállító edényzet fertőtlenítő mosogatása minden esetben a Vállalkozó feladata. Az ételmaradék elszállítása, illetve elszállíttatása Vállalkozó feladata.

Ételkiosztás helyszíne: Lakhegy Erdőszéli Óvoda 8913 Lakhegy, Petőfi Sándor u. 102.

3.1.2. Az intézményben a mindenkor hatályos nevelési év időszakán kívül csökkentett kapacitású teljesítést (pl. szünidei gyermekétkeztetés, időszakos foglalkozások) biztosítani kell.

Szünidei gyermekétkeztetésre a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. §-át kell alkalmazni, mely déli meleg főétkezés biztosításáról rendelkezik.

3.1.3. A lisztérzékeny, tej érzékeny, ill. egyéb speciális étkeztetést adott esetben biztosítani kell, a nyertes ajánlattevő köteles a felmerülő diétás igényeket kielégíteni.

3.1.4. A nyertes ajánlattevőnek a szolgáltatást igénybe vevő intézmény vezetője és a Megrendelő képviselője részére a tárgyhónapot megelőző hó 20. napjáig véleményezésre meg kell küldeni a következő teljes havi étrendtervezetet. Az esetlegesen kifogásolt étrendi összeállításokkal kapcsolatban az intézmény vezetőjének illetve Megrendelő képviselőjének elutasító javaslatait a Vállalkozó köteles figyelembe venni. A véleményezett, végleges étlapot vállalkozó megküldi a Megrendelő, és az érintett intézmény számára.

3.1.5. Óvodai közétkeztetés vonatkozásában:

Hétfőtől - péntekig napi egyszeri meleg ebéd, tízórai és uzsonna kiszállítása az alábbi időpontokban:

- a) tízórai kiszállítása az óvoda melegítőkonyhájára minden nevelési napon legkésőbb 8:30 óráig,
- b) az óvodai ebéd kiszállítása az óvoda melegítőkonyhájára minden nevelési napon legkésőbb 11:30 óráig,
- c) az óvodai uzsonna kiszállítása az óvoda konyhájára minden nevelési napon legkésőbb 13:30 óráig.

3.1.6. Szünidei gyermekétkeztetés vonatkozásában az ebéd kiszállítása a Megrendelő által meghatározott napokon, az óvoda konyhájára történik, legkésőbb 11:30 óráig. Az étel házhozszállítása a Megrendelő feladata.

3.1.7. Az egyes becsült adagszámok:

Óvodai tízórai:	27 adag/nap
Óvodai ebéd:	27 adag/nap
Óvodai uzsonna:	27 adag/nap

A fentiekben meghatározott mennyiségektől $\pm 30\%$ -os eltérés lehetséges.

A szorzószám 220 egy évre vonatkozóan.

3.1.8. A Megrendelő a következő napra vonatkozó létszámadatokat reggel 9 óráig adja meg vállalkozónak

3.1.9 Minőségi és mennyiségi előírásokat a gyermekek étkeztetésére, a közétkeztetésben alkalmazandó táplálkozás – egészségügyre vonatkozó jogszabályok, utasítások tartalmazzák, melyektől eltérni nem lehet, azok betartása kötelező.

Ezek különösen:

- az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény,
- a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet,
- az egyes ipari és kereskedelmi tevékenységek gyakorlásához szükséges képezésekről szóló 21/2010. (V. 14.) NFGM rendelet,
- az élelmiszer-előállítás és forgalomba hozatal egyes élelmiszer-higiéniai feltételeiről és az élelmiszerek hatósági ellenőrzéséről szóló 68/2007. (VII. 26.) FVM-EüM-SZMM együttes rendelet,
- a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet.

3.2. Az Szt. 57. § (1) bekezdése c) pontja szerinti étkeztetés biztosítása során:

A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező ételadagokat a saját, vagy bérelt főzőkonyhában elkészíteni. Az ebéd ellátottakhoz történő szállítása hétfőtől-péntekig 11 00 órától 13 00 óráig, a vállalkozó által történik, saját fuvarszökevényével. Az étel szállítása az igénybevevő által biztosított 2 db. cserehordóban történik, úgy, hogy az ételszállítással megbízott vállalkozó alkalmazottja a teli éthordó átadásakor egyben a csere-éthordót is átveszi, és azt a konyhán az erre kijelölt személynek átadja. Az ételt a konyhán történő átvételtől számított 1 órán belül át kell adni az ellátást igénybe vevőnek. A szállításra használt gépkocsinak meg kell felelni az ételszállításra vonatkozó előírásoknak. A vállalkozó köteles a felmerülő diétás igényeket kielégíteni.

3.3. Vállalkozó minden év január 15. napjáig elkészíti a tárgyévre vonatkozó díjkalkulációját. Az árajánlatnak tartalmaznia kell étkezésnemenként, egy adagra vetítve az élelmezés nyersanyagöltségét, az erre eső ÁFA összegét, a rezsiköltséget, az erre eső ÁFA összegét.

A szolgáltatás díja évente egy alkalommal KSH által közzétett tárgyévet megelőző infláció mértékével emelhető. Az emelt összegű vállalkozási díj számlázására vállalkozó április hó 1-től jogosult.

4. A szerződés meghatározása:

4.1. Vállalkozási szerződés óvodai közétkeztetési feladatok ellátására

4.2. Vállalkozási szerződés Szt.57. § (1) bekezdés c) pontja szerinti étkeztetés ellátására

5. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

A szerződésben késedelmi és hibás teljesítési kötbér és megghiúsulási kötbér kerül kikötésre, az alábbiak szerint:

5.1. Késedelmi kötbér:

A Vállalkozó késedelmesen teljesít, ha a Megrendelő által meghatározott (dátumban és órában megadott) időponthoz képest legalább egy órával késik a szállítással. Késedelmes teljesítés esetén a késedelmesen teljesített mennyiség nettó értékére vetítve esetenként 20 % kötbért köteles fizetni.

5.2. Hibás teljesítési kötbér:

Hibás teljesítésnek minősül, ha Vállalkozó nem megfelelő mennyiségben (adagszámban), illetve a jogszabályoknak, az ajánlatában tett, valamint a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeknek nem megfelelő minőségben szolgáltat.

Hibás teljesítés esetén a kötbér a hibás teljesítéssel érintett teljesítés nettó szolgáltatási értékének 10 %-a.

5.3. Megghiúsulási kötbér:

Ha a vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja, vagy a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondani kényszerül, a Vállalkozót megghiúsulási kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek mértéke 1 millió Ft. Megghiúsulás esetén Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát Vállalkozóval szemben kártérítés jogcímén érvényesíteni.

6. A szerződés időtartama:

6.1. Gyermekeztetés vonatkozásában 2025. július 1. napjától 2030. június 30. napjáig

6.2. Szt.57. § (1) bekezdés c) pontja szerinti étkeztetés vonatkozásában 2026. január 1. napjától 2030. június 30. napjáig.

7. Az ajánlat tartalmi követelményei

Az ajánlatnak tartalmaznia kell:

- az ajánlattevő nevét, címét, egyéb elérhetőségét (telefon/fax, e-mail stb.),
- az ajánlattevő bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát, cégkivonat másolatát,
- az ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy végelszámolás alatt nem áll, ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban, illetőleg nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége (kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott), átlátható szervezetnek minősül.

- ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy vállalja jelen ajánlattételi kiírásban foglalt feltételeket, beleértve a vállalkozási szerződés tervezetét is,
- a működéshez szükséges engedélyek (meleg-konyhas és munkahelyi vendéglátó étkeztetésre működési engedély) másolata,
- a szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt szakemberek bemutatása, szakirányú képesítést igazoló okiratok másolata,
- kiépített és működő HACCP élelmiszerbiztonsági rendszer igazolása,
- a pályázó tevékenységének bemutatás (referencia),
- a szolgáltatás működtetésével kapcsolatos elképzelések ismertetése,
- 1 fő élelmezésvezető és a tevékenységet végző szakképzett alkalmazott meglétének igazolását,
- a pályázat tárgyát képező szolgáltatás ellátására vonatkozó költségvetési tervet,
- minta étlapot étkezés nemenkénti megbontásban,
- szolgáltatások ellenértékét, ajánlati ár (nettó és bruttó Ft-ban) ellátási kategóriánként, az alábbi megbontásban:

Óvodai étkezés:	nyersanyagköltség		rezsiköltség		összesen nyersanyagk.+rejsi		%-os formában	
	Nettó Ft/fő/nap	Bruttó Ft/fő/nap	Nettó Ft/fő/nap	Bruttó Ft/fő/nap	Nettó Ft/fő/nap	Bruttó Ft/fő/nap	nyersany	rejsikölts.
- tízórai								
- ebéd								
- uzsonna								
Felnőtt ebéd								
szünidei gyermekétkeztetés								
Szt. 57. § (1) bekezdés c. pontja szerinti étkeztetés	nyersanyagköltség		rezsiköltség		összesen nyersanyagk.+rejsi		%-os formában	
	Nettó Ft/fő/nap	Bruttó Ft/fő/nap	Nettó Ft/fő/nap	Bruttó Ft/fő/nap	Nettó Ft/fő/nap	Bruttó Ft/fő/nap	nyersany	rejsikölts

Az ajánlattevő által megajánlott, százalékos arányban kifejezett rezsikulcs a szerződés hatálya alatt nem változtatható.

8. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Összességében a legelőnyösebb ellenszolgáltatás:

- étkeztetés ára,
- rejsi, és a nyersanyagnorma aránya

Az értékelésnél az étkeztetés ára 60 %-ban a nyersanyagnorma aránya 40 %-ban került figyelembevételre.

9. Finanszírozási feltételek

A Szolgáltató a Megrendelő teljesítés igazolását követően a tárgyhót követő hó 10. napjáig nyújtja be számláját, melynek fizetési határideje a számla kiállítását követő 30 nap. A vállalkozó által kiállított számla befogadásának feltétele a Megrendelő által kiállított teljesítés igazolás.

9. Pályázat benyújtása

Az ajánlatokat zárt borítékban cégszerű aláírással ellátva postai úton vagy személyesen kell benyújtani Lakhegy Község Önkormányzata 8913 Lakhegy, Petőfi Sándor u. 78. címre.

A borítékon kérjük feltüntetni a következőket: „Ajánlat közétkeztetésre”

10. Ajánlattételi határidő:

2025. május 28. 14 00 óra

Az ajánlatkérő kizárólag a határidőben beérkezett ajánlatokat tudja figyelembe venni az értékelés és döntéshozatal során.

11. Érvénytelen az ajánlat ha:

- a) az ajánlattételi határidőt követően nyújtották be,
- b) nem felel meg az ajánlattételi felhívásban foglaltaknak,

12. Eredménytelen eljárás:

Az Ajánlatkérő az eljárást eredménytelennek nyilvánítja, ha

- a) nem érkezett ajánlat;
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek;
- c) egyik ajánlattevő sem tett – különösen az ajánlatkérőnek rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel – megfelelő ajánlatot.

13. Az ajánlatok elbírálása

A nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a beérkezett ajánlatok alapján ajánlatkérő képviselőtestülete hoz döntést 2025. június 10. napjáig.

Hiánypótlásra ajánlattevőnként egy alkalommal van lehetőség.

Az elbírálás eredményéről minden pályázónak külön értesítést küldünk.

A nyertes ajánlattevővel – pozitív döntés esetén – a döntéshozataltól számított 10 napon belül kerül sor a szerződés megkötésére.

Az ajánlatkérő fenntartja magának a jogot a jelen felhívás visszavonására, illetve ismételt pályáztatás lefolytatására.

A nyertes ajánlattevő visszalépése esetén kiíró a soron következő helyezettel szerződést köthet.

A pályázattal valamint a pályázat tárgyát képező szolgáltatással kapcsolatban további felvilágosítás kérhető a fent megadott telefonszámon Ujvári Katalin polgármestertől.

14. Az ajánlattételi felhívás melléklete:

- nyertes ajánlattevővel kötendő vállalkozási szerződés tervezete

Lakhegy, 2025. 04. 23.

Ujvári Katalin s.k.
Polgármester

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS T E R V E Z E T E

Amely létrejött egyrészről

Lakhegy Község Önkormányzata

Székhely: 8913 Lakhegy, Petőfi Sándor utca 78.
Statisztikai számjele: 15558327-321-30
Adószám: 1558327-2-20
Törzskönyvi azonosító száma: 558325
Képviseli: Ujvári Katalin polgármester
mint **megrendelő** – a továbbiakban: Megrendelő –

másrészről

Székhely:
Cégjegyzékszám:
Statisztikai számjele:
Adószám:
Képviseli:
számláját vezető pénzügyintézet:
bankszámlaszáma:

mint **vállalkozó** – a továbbiakban: Vállalkozó –

I. Előzmények:

Szerződő felek előzményként rögzítik, hogy Megrendelő (Ajánlatkérő) meghívásos pályázati eljárást bonyolított le közétkeztetés biztosítására.

A Vállalkozó ajánlattevőként részt vett az eljáráson, melynek eredményeként a Megrendelő/2025. (... ..) számon hozott döntésével Ajánlattevőt nyilvánította az eljárás nyertesének.

II. A szerződés tárgya:

2.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Megrendelő intézményében a Lakhegy Erdőszéli Óvodában a közétkeztetés, valamint a szünidei gyermekétkeztetés biztosítását.

III. A szerződés időtartama:

3.1. Ez a szerződés határozott időre szól, időtartama 2025. július 1. -től – 2030. június 30.

3.2. A szerződés szerinti szolgáltatást 2025. július 1 naptól kezdődően a szerződés hatálya alatt folyamatosan kell teljesíteni.

IV. Vállalkozási díj, díjfizetési feltételek:

4.1. Vállalkozót a jelen szerződés szerinti feladatok teljes körű határidőben történő elvégzéséért vállalkozói díj illeti meg.

4.2. A felek a vállalkozói díj összegét a következők szerint határozzák meg:

A vállalkozói díj étkezésnemenként, és ételadagonként a vállalkozó árkalkulációja alapján a Megrendelő által meghatározott nyersanyagnorma + rezsiköltség + ÁFA.

A havi rendszeres szolgáltatás díja az adagonkénti díjtétel szorozva étkezésnemenként a szolgáltatott mennyiséggel, mely az általános forgalmi adót is tartalmazza.

4.3. A vállalkozói díj a szolgáltatás teljes ellenértékét magában foglalja, melynek megfelelően Vállalkozó a szolgáltatás teljesítésével összefüggésben e szerződés alapján semmilyen egyéb díj, ellenérték és/vagy költség megtérítésére nem tarthat igényt.

4.4. Megrendelő az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendeletben meghatározottak szerint végzi el a szakmai teljesítés igazolását. Amennyiben a szakmai teljesítés a szerződésben foglaltaknak megfelelően megtörtént, Megrendelő kiállítja a teljesítés igazolást, amely a Vállalkozó által benyújtott számla befogadásának feltétele.

4.5. A vállalkozói díj utólag, Vállalkozó által havi rendszerességgel kiállított számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 30 napos fizetési határidővel utalással került kiegyenlítésre Vállalkozóvezetett számú számlájára. A számla az óvoda nevére és címére kerül kiállításra.

4.6. Vállalkozó minden év január 30. napjáig elkészíti a tárgyévre vonatkozó díjkalkulációját. Az árajánlatnak tartalmaznia kell étkezésnemenként, egy adagra vetítve az élelmezés nyersanyagköltségét, és az arra eső ÁFA összegét, a rezsiköltséget, és az arra eső ÁFA összegét.

4.7. Az élelmezés díját a felek minden év február 15-ig felülvizsgálják. A vállalkozó a KSH által közzétett tárgyévet megelőző infláció mértékével jogosult a szolgáltatás díjának emelésére. Az emelt összegű szolgáltatási díj tárgyév április 1-től érvényesíthető. A Vállalkozó által ajánlatában megajánlott százalékos arányban kifejezett rezsikulcs a szerződés hatálya alatt nem változtatható.

V. Vállalkozó feladatai és kötelezettségei, teljesítés:

5.1. Vállalkozó a szerződés teljesítésével kapcsolatos feladatait jelen szerződés, a vállalkozó ajánlata, valamint az érvényben lévő jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles végrehajtani. Minőségi és mennyiségi előírásokat a gyermekek étkeztetésére, a közétkeztetésben alkalmazandó táplálkozás – egészségügyre vonatkozó jogszabályok, utasítások tartalmazzák, melyektől a Vállalkozó nem térhet el, azok betartása kötelező.

5.2. A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező ételadagokat a saját, vagy bérelt főzőkonyhában elkészíteni, majd az ételeket saját fuvarszközével, az általa biztosított hőtároló edényzetben, saját költségén a Megrendelő ételkiosztó helyszínére szállítani. Az ételkiosztó helyszíneken a tálalást a meglévő személyzet biztosítja

A szállító edényzet fertőtlenítő mosogatásáról a Vállalkozó gondoskodik. A konyhán a szállító edények öblítéséről minden alkalommal gondoskodnia kell a konyhai személyzetnek. Az ételmaradék elszállítása, illetve elszállíttatása a Vállalkozó feladata.

5.3. Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a Megrendelő által igényelt ételadatok mennyisége és megoszlása az ellátandó létszám függvényében változhat.

5.4. Becsült, várható adagszám:
Ettől való eltérés mértéke $\pm 30\%$.

27 /adag/nap

5.5. A vállalkozó köteles a felmerülő diétás igényeket kielégíteni, lisztérzékeny, tej érzékeny, ill. egyéb speciális étkeztetést adott esetben biztosítani kell.

5.6. A vállalkozó köteles a megrendelések szerinti mennyiséget az óvoda konyhájára kiszállítani az alábbiak szerint:

- a) tízórai kiszállítása az óvoda konyhájára minden nevelési napon legkésőbb 8:30 óráig,
- b) ebéd, vendégebéd kiszállítása az óvoda konyhájára minden nevelési napon legkésőbb 11:30 óráig,
- c) az óvodai uzsonna kiszállítása az óvoda konyhájára minden nevelési napon legkésőbb 13:30 óráig.

d) szünidei gyermekétkeztetés vonatkozásában a Megrendelő által meghatározott napokon az ebéd igénylő részére történő kiszállításáról Megrendelőnek kell gondoskodnia legkésőbb 12.00 óráig

5.7. Az adagszámok megrendelése írásban, elektronikus úton a Vállalkozó képviselőjénél történik, legkésőbb a tárgynapot megelőző nap reggel 9 00 óráig.

5.8. Vállalkozó köteles a következő hora vonatkozó teljes havi étrendtervezetet a tárgyhót megelőző hó 20. napjáig elkészíteni, és az intézmény vezető, valamint a Megrendelő részére véleményezés céljából megküldeni. Az esetlegesen kifogásolt étrendi összeállításokkal kapcsolatban a Megrendelő, és az intézmény elutasító javaslatait a vállalkozó köteles figyelembe venni. A véleményezett, végleges étlapot vállalkozó megküldi a Megrendelő, és az intézmény számára. Az étlap kifüggesztéséről a helyszínen a tálaló személyzetnek kell gondoskodnia.

5.9. Az elkészített étlapnak összhangban kell, hogy álljanak az életkori sajátosságokkal, és a törvényi előírásokkal, az étkezési normát figyelembe véve, a kritériumok megvalósulását dietetikus ellenőrizheti.

5.10. Vállalkozó köteles a Szolgáltatás végzéséhez szükséges hatósági engedélyeket és feltételeket a Szolgáltatás teljes időtartamára biztosítani, azokat szükség szerint meghosszabbítani, érvényességüket fenntartani, a szolgáltatás ellenőrzésére jogszabály alapján jogosult szervezetekkel a kapcsolatot tartani. A szerződés hatálya alatt a szolgáltatásnak folyamatosan meg kell felelnie a HACCP-rendszer, illetve a mindenkori jogszabályi előírásoknak.

5.11. Vállalkozó köteles a lefőzött és kiszállított ételekből a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően mintát venni, és azt a mintavételtől számított 72 óráig megőrizni.

5.12. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy Megrendelő - a szolgáltatás akadályozása nélkül - jogosult a szolgáltatást ellenőrizni, ellenőriztetni.

VI. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

A vállalkozó késedelmes, vagy hibás teljesítés, illetve a szolgáltatás megghiúsulása esetén kötbért köteles fizetni.

6.1. Késedelmi kötbér: A Vállalkozó késedelmesen teljesít, ha a Megrendelő által meghatározott (dátumban és órában megadott) időponthoz képest legalább egy órával késik a szállítással. Késedelmes teljesítés esetén a kötbér a késedelmesen teljesített adagszám nettó értékének 20 %-a. Nem terheli kötbérfizetési kötelezettség, amennyiben késedelmét vis major helyzet okozta. Ennek igazolása Vállalkozó kötelessége.

6.2. Hibás teljesítési kötbér: Hibás teljesítésnek minősül, ha Vállalkozó nem megfelelő mennyiségben (adagszámban), illetve a jogszabályoknak, az ajánlatában tett, valamint a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeknek nem megfelelő minőségben szolgáltat.

Hibás teljesítés esetén a kötbér a hibás teljesítéssel érintett teljesítés nettó szolgáltatási értékének 10 %-a.

6.3. Megghiúsulási kötbér: Ha a vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja, vagy a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondani kényszerül, a Vállalkozót megghiúsulási kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek mértéke 1 millió Ft. Megghiúsulás esetén Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát Vállalkozóval szemben kártérítés jogcímén érvényesíteni.

6.4. Megrendelő a kötbérre irányuló fizetési igényét a Vállalkozóval szemben fizetési felszólítás alapján érvényesíti, 30 napos fizetési határidővel. Amennyiben a fizetési felszólítás kézhezvételét követő 10 munkanapon belül a Vállalkozó magát ki nem menti (bizonyítékokkal megfelelően alátámasztott érdemi nyilatkozással) akkor a Megrendelői követelés elismertnek minősül, és a Vállalkozó számlájába beszámítható.

VII. Felelősség, szerződésszegés, a szerződés megszűnése:

7.1. Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti feladatokat határidőben elvégzi, s biztosítja a szerződés minőségi teljesítéséhez szükséges szakértelmet, szakemberforrást és technikai hátteret.

7.2. A Vállalkozó teljesítéséhez közreműködött saját belátása szerint vehet igénybe. Ennek magatartásáért teljes felelősséggel tartozik, úgy mintha a jogellenes magatartást saját maga követte volna el.

7.3. A vállalkozás teljesítésével kapcsolatban a felek között minőségi vagy mennyiségi jellegű vita keletkezik, akkor a Megrendelő által kijelölt szakértőtől kérnek szakvéleményt és azt a vita megoldásának alapjául elfogadják. A szakértői díjat a felek akként viselik, hogy a szakértői véleményhez képest melyikük álláspontja bizonyult helytállónak. Ha ennek megállapítására nincs lehetőség, a felek a szakértői díjat fele-fele arányban viselik.

7.4. Amennyiben a szerződő felek bármelyike töle független számára fel nem róható rendkívüli és elháríthatatlan körülmények (például természeti katasztrófa, sztrájk, blokád, stb.) miatt a jelen szerződésből eredő kötelezettségének nem tud eleget tenni úgy ezen körülmények fennállásának és következményei elhárításának ideje alatt mentesül a szerződésszegés következményei alól. Felek kötelesek fenti körülményekről és azok várható időtartamáról a másik felet haladéktalanul írásban tájékoztatni, az érintett hatóságoktól rendelkezésre álló hivatalos igazolások egyidejű csatolásával.

7.5. A szerződést a felek rendes felmondással nem bonthatják fel.

7.6. Bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a másik fél súlyos szerződésszegést követ el. Amennyiben valamelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegő magatartását észleli, azt írásban jelezni köteles oly módon, hogy az átvétel egyértelműen bizonyítható legyen. Az írásbeli értesítésben fel kell szólítani a felet a szerződésszegő magatartása határidőre történő megszüntetésére. Amennyiben a szerződésszegő magatartás az írásbeli értesítésben megjelölt határidőt követően is fennáll, a szerződésszegést elszenvedett fél a rendkívüli felmondás lehetőségére jogosulttá válik.

Felek különösen az alábbi eseteket tekintik súlyos szerződésszegésnek:

- a Vállalkozó rendszeresen a szolgáltatást jelen szerződésben írtak szerint nem végzi el, illetőleg, ha a szolgáltatást kellő indok nélkül félbehagyja. Rendszeresnek minősül a szerződésszegés abban az esetben, ha a Megrendelő Vállalkozó felé hat hónapon belül háromszor írásban jelzett teljesítési kifogást emel,
- Vállalkozó a szerződés teljesítése alatt fizetéseképtelenné válik,
- amennyiben Vállalkozó ellen a teljesítés ideje alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul, bíróság végelszámolásáról dönt,
- a Vállalkozó terhére hat hónapon belül három alkalommal késedelmi kötbér kerül felszámításra,
- Megrendelő kétszeri fizetési felszólítás ellenére sem rendezi kötelezettségét.

7.7. Jelen szerződés megszűnik:

- írásban történő közös megegyezéssel,
- rendkívüli felmondással,
- valamelyik fél jogutód nélküli megszűnésével.

VIII. Titoktartás:

Szerződő felek kötelezik magukat, hogy jelen szerződésben meghatározott feladataik ellátása során tudomásukra jutó, másik fél és az azzal közvetlen kapcsolatban álló gazdasági szereplők üzletvitelére és működésére, üzlet és piacpolitikájára, üzletkörére vonatkozó információt, továbbá minden olyan más információt, adatot és dokumentumot, megoldást, amelyek harmadik fél részére történő átadása az érintett félre nézve közvetlenül, vagy közvetve hátránnyal jár bizalmasan, üzleti titokként kezelik, és azokat kizárólag jelen szerződés keretein belül használják fel. A felek ezen kötelezettségük megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

IX. Jogviták rendezése:

Felek a jelen szerződés megkötésével, teljesítésével, értelmezésével kapcsolatos minden vita rendezését kötelesek békés, tárgyalásos úton megkísérelni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a felek alávetik magukat a hatáskörrel rendelkező Megrendelő székhelye szerint illetékes Bíróság kizárólagos illetékességének.

X. Vegyes rendelkezések:

10.1. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére képviselőik megfelelő felhatalmazással rendelkeznek, továbbá részükről a jelen szerződés aláírása nem eredményezi más szerződés vagy jognyilatkozat megsértését.

10.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bek. 1. pontjában foglaltakat ismeri, és ennek ismeretében nyilatkozik, hogy az általa képviselt **szervezet átlátható szervezetnek minősül. Átláthatósági nyilatkozat a szerződés elválaszthatatlan melléklete.**

10.3. Megrendelő a jelen szerződés megfelelő teljesítése esetén hozzájárul ahhoz, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés szerinti tevékenységét referencia anyagában feltüntesse.

10.4. Felek részéről kapcsolattartásra és jognyilatkozat tételére jogosult személyek:

Megrendelő részéről: Ujvári Katalin polgármester
Telefonszám: +36 30 488 6864
e-mail cím: pmlakhegy@gmail.com

Vállalkozó részéről:

10.5. A szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a PTK és a jelenleg hatályos élelmezés-egészségügyi jogszabályok az irányadóak.

10.6. Jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba azzal, hogy a hatálybalépés és a teljesítés megkezdésének időpontja elválik egymástól.

10.7. Jelen szerződés elválaszthatatlan melléklete a Vállalkozó ajánlata, valamint a Vállalkozó átláthatóságáról szóló nyilatkozata.

10.8. Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből Megrendelő 3 Vállalkozó 1 példányt kap.

A szerződő felek ezt a szerződést egyetértően elfogadták és igazolt, cégjegyzésre jogosult képviselőik aláírták.

Kelt Lakhegy, 2025. év június napján.

.....
Ujvári Katalin
Polgármester
Megrendelő képviselőjében

.....
vállalkozó képviselőjében

Szerkesztettem, és ellenjegyzem a fenti napon:

Pénzügyileg ellenjegyzem a fenti napon:

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Cseppentő-Farsang Eszter pénzügyi ügyintéző

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 3. § (1) bek. 1. b) pontjában meghatározott

BELFÖLDI VAGY KÜLFÖLDI JOGI SZEMÉLY, VAGY JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZET RÉSZÉRE

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez

Alulírott

Név:

születéskori név:

anyja neve:

születési helye, ideje:

mint a

szervezet neve:

székhelye:

adószáma:

cégjegyzékszám / nyilvántartásba vételi száma:

törvényes képviselője – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában - úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz az Nvtv. 3. § (1) bek. 1. b.) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (Pmt.) szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban: rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (Tao.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) pont szerinti feltételek fennállnak.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- a költségvetési kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen **visszterhes szerződés**, illetve
- létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. [Áht. 41. § (6) bekezdés]
- a **nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést** az önkormányzat kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek [Nvtv. 11. § (12) bek.];
- a **valótlan tartalmú** átláthatósági nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a kötelezettségvállaló felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, - a szerződéstől eláll.
(államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rend. (Ávr.) 50. § (1a) bekezdés)

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak megfelelnek

Kijelentem továbbá, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm az Önkormányzat részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

szociálisan rászorulóknak étkeztetésére

Amely létrejött egyrészről

Lakhegy Község Önkormányzata

Székhely: 8913 Lakhegy, Petőfi Sándor utca 78.
Statisztikai számjele: 15558327-321-30
Adószám: 1558327-2-20
Törzskönyvi azonosító száma: 558325
Képviseli: Ujvári Katalin polgármester
mint **megrendelő** – a továbbiakban: Megrendelő –

másrészről

Székhely:
Cégjegyzékszám:
Statisztikai számjele:
Adószám:
Képviseli:
Számláját vezető pénzügyi intézet:
Bankszámlaszáma:

mint **vállalkozó** – a továbbiakban: Vállalkozó –

Előzmények:

Szerződő felek előzményként rögzítik, hogy Megrendelő (Ajánlatkérő) meghívásos pályázati eljárást bonyolított le a szociálisan rászorulóknak étkeztetésének biztosítására.

A Vállalkozó ajánlattevőként részt vett az eljárásban, melynek eredményeként a Megrendelő/2025.(.....) számon hozott döntésével Ajánlattevőt nyilvánította az eljárás nyertesének.

I. A szerződés tárgya:

2.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja az Szt. 57. § (1) bekezdése c) pontja szerinti étkeztetésben részesülők számára a hét öt napján hétfőtől-péntekig terjedő időszakban a napi egyszeri meleg ebéd biztosítását.

III. A szerződés időtartama:

3.1. Ez a szerződés határozott időre szól, időtartama 2026. január 1. napjától – 2030. június 30. tart.

3.2. A szerződés szerinti szolgáltatást 2026. január 1. naptól kezdődően a szerződés hatálya alatt folyamatosan kell teljesíteni.

IV. Vállalkozási díj, díjfizetési feltételek:

4.1. Vállalkozót a jelen szerződés szerinti feladatok teljes körű határidőben történő elvégzéséért vállalkozói díj illeti meg.

4.2. A felek a vállalkozói díj összegét a következők szerint határozzák meg adagonként:

A vállalkozói díj ételadagonként a vállalkozó árkalkulációja alapján a Megrendelő által elfogadott díj. A havi rendszeres szolgáltatás díja az adagonkénti díjtétel szorozva étkezésnemenként a szolgáltatott mennyiséggel, mely az általános forgalmi adót is tartalmazza.

Az ételnek az ellátott lakására történő kiszállítását a Vállalkozó ellátottanként naponta térítésmentesen/.....Ft ellenében biztosítja.

4.3. A vállalkozói díj a szolgáltatás teljes ellenértékét magában foglalja, melynek megfelelően Vállalkozó a szolgáltatás teljesítésével összefüggésben e szerződés alapján semmilyen egyéb díj, ellenérték és/vagy költség megtérítésére nem tarthat igényt.

4.4. Megrendelő az államháztartási törvény végrehajtásáról szól 368/2011.(XII.31.) Kormányrendeletben meghatározottak szerint végzi el a szakmai teljesítés igazolását. Amennyiben a szakmai teljesítés a szerződésben foglaltaknak megfelelően megtörtént, Megrendelő kiállítja a teljesítés igazolást, amely a Vállalkozó által benyújtott számla befogadásának feltétele.

4.5. A vállalkozói díj utólag, Vállalkozó által havi rendszerességgel kiállított számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 15 napos fizetési határidővel utalással kerül kiegyenlítésre Vállalkozóvezetett számú számlájára.

4.6. A számlát Lakhegy Község Önkormányzata nevére kell kiállítani

V. Vállalkozó feladatai és kötelezettségei, teljesítés:

5.1. Vállalkozó a szerződés teljesítésével kapcsolatos feladatait jelen szerződés, a vállalkozó ajánlata, valamint az érvényben lévő jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles végrehajtani. Minőségi és mennyiségi előírásokat a közétkeztetésre, a közétkeztetésben alkalmazandó táplálkozás – egészségügyre vonatkozó jogszabályok, utasítások tartalmazzák, melyektől a Vállalkozó nem térhet el, azok betartása kötelező.

5.2. A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező ételadagokat a saját, vagy bérelt főzőkonyhában elkészíteni. Az ebéd ellátottakhoz történő szállítása hétfőtől-péntekig 11 00 órától 13 00 óráig, a vállalkozó által történik, saját fuvarszközével. Az étel szállítása az igénybevevő által biztosított 2 db. cserehordóban történik, úgy, hogy az ételszállítással megbízott vállalkozó alkalmazottja a teli éthordó átadásakor egyben a csere-éthordót is átveszi, és azt a konyhán az erre kijelölt személynek átadja. Az ételt a konyhán történő átvételtől számított 1 órán belül át kell adni az ellátást igénybe vevőnek. A szállításra használt gépkocsinak meg kell felelni az ételszállításra vonatkozó előírásoknak.

Az éthordó tisztántartásáról az igénybevevőnek kell gondoskodnia, azt tiszta állapotban adja át, amelyet átvételkor az étel kiszállítója ellenőriz, szükség esetén elvégzi a fertőtlenítő mosogatást.

5.3. Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a Megrendelő által igényelt ételadagok mennyisége az ellátandó létszám függvényében változhat.

5.4. Becsült, várható adagszám: 7 adag/nap

5.5. Vállalkozó köteles a felmerülő diétás igényeket kielégíteni.

5.6. Az adagszámok megrendelése elektronikus úton a Vállalkozó képviselőjénél történik, legkésőbb a tárgynapot megelőző nap reggel 9 00 óráig.

5.7. Vállalkozó köteles a következő hétre vonatkozó étrendről az igénybevevőt a tárgyhétet megelőző hét szerdai nap 15 00 óráig tájékoztatni.

5.8. Vállalkozó köteles a Szolgáltatás végzéséhez szükséges hatósági engedélyeket és feltételeket a Szolgáltatás teljes időtartamára biztosítani, azokat szükség szerint meghosszabbítani, érvényességüket fenntartani, a szolgáltatás ellenőrzésére jogszabály alapján jogosult szervezetekkel a kapcsolatot tartani. A szerződés hatálya alatt a szolgáltatásnak folyamatosan meg kell felelnie a HACCP-rendszer, illetve a mindenkor jogszabályi előírásoknak.

5.9. Vállalkozó köteles a lefőzött és kiszállított ételekből a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően mintát venni, és azt a mintavételtől számított 72 óráig megőrizni.

5.10. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy Megrendelő - a szolgáltatás akadályozása nélkül - jogosult a szolgáltatást ellenőrizni, ellenőriztetni.

VI. Felelősség, szerződésszegés, a szerződés megszűnése:

6.1. Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti feladatokat határidőben elvégzi, s biztosítja a szerződés minőségi teljesítéséhez szükséges szakértelmet, szakemberforrást és technikai háttérrel.

6.2. A Vállalkozó teljesítéséhez közreműködött saját belátása szerint vehet igénybe. Ennek magatartásáért teljes felelősséggel tartozik, úgy mintha a jogellenes magatartást saját maga követte volna el.

6.3. A vállalkozás teljesítésével kapcsolatban a felek között minőségi vagy mennyiségi jellegű vita keletkezik, akkor a Megrendelő által kijelölt szakértőtől kérnek szakvéleményt és azt a vita megoldásának alapjául elfogadják. A szakértői díjat a felek akként viselik, hogy a szakértői véleményhez képest melyikük álláspontja bizonyult helytállónak. Ha ennek megállapítására nincs lehetőség, a felek a szakértői díjat fele-fele arányban viselik.

6.4. Amennyiben a szerződő felek bármelyike tőle független számára fel nem róható rendkívüli és elháríthatatlan körülmények (például természeti katasztrófa, sztrájk, blokád, stb.) miatt a jelen szerződésből eredő kötelezettségének nem tud eleget tenni úgy ezen körülmények fennállásának és következményei elhárításának ideje alatt mentesül a szerződésszegés következményei alól. Felek kötelesek fenti körülményekről és azok várható időtartamáról a másik felet haladéktalanul írásban tájékoztatni, az érintett hatóságoktól rendelkezésre álló hivatalos igazolások egyidejű csatolásával.

6.5. A szerződést a felek rendes felmondással nem bonthatják fel.

6.6. Bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a másik fél súlyos szerződésszegést követ el. Amennyiben valamelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegő magatartását észleli, azt írásban jelezni köteles oly módon, hogy az átvétel egyértelműen bizonyítható legyen. Az írásbeli értesítésben fel kell szólítani a felet a szerződésszegő magatartása határidőre történő megszüntetésére. Amennyiben a szerződésszegő magatartás az írásbeli értesítésben megjelölt határidőt követően is fennáll, a szerződésszegést elszenvedett fél a rendkívüli felmondás lehetőségére jogosulttá válik.

Felek különösen az alábbi eseteket tekintik súlyos szerződésszegésnek:

- a Vállalkozó rendszeresen a szolgáltatást jelen szerződésben írtak szerint nem végzi el, illetőleg, ha a szolgáltatást kellő indok nélkül félbehagyja. Rendszeresnek minősül a szerződésszegés abban az esetben, ha a Megrendelő Vállalkozó felé hat hónapon belül háromszor írásban jelzett teljesítési kifogást emel,
- Vállalkozó a szerződés teljesítése alatt fizetéseképtelenné válik,
- amennyiben Vállalkozó ellen a teljesítés ideje alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul, bíróság végelszámolásáról dönt,
- Vállalkozó nem minősül Átlátható szervezetnek,
- Megrendelő kétszeri fizetési felszólítás ellenére sem rendezi kötelezettségét.

6.7. Jelen szerződés megszűnik:

- írásban történő közös megegyezéssel,
- rendkívüli felmondással,
- valamelyik fél jogutód nélküli megszűnésével.

VII. Titoktartás:

Szerződő felek kötelezik magukat, hogy jelen szerződésben meghatározott feladataik ellátása során tudomásukra jutó, másik fél és az azzal közvetlen kapcsolatban álló gazdasági szereplők üzletvitelére és működésére, üzlet és piacpolitikájára, üzletkörére vonatkozó információt, továbbá minden olyan más információt, adatot és dokumentumot, megoldást, amelyek harmadik fél részére történő átadása az érintett félre nézve közvetlenül, vagy közvetve hátránnyal jár bizalmasan, üzleti titokként kezelik, és azokat kizárólag jelen szerződés keretein belül használják fel. A felek ezen kötelezettségük megszegése esetén teljes kártérítési felelőséggel tartoznak.

VIII. Jogviták rendezése:

Felek a jelen szerződés megkötésével, teljesítésével, értelmezésével kapcsolatos minden vita rendezését kötelesek békés, tárgyalásos úton megkísérelni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a felek alávetik magukat a hatáskörrel rendelkező Megrendelő székhelye szerint illetékes Bíróság kizárólagos illetékességének.

IX. Vegyes rendelkezések:

9.1. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére képviselőik megfelelő felhatalmazással rendelkeznek, továbbá részükről a jelen szerződés aláírása nem eredményezi más szerződés vagy jognyilatkozat megsértését.

9.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bek. 1. pontjában foglaltakat ismeri, és ennek ismeretében nyilatkozik, hogy az általa képviselt **szervezet átlátható szervezetnek minősül. Átláthatósági nyilatkozat a szerződés elválaszthatatlan melléklete.**

9.3. Megrendelő a jelen szerződés megfelelő teljesítése esetén hozzájárul ahhoz, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés szerinti tevékenységét referencia anyagában feltüntesse.

9.4. Felek részéről kapcsolattartásra és jognyilatkozat tételére jogosult személyek:

Megrendelő részéről: Ujvári Katalin polgármester
Telefonszám: +36 30 1485808
e-mail cím: pmlakhegy@gmail.com

Vállalkozó részéről:

9.5. A szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a PTK és a jelenleg hatályos élelmezés-egységsségügyi jogszabályok az irányadóak.

9.6. Jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba azzal, hogy a hatálybalépés és a teljesítés megkezdésének időpontja elválik egymástól.

9.7. Jelen szerződés elválaszthatatlan melléklete a Vállalkozó ajánlata, valamint a Vállalkozó átláthatóságról szóló nyilatkozata.

9.8. Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből Megrendelő 3 Vállalkozó 1 példányt kap.

A szerződő felek ezt a szerződést egyetértően elfogadták és igazolt, cégjegyzésre jogosult képviselőik aláírták.

Lakhegy, 2025. év június

.....
Ujvári Katalin
Polgármester
Megrendelő képviselőjében

.....
vállalkozó képviselőjében

Szerkesztettem, és ellenjegyzem a fenti napon:

.....
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
Jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem a fenti napon:

.....
Pénzügyi ügyintéző

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 3. § (1) bek. 1. b) pontjában meghatározott

BELFÖLDI VAGY KÜLFÖLDI JOGI SZEMÉLY, VAGY

JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZET RÉSZÉRE

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez

Alulírott

Név:

születéskori név:

anyja neve:

születési helye, ideje:

mint a

szervezet neve:

székhelye:

adószáma:

cégjegyzékszám / nyilvántartásba vételi száma:

törvényes képviselője – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában - úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz az Nvtv. 3. § (1) bek. 1. b.) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (Pmt.) szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban: rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (Tao.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) pont szerinti feltételek fennállnak.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- a költségvetési kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen **visszterhes szerződés**, illetve
- létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. [Áht. 41. § (6) bekezdés]
- a **nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést** az önkormányzat kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek [Nvtv. 11. § (12) bek.];
- a **valótlan tartalmú** átláthatósági nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a kötelezettségvállaló felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, - a szerződéstől eláll.
(államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rend. (Ávr.) 50. § (1a) bekezdés)

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak megfelelnek

Kijelentem továbbá, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm az Önkormányzat részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Család – és Gyermekjóléti Szolgálat Beszámoló 2024.



ELŐSZÓ

A Család- és Gyermejjóléti Szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló célja, hogy átfogó képet nyújtson szervezetünk működéséről, eredményeiről, kihívásairól és a közösségért végzett munkánk hatásáról. Szolgálatunk továbbra is elkötelezetten dolgozik azon, hogy a településünkön élő családok és gyermekek számára a legmagasabb színvonalú segítséget és támogatást biztosítsa, hozzájárulva a harmonikus családi élet megteremtéséhez és a gyermekek biztonságos fejlődéséhez.

Az alapellátások biztosítása a települések önkormányzatai által ellátandó feladat, melynek keretén belül a családok, egyének és gyermekek védelmére, helyi jelzőrendszer kiépítését és működtetését, a területen lakók ellátásának megszervezését kell biztosítani. A család- és gyermejjóléti ellátás fő célja, hogy a helyi igényeket és lehetőségeket szem előtt tartva és felmérve hajtsa végre azokat. munkafolyamataink minden esetben célzottak és szükség orientáltak. Szolgálatunk egyik fő feladata az eddig felsoroltakon kívül a prevenció, azaz a megelőzés, amely égisze alatt a köznevelési és közoktatási intézményekben előadásokat tartunk olyan témakörökben, amelyek érintik az óvodás, iskolás korosztályt (pl.bullying). A szolgáltatás célcsoportja: - szociális-, mentális-, vagy életvezetési problémákkal küzdő személyek és adott esetben családjaik; - veszélyeztetett gyermekek és az őket nevelő családok; - szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák. Az ellátás igénybevételének feltétele az adott településen bejelentett lakóhely, tartózkodási hely, illetve tényleges, életvitelszerű ott tartózkodás.

Az elmúlt évben különös figyelmet fordítottunk a helyi igényekhez igazodó szolgáltatások fejlesztésére, a megelőzés és a korai beavatkozás erősítésére, valamint a társadalmi együttműködés elősegítésére. Az év során elért eredmények, a megvalósított programok és a szolgálat működésében bekövetkezett változások tükrözik a közös munkánk hatékonyságát és az érintettek számára nyújtott támogatás fontosságát.

A beszámoló részletesen bemutatja a szolgálat tevékenységi területeit, az ellátott családok és gyermekek számát, a megvalósított programokat, valamint a partnerekkel való együttműködést. Emellett kiemelt figyelmet szentelünk azoknak a nehézségeknek, amelyekkel szembesültünk, és amelyek leküzdése során értékes tapasztalatokat szereztünk a jövőbeni munkánkhoz.

Tevékenységünk alapját továbbra is a szakmai elhivatottság, az empátia és a közösség iránti elkötelezettség képezte. Köszönettel tartozunk minden kollégának, partnerintézménynek, támogatónak és helyi közösségi tagoknak, akik munkájukkal hozzájárultak szolgálatunk eredményességéhez és a közös céljaink eléréséhez. Bízunk benne, hogy az elért eredményeink hozzájárulnak ahhoz, hogy tovább erősítsük a családok és gyermekek jólétét a jövőben is.

A beszámolót azzal a szándékkal adjuk közre, hogy átláthatóvá tegyük munkánkat, és lehetőséget biztosítsunk az értékelésre, valamint a további fejlődés irányainak meghatározására.

A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Család - és Gyermekjóléti Szolgálatának ellátási területe, a **Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 42 települése**. A hatályos törvényi rendelkezések értelmében a társulási tagsággal nem rendelkező, azonban közös hivatalokhoz tartozó önkormányzatok esetében is ellátási kötelezettsége van az Intézménynek **6 településen**.

Székhely iroda

8943 Bocföldre, Petőfi u. 2.

Tel.: 92/334-630

Email cím: gyermekjolet@tamasz.hu

Személyi - és munkafeltételek

A 15/1998. évi NM. rendelet határozza meg a szolgálat dolgozóinak képesítési - és létszámelőírásait. A jogszabályban meghatározott személyi feltételek biztosítottak. 2024. évben **10 fő** családsegítő látta el a feladatokat. A munkáltatói jogokat a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezetője gyakorolja. A családsegítők munkáját a szakmai vezető és az intézményvezető irányítja, akik szakmai irányítási és szervezési feladatokat látnak el.

A megfelelő színvonalú szakmai munka előkészítése, a hivatalos ügyek és az adminisztrációs feladatok teljesítése és ellenőrzése is így valósul meg. A szolgáltatás működéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak. Az adminisztráció nagyrészt elektronikus úton kerül lebonyolításra, valamint a hivatalos levelezést elősegítik a meglévő informatikai berendezések és az internethasználat. Jogilag meghatározott módon, a TAJ alapú nyilvántartási rendszer vezetése naprakészen működik. Az önkormányzatok helyben biztosítanak lehetőséget a családsegítők fogadóóráinak megtartására. Az irodákban egyedüli munkavégzés folyik, így mód van az ügyfelekkel folytatott zavartalan beszélgetésekre.

Ellátási terület felosztása a 2024. évben

- Tófej, Petrikeresztúr, Pusztaderics, Gombosszeg
- Zalacséb, Zalaszentgyörgy, Zalaháshágy, Zalaboldogfa, Kávás, Babosdöbréte, Pusztaszentlászló Gutorföldre, Csertalakos, Szentpéterföldre
- Bocföldre, Sárhida, Baktüttös, Bak, Csátár
Gellénháza, Lickóvadamos, Iborfia, Nagylengyel, Ormándlak, Becsvölgye, Szentkozmadombja
- Zalaszentiván, Zalaszentlőrinc, Alibánfa, Pálfiszeg, Milejszeg
- Egervár, Gősfá, Lakhegy, Kiskutas, Pethőhenye
- Pókaszeptek, Zalaistvánd, Gyűrűs, Vöckönd, Kemendollár, Petrikeresztúr

Ellátottak köre

- 0 - 18 éves korú, gyermekvédelmi problémával küzdő gyermekek, és az őket nevelő családok
- válsághelyzetben lévő kis - és nagykorú várandósok
- szociális, mentális és életvezetési nehézségekkel küzdő vagy krízishelyzetben lévő családok és egyedülállók, akik az ellátási terület valamely településén bejelentett lakóhellyel, illetve bejelentett tartózkodási hellyel rendelkeznek, valamint azok, akik ténylegesen a településen tartózkodnak, illetve akiknek segítése helyben célszerű.

A szakmai beszámoló, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdése, az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, illetve az 1/2000 SZCSM rendelet és a 15/1998. NM rendelet alapján került elkészítésre.

Az alapellátások biztosítása a települési önkormányzatok feladata. Az egyének, családok, gyermekek védelme, helyi ellátórendszerének kiépítése és működtetése, a területen lakók ellátásának megszervezése a települési önkormányzatok jogszabályban előírt kötelezettsége.

A család – és gyermekjóléti szolgáltatás fő célja, hogy a jogszabályok által meghatározott feladatokat a helyi igények figyelembevételével, célzottan, szükségletekre alapozva hajtsa végre, továbbá segítséget nyújtson az ellátási területen élő gyermekek, egyedülállók, párok, gyermekes családok, szociális válsághelyzetben levő várandós anyák számára.

A szolgálat célja és feladata **családsegítés** tevékenység keretében:

- szociális, életvezetési – és mentálhigiénés tanácsadás; a kialakult problémát megoldásának elősegítése
- tájékoztatás a pénz - és természetbeni ellátások, valamint a szociális szolgáltatások formáiról, az ezekhez történő hozzájutás megszervezésének koordinálása
- a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldása szociális segítő munka keretein belül
- lakhatási problémákkal küzdők, szenvedélybetegek, egyedül élő idősek, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek részére tájékoztatás, közvetítés a célzott szolgáltatások igénybevételéhez
- környezettanulmányt készítése (felkérés esetén)

A Szolgálat célja és feladata a **gyermekjóléti** tevékenység keretében:

- gyermekkel és családjával végzett szociális segítő munkával a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását segíti elő
- családi konfliktusok megoldásában való közreműködés, különösen válás, gyermekelhelyezés és kapcsolattartás terén
- alapellátási együttműködés keretében szociális segítő tevékenységet folytatása
- családban nevelkedő, alapellátási együttműködés ellenére is veszélyeztetett gyermekek esetében, vagy nem együttműködő családoknál, az eset továbbítása hatósági intézkedés kezdeményezése céljából a területileg illetékes Család - és Gyermekjóléti Központnak
- esetmegbeszélést, esetkonferenciát szervezése és koordinálása
- szünidőben történő gyermekétkeztetés felmérése
- a válsághelyzetben lévő várandós anyák támogatása, segítése
- prevenció, szabadidős programok szervezése, amelyek a meglévő problémák, hiányosságok enyhítését célozzák
- kérésre környezettanulmányt készítése, hivatalos ügyek intézésében segítségnyújtás
- veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszert működtetése

A segítő tevékenység a Szociális Munka Etikai Kódexében foglalt szakmai etikai normák betartásával történik.

Jelzőrendszer

A jelzőrendszeri tagokkal a szolgálat családsegítőinek kapcsolata napi szinten valósul meg. A családsegítők a helyszíneken személyesen megjelenve kezelik a problémákat. A kapcsolattartás telefonon keresztül is megvalósul, a szolgáltatást igénybe vevőket rendszeresen hívják a családsegítők, illetve fogadják hívásaikat. A jelzőrendszeri tagokkal az együttműködés kitűnő, a személyes találkozások és az elektronikus kommunikáció is működik. Az információk hitelesek, áramlásuk gyors és megbízható. A jelzésekről készült statisztika a Központi Statisztikai Hivatalnak megküldésre került, a részletes adatok a tagtelepülések számára készült éves egyedi beszámolóban vannak feltüntetve.

A tavalyi évben **kríziskezelés** során tűzifa hiánya, megromlott egészségi állapot, alacsony jövedelem, családi kapcsolatok hiánya miatt kellett a szociális munkásoknak segítenie.

A szolgálathoz forduló felnőtt – és időskorúak lakókörnyezete számos esetben rossz állapotú, ügyeik intézésére önállóan nem képesek. Velük kapcsolatosan az önkormányzatokon túl, a kórházi szociális munkásokkal, a házi segítségnyújtó szolgálattal, szociális étkeztetéssel szoros az együttműködés. Nagy

jelentőséggel bír az ellátást igénybe vevők számára a hivatalos ügyek intézésében történő segítségnyújtás.

Jelzések számának alakulása a 2024. évben

	2023	2024
Köznevelési intézmények – óvoda, iskola	51	14
Védőnő	5	1
Kórház	2	-
Rendőrség	20	7
Pártfogó felügyelet	-	-
Önkormányzat	2	3
Gyámhivatal	-	-
Gyermekjóléti Központ/Más szolgálat	5	2
Állampolgár	4	-

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működése során törekszik, hogy pontosan és határidőben történjenek a szakmai tevékenységek, a családok és gyermekek érdekeit szem előtt tartva. A munka során, a családsegítők a rendszerszemléletre és a magas szakmai színvonalra helyezik a hangsúlyt.

A fenti mutatók alapján továbbra is a nevelési - oktatási intézmények és a rendőrség felől érkeznek az írásos jelzések zömében.

A jelzések vonatkozásában megállapítható, hogy számuk kis mértékben emelkedő tendenciát mutat – iskola, védőnő, rendőrség - a tavalyi évi kimutatásához mérten. Az **oktatási intézményekben** a hiányzások száma nem csökkent. Gyakoriak voltak a reggeli késések, melyek növelik az igazolatlan mulasztások számát. Még mindig magas az indokolatlan hiányzás és az utólagosan leadott igazolások száma. Ezeknél a gyerekeknél a hiányzás nem új keletű, hisz a korábbi években is tapasztalható volt ezek magas aránya. A gyermekek után járó ellátások megtartásának feltétele, hogy a hiányzás igazolt legyen. A szülő gyermeke lemaradásával, évisméltásával, hosszú távon az iskolai tanulmányok befejezésével nem törődik. Különösen nagy a probléma ezeknél a gyerekeknél, mert a szülők sem következtetések, elvtelenül védik gyermekeiket, így a probléma kezelése komoly akadályokba ütközik. Nagy számban érkezett olyan jelzés, amely a gyermekek testi higiéniája, ruházatuk állapota, nagymértékű fejtetvességgel fertőzöttség miatt történt. A rendszeresen megvalósuló tisztasági vizsgálatok eredményeként, folyamatosan több olyan gyermek került kiszűrésre, akinél a fejtetvesség problémája évek óta krónikusan fennáll, amelyek továbbra is a szülők elhanyagoló magatartásának köszönhetők.

Az iskolából érkező jelzések számottevő részét tették ki azok az adatlapok, melyek magatartásproblémákról, beilleszkedési nehézségekről, szocializációs problémákról, agresszivitásról számolnak be. A problémák oka esetenként a szocializáció hiánya, a rendszer és szabálynélküli mindennapok, a rossz szülői minta és a nem megfelelő gyermeknevelési módszerek alkalmazása volt.

A jelzések számát tekintve a **védőnőktől** érkezett jelzések száma a tavalyi évhez képest nőtt. Továbbra is a családban felmerülő szociális problémák adtak okot arra, hogy a védőnők a Szolgálathoz forduljanak, ezen felül a válsághelyzetben lévő várandós anyák esetében éltek több esetben jelzéssel.

A **rendőrségtől** érkezett megkeresések szülői elhanyagolás és családon belüli bántalmazás miatt érkeztek.

Az **önkormányzatok**, környezettanulmány készítésében kérték fel a szolgálat családsegítőinek közreműködését.

A **gyermekjóléti központ** általi jelzések, információ szolgáltatás kérése miatt érkeztek a szolgálathoz.

Más **gyermekjóléti szolgálat**, esetátadás kezdeményezése folytán kereste meg az intézményt, vagy információra volt szükség adott családok esetében.

Szakmai tevékenység alakulása

A **segítő beszélgetés, információnyújtás, a tanácsadás és az ügyintézésben való segítségnyújtás** a leginkább jellemző a gondozás során végzett tevékenységre. Szakmai munka összetett és személyre szabott, mert az ellátottak által elmondott probléma mögött az esetek jelentős részében több megoldásra váró gond is feltárul, így a hozott és a kezelt problémák száma és típusa között eltérések mutatkoznak. A szakmai munkát bemutató statisztikai adatok szintén a tagtelepülések számára készült éves beszámolóban találhatóak meg.

A szolgálat az **adományozást** is kiemelkedően fontosnak tartja a rászoruló családok számára, amelyet ennek magas száma is mutat. Az élelmiszerárak folyamatos emelkedése, a magas infláció és ezekkel párhuzamban a megélhetés költségeinek emelkedése hatalmas anyagi terhet ró a már amúgy is nehéz anyagi helyzetben lévő családok számára. Az elmúlt évre számos alkalommal élelmiszercsomag és más jellegű adományok közvetítése volt jellemző.

Intézményen belül havonta 1 alkalommal **esetmegbeszélésre** került sor. Az esetmegbeszélések célja, hogy a családsegítők átadják egymásnak szakmai tapasztalataikat, ezzel kölcsönösen segítve munkájukat, valamint információkat cseréljenek a települések között vándorló, költözködő vagy rokoni kapcsolatokkal bíró családokról.

Az **esetkonferenciák** megszervezésében és megtartásában is aktívan jelen voltak a szociális szakemberek, amelyeken a családokkal együtt elemezték a felmerülő problémákat, megtervezték a soron következő lépéseket és kijelölték a családtagok által megvalósítandó feladatokat.

Szakmai tevékenység alakulása

	2023	2024
Segítő beszélgetés	546	749
Információnyújtás	832	1185
Tanácsadás	493	757
Segítségnyújtás ügyintézéshez	409	279
Családlátogatás	1348	1456
Közvetítés másik szolgáltatóhoz, gyermekjóléti központhoz	5	25
Esetkonferencia	11	13
Környezettanulmányra való felkérés	19	14
Adomány közvetítés	387	399

Prevenció

Az intézménynek feladata az 1997. évi XXXI. tv. 40/A. §. 2. bekezdés a.) pont aa.) pontja alapján a prevenciós célú programoknak a szervezése - biztosítása az illetékességi területen élő különböző korosztályok számára. A Szolgálat **Napközis táborokat** szervezett **Bak, Pusztaederics, Kemendollár, Nagylengyel, Becsvölgye** települések és a vonzáskörzetükhöz tartozó falvak gyermekei számára. Sajnos, az Erzsébet tábor pályázói köréből kivették a szociális intézményeket, ezért a 2024-es évben saját hatáskörben szerveztük meg ezeket a táborokat. A táborok megkezdése előtt szülői értekezleteken megbeszélésre kerültek a részvétel feltételei és a szervezés ezek betartásával történt. Színes programok, vetélkedők, kreatív foglalkozások, sport – és katonai bemutatók, túrázás, mozi, múzeumlátogatás és vízi élménypark tette emlékezetessé a nyári szünidő napjait a gyerekek számára. A nyári táborok **168** gyermek változatos kapcsolódását biztosították.

Az elmúlt évben folytatódott a **Magyar Élelmiszer Bankhoz** benyújtott pályázat, ahol a zalaegerszegi Penny Market közvetítése révén a szavatossági idő lejáratához közeli élelmiszerek elhozatala, és napi szintű közvetítése történt a rászorulóknak számára. A KFC gyorsétterem hálózattól pedig heti 2 alkalommal van lehetőség szintén a lejáratához közeli élelmiszerek begyűjtésére, kiszállítására és kiosztására. A Magyar Élelmiszer Bank által meghirdetett, a zalaegerszegi Tesco Áruházban november hónapban meghatározott időintervallumban, sikeres pályázatának eredményeként, tartós élelmiszergyűjtést

végeztek az intézmény munkatársai. Az így felhalmozott több száz kilogramm élelmiszert a Karácsonyt megelőző időszakban kiosztották a rászoruló családok számára.

Összegzés

A 2024. év tapasztalatait összefoglalva elmondható, hogy a meglévő problémák, nehézségek és a célok mielőbbi szakmai megoldásában a jelzőrendszeri tagok és a szolgálat közti információáramlás hatékonyan működött. A szolgálat célja a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett egyének és családok szükségleteire, problémáira valódi, szakszerű válaszok adása, valamint széleskörű segítő szolgáltatás nyújtása az arra rászorulóknak.

Az intézmény munkatársai a hatályos jogszabályoknak megfelelően, a Szociális Munkások Etikai Kódexében foglaltakat és a szakmai kompetencia határokat betartva végezték segítő munkájukat. A Sztratégosz Kft. szervezésében minden munkatársunk részt vett „Az újraélesztés és lelki vonatkozásai” címet viselő egészségügyi képzésen, amely során az újraélesztési ismeretek felelevenítése és ismételt begyakorlása mellett annak várható lelki, mentális következményeit és áttekinthették.

Az élet szinte minden területén megjelenő áremelkedések minden a szolgálattal kapcsolatban kerülő családot sújtottak, a jövő nagy, megoldásra váró feladata ezeknek az embereknek a segítése lesz. A 2024. év tapasztalatait hasznosítva, felkészülten és kellő szakmai elhivatottsággal állnak a szolgálat szakemberei az elkövetkezendő év elé.

Kelt.: Bocfölde, 2025. 01. 31.

Tisztelettel:.....

Kulcsár



Virga János
Virga János
szakmai vezető

Lakhegy**Fogadóórák rendje:** minden páros hét kedd 10-11 óra között.

Lakhegy településen 2024-es évben nem volt veszélyeztetett kiskorú gyermek szolgálatunk nyilvántartásában.

Rendszeres családlátogatás formájában egy család egy gyermekét kerestük fel, leginkább a szülő számára nyújtott segítő beszélgetés, tanácsadás miatt. Gyermeknevelési nehézségek, határok szabása, következetes nevelés hiánya okoz problémát. A nevelési módszerek és a világkép közötti eltérés gyakran vezet köztük konfliktusokhoz, amikkel az édesapa nehezen birkózik meg.

A jelzőrendszeri tagokkal való kapcsolat jól működik a településen. Összességében elmondható, hogy az észlelő - jelzőrendszer hatékonyan működik. A jelzőrendszeri tagok képesek együtt gondolkodni, hogy a gyermek és a családok számára tartós és biztonságos életkörülményeket garantáljanak családjaikban, amihez nagyban hozzájárul az önkormányzat folyamatos és rendszeres támogatása különösen a hátrányos helyzetű családoknál. A családdal való együttműködés kimenetele, hatékonysága sajnos a család – szülők- gyermek-hozzáállása nagyban befolyásolja.

1. táblázat: Az esetkezelések adatai (halmozott adat)

Információnyújtás	1
Ügyintézéshez segítségnyújtás	4
Segítő beszélgetés	13
Tanácsadás	4
Családlátogatás	17
Adományközvetítés	10

2024-ben is tovább folytatódott az „Áruházi élelmiszermentés”, jelen esetben a Penny élelmiszer áruházról napi szinten lehetőséget kaptunk a *lejárathoz közeli élelmiszerek elhozatalára, továbbítására, hogy ezzel is támogassuk a rászoruló családokat*

Az élelmiszeradományok eljuttatása már korábbi évekre is jellemző volt. A családoknak kis segítséget jelentett, főleg az egyedül élőknek. Havi rendszerességgel tudtunk ezáltal több családot, lakost felkeresni.

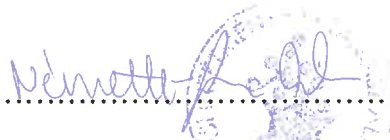
Jövőbeni tervek között szerepel a szorosabb együttműködés a településhez tartozó jelzőrendszeri tagokkal, a helyi szervezetekkel és szakemberekkel.

Szükség esetén esetkonferencia, esetmegbeszélések szervezése, az adott problémák átbeszélése. Közös problémamegoldás keresése a nehézségek áthidalására.

Minden gyermek és család egyedi, minden problémát személyre szabottan kell megfogalmazni, és a család számára a legjobb megoldást megtalálni.

Kelt: Bocfölde, 2025. január 28.

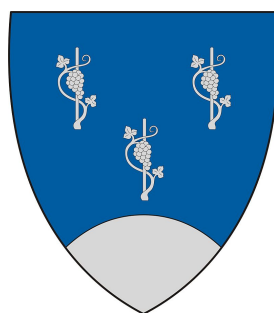
Készítette:


Családsegítő

**LAKHEGY
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

ÉRTÉKELÉSE

**a 2024.ÉVI
GYERMEKJÓLÉTI
ÉS
GYERMEKVÉDELMI FELADATOK
ELLÁTÁSÁRÓL**



Lakhegy Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.törvény (Gyvt.) 96.§ (6) bekezdésében előírt kötelezettségének eleget téve, a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló többször módosított 149/1997.(IX.10.) Korm.rendelet 170/A. §-a 10.számú mellékletére figyelemmel, az alábbi beszámolót készítette a 2024.évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

1.A település demográfiai mutatói:

Lakhegy község állandó lakosságszáma 2024.január 1-i állapot szerint: 432 fő.

A lakosság megoszlása korcsoportok szerint az alábbiak szerint alakult:

<i>0-2 évesek száma</i>	<i>16</i>
<i>3-5 évesek száma</i>	<i>9</i>
<i>6-13 évesek száma</i>	<i>20</i>
<i>14 évesek száma</i>	<i>2</i>
<i>15-17 évesek száma</i>	<i>7</i>
<i>18-59 évesek száma</i>	<i>243</i>
<i>60 év felettiek száma</i>	<i>135</i>
<i>Nők száma</i>	<i>222</i>
<i>Férfiak száma</i>	<i>210</i>

2.Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

Lakhegy Önkormányzata Képviselő-testülete gyermekvédelmi tevékenységét a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI.törvény és a többször módosított települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelete alapján végezte.

Az önkormányzat által biztosított gyermekvédelmi ellátásokról szóló rendelet célja az önkormányzat közigazgatási területén azon ellátási formák megállapítása, amelyek segítséget nyújtanak a gyermekek, fiatalok, a fiatal felnőttek és azok hozzátartozói törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelezettségek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez, illetve megszüntetéséhez.

A gyermekek védelmét az önkormányzat pénzbeli, természetbeni illetve személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokkal biztosítja az alábbiak szerint:

a) pénzbeli és természetbeni ellátások:

- rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,
- óvodakezdési támogatás,
- iskolakezdési támogatás,
- születési támogatás.

b) személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:

- gyermekjóléti szolgáltatás
- gyermekek napközbeni ellátása,
- gyermekek átmeneti gondozása.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság

A települési önkormányzat a jegyzője a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI.tv. 19.§ (1)-(2) bekezdésében meghatározottak szerint állapítja meg.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.tv. [21/B.§](#)-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek,
- a Gyvt. [20/A. §](#)-ában meghatározott pénzbeli támogatásnak,
- a Gyvt-ben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek

az igénybevételére.

Az év folyamán rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultság iránti kérelem nem került benyújtásra.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

Lakhegy Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendeletének 16.§ (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra való jogosultságot állapít meg annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg gyermekét egyedül nevelő személy esetén a szociális vetítési alap összegének 450 %-át, egyéb esetben a szociális vetítési alap összegének 350 %-át, és a család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és ezért a gyermek eltartásáról más módon nem tud gondoskodni.

A rendelet kimondja, hogy elsősorban azokat a gyermekeket, illetve családokat kell támogatásban részesíteni, akik a gyermek iskoláztatása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt szorulnak anyagi segítségre.

Fiatal felnőtt részére az csak abban az esetben állapítható meg rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozaton tanul.

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összege alkalmanként és gyermekenként minimum 5 000 Ft, maximum 25 000 Ft lehet. Az évente megállapított rendkívüli gyermekvédelmi támogatások együttes összege gyermekenként nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 400 %-át (2024.évben 114.000,-Ft-ot), különös méltánylást érdemlő esetben 500 % -át (2024.évben 142.500,-Ft-ot).

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítására az év folyamán 2 alkalommal nyújtott be egy szülő, aki a gyermekét egyedül neveli.

A család alacsony jövedelmi helyzetét és a kiskorú érdekét figyelembe véve a Képviselő-testület 3 alkalommal, összesen 140.000,-Ft összegű rendkívüli gyermekvédelmi támogatást

állapított meg az általános iskolás tanuló részére az étkezési térítési díj költsége történő felhasználásra.

Óvodakezdési támogatás

Az óvodakezdési támogatás jogcímén évente egyszeri alkalommal támogatásban részesülhet az a lakhegyi lakóhellyel rendelkező gyermek, aki óvodai nevelésben vesz részt és olyan családban él, amelyben az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének hatszorosát.

A támogatás mértéke legfeljebb 20.000,-Ft/óvodás gyermek.

A támogatást a 12. melléklet szerinti formanyomtatványon lehet igényelni. A kérelemhez mellékelni kell:

- a) a családban élők jövedelemigazolását,
- b) az óvodai nevelési jogviszonyról szóló igazolást.

A kérelmek benyújtási határideje: minden év október 30.

A kérelem elbírálása ügyében a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

2024.évben 6 óvodás kisgyermek részesült óvodakezdési támogatásban, összesen 120.000,-Ft összegben.

Iskolakezdési támogatás

A Képviselő-testület a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló többször módosított 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendeletének 18.§-a alapján évente egyszeri alkalommal iskolakezdési támogatásban részesülhet az a lakhegyi lakóhellyel rendelkező gyermek, illetve 23. életévét be nem töltött nagykorú személy, aki alap- közép- és felsőfokú köznevelési intézmény nappali tagozatán tanul, feltéve hogy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének hatszorosát.

A támogatás mértéke legfeljebb 20 000 Ft/tanuló.

Azon tanuló, hallgató akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultságát a jegyző megállapította, az egyébként járó iskolakezdési támogatás 50 %-ára jogosult.

A támogatás folyósításának feltétele volt a közép-és felsőfokú tanulmányok esetén a tanulói jogviszony igazolása iskolalátogatási bizonyítvánnyal.

Az iskolakezdési támogatás egyszeri összege 2024.évben:

- az általános és középiskolások és a felsőfokú tanulmányokat folytatók részére is 20.000,-Ft volt.

2024.évben 22 fő általános-és középiskolás tanuló részesült iskolakezdési támogatásban, összesen 440.000,-Ft összegben.

Születési támogatás

Lakhegy Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló többször módosított 2/2015.(II.27.) rendeletének 16/A.§-a alapján lehetőség nyílt a születési támogatás kérelmezésére az újszülött gyermek neveléséhez nyújtott egyösszegű támogatás megállapítására.

A születési támogatás összege újszülöttenként 130 000 Ft.

Születési támogatásra jogosult a gyermeket saját háztartásában nevelő szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő, vagy gyám (továbbiakban: szülő) amennyiben

a) mindkét szülő – a gyermek születésekor – megszakítás nélkül Lakhegy településen bejelentett állandó lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen itt tartózkodik, valamint

b) a gyermeket nevelő családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének nyolcszorosát (2024.évben 182.400,-Ft/fő/hó).

A születési támogatás a gyermek születését követő 6 hónapon belül igényelhető.

2024.évben születési támogatás kifizetésére nem került sor.

A gyermekétkeztetés megoldásának módjai:

A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet alapján a Képviselő-testület a gyermekek napközbeni ellátását az Egervári László Általános Iskola és a Lakhegy Erdőszéli Óvoda, valamint az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde útján biztosítja.

Az óvodai ellátás keretében nyújtott étkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

A 9. mellékletben megállapított intézményi térítési díj alapján a személyi térítési díjat az óvoda vezetője állapítja meg, s erről az ellátás megkezdésekor, de legkésőbb az ellátás igénybevételeától számított 30 napon belül értesíti a kötelezettet. A személyi térítési díjat utólag, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kell befizetni.

A Lakhegyi Erdőszéli Óvodában a 2024.december 31-i állapot szerint 36 kisgyermek részesült az óvodai nevelésben.

A 36 kisgyermek közül 9 fő részére fizettek térítési díjat a szülők, 27 kisgyermek pedig ingyenes étkeztetésben részesült.

A rendelet alapján egyéni rászorultság alapján kérelemre a személyi térítési díjból maximum 50 % kedvezmény biztosítható, ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap összegét, vagy ha a család létfenntartási gondokkal küzd.

Ez ügyben kérelem nem érkezett az önkormányzathoz.

3.Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja:

Lakhegy Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti szolgáltatás biztosítását a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Család-és Gyermekjóléti Szolgálatával kötött társulási megállapodás keretében biztosítja.

A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

A családgondozó minden héten egy alkalommal, keddi napokon, az Önkormányzat hivatali helyiségben fogadóóra keretében tájékoztatást, felvilágosítást nyújtott a gyermekeket és szülőket érintő jogokról, kötelezettségekről és a szociális ellátások, támogatások formáiról. A fogadóórák alkalmával - igény szerint - az ügyfelek hivatalos ügyeik intézéséhez is segítséget kapnak.

A részletes adatokat a Szolgálat által készített beszámoló tartalmazza.

Várandós anyák gondozása

A várandós anyák gondozását, nyomon követését a védőnői szolgálat biztosítja. A védőnő szoros kapcsolatban áll az illetékes egészségügyi ellátórendszerrel is (szülész, nőgyógyász orvos, házi orvos).

Évről-évre növekedik a veszélyeztetett várandósok száma, melynek okai a gyermeket vállaló nők életkorának növekedése, illetve a mesterséges megtermékenyítést követően a gyermeket váró anyák fokozott védelmet igényelnek.

Rendszeres terhes gondozás havi 1 alkalommal történik. Ekkor végzik a szükséges laborvizsgálatokat, CTG, RR. ellenőrzés, NST diagnosztika, valamint a nőgyógyászati vizsgálatokat.

A védőnő heti 1 alkalommal önálló tanácsadást tart Egerváron az Egészségház tanácsadó helyiségben.

Ezenkívül havi rendszerességgel a kismamákat otthonukban is meglátogatja, ahol a várandóssággal és szüléssel kapcsolatos tudnivalókkal ismerteti meg a leendő anyákat. Tanácsokkal látja el és felkészíti őket az újszülött fogadására.

Családjából kiemelt gyermekek szüleinek gondozása

A szolgálatnak feladata az utógondozás biztosítása is. Az utógondozás – amelyre a nevelésbe vétel megszűnése után kerül sor – elősegíti a gyermek családi környezetbe történő visszailleszkedését.

2024. évben nem volt utógondozott gyermek a településen.

Jelzőrendszer

A jelzőrendszer tagjai rendszeresen tartottak jelzőrendszeri-, illetve szakmaközi esetmegbeszéléseket. Az esetmegbeszéléseken jelen volt a családsegítő, az óvodai- és iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök, és a védőnő.

A jelzőrendszer tagjai között jó az összhang, közös munkájukat segíti, hogy szinte napi kapcsolatban állnak egymással, így ha olyan probléma merül fel, ami azonnali beavatkozást igényel, a jelzőrendszer tagjai elérhetőek egymás számára.

A gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok

2024. évben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.tv. 41.§ alapján nem került sor gyermekek napközbeni ellátásának megszervezésre, ugyanezen törvény 45.§-a értelmében vett átmeneti gondozásra nem került sor.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések

Hatályon kívül helyezve

5. A városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatok

Hatályon kívül helyezve

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzésének tapasztalata, megállapításai

A Zala Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály 2024.évben a tevékenység jogszerűségére vonatkozó ellenőrzést folytatott, melyben megállapította, hogy az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője gyámhatósági tevékenysége vonatkozásában összességében jogszerű jogalkalmazást folytatott, a további jogalkalmazás során szükséges figyelmet fordítani a vizsgálati jelentésben megállapítottak érvényre juttatására.

7.Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

Az önkormányzat gyermekvédelmi és gyermekjóléti tevékenységének célja az eddig elért eredmények megtartása:

- az önkormányzat által nyújtható támogatások biztosítása,
- a segítségre szoruló családok felderítése,
- a jelzőrendszer hatékony működése, annak tagjai között kialakult közvetlen kapcsolat, a gyermekek védelmének, veszélyeztetettségének megelőzése érdekében,
- a veszélyeztetett gyermekekkel és családjaikkal folyamatos kapcsolattartás, a veszélyeztető körülmények megszüntetéséhez segítségnyújtás.

A Gytv. 48.§-a lehetőséget ad arra, hogy a gyermek átmeneti gondozása, megszervezhető a működtető által kijelölt helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában.

A községben a helyettes szülői hálózat megszervezésére a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat segítségével többször is kezdeményezés indult. Annak kialakítására a feladatot vállaló személy hiányában nem került sor.

8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása

Az önkormányzat bűnmegelőzési programmal nem rendelkezik.

A lakhegyi tanulók az osztályfőnöki és a biológia óra keretein belül a tanulók életkorának megfelelő módon kaptak tájékoztatást felvilágosítást az egészségkárosító szerek, a drogok, az alkohol károsító hatásairól, azok fogyasztásának veszélyeiről, tiltott fogyasztásuk és terjesztésük büntetőjogi következményeiről is.

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Lakhegy községben az alábbi civil szervezetek működnek:

A Lakhegy Községért Alapítvány

Évekkel ezelőtt az óvoda alapította az Alapítványt. Közhasznú tevékenység keretén belül a község kulturális és művelődési tevékenységének gazdagítását, tartalmasabbá tételét jelölte meg feladataul.

Az Alapítvány támogatja a tehetséges fiatalokat, valamint közös rendezvényeket, ünnepeket. Ünnepek megrendezésével a helyi civil szervezetek közötti összefogást is elősegíti.

A szabadidő hasznos eltöltése érdekében programokat szervez a különböző generációknak.

Lakhegyi Daloskör

A 14 főből álló csoport elsősorban népdalokat énekel, dalcsokorba gyűjtve a lakhegyi népdalokat is. 2004. januártól működnek. A tiszta, élő zene jelenti számukra az értéket. Önzetlenül áldozzák fel szabadidejüket a tagok, a próbákra ill. a bemutatókra.

A Daloskör néphagyományokat ápol, a novai aratóversenyen rendszeresen részt vesznek.

Lakhegyi Lakóterületi Sportegyesület

A sportegyesület célja:

- a rendszeres sportolás, versenyzés
- testedzés, felüdülés biztosítása, az ilyen igények felkeltése,
- az egyesület tagjainak sportszerű magatartásra történő nevelése,
- a társadalmi öntevékenység és a közösségi élet kibontakoztatása.

A sportegyesület gondoskodik tagjainak és a község lakóinak rendszeres testedzéséről és sportolásáról, elősegíti az iskoláskorúak, továbbá a lakosságnak testnevelési és sporttevékenységét.

E célok megvalósítása érdekében együttműködik az Önkormányzattal, illetve más civil szervezetekkel.

Lakhegy Község Önkéntes Tűzoltó Egyesület

Az Egyesület 2014. évben alakult újjá 24 fővel. Egyre dinamikusabban fejlődik. A célkitűzéseik között szerepel a tűzoltás, a tűzvédelmi szabályok megtartása, káresetek körülményeinek felderítése, helyi propaganda, tűzoltó versenyeken való részvétel, tűzoltási gyakorlat, szakmai továbbképzés, hagyományőrzés.

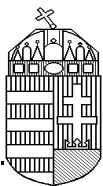
Az egyesület ifjúsági csapattal is rendelkezik, benne az általános iskolás korú gyermekekkel. Rendszeresen a Tűzoltóm Egyesület rendezi a majálist, és a tagjai közül szép számmal vesznek részt az őszi szüreti felvonuláson.

A civil szervezetek és az önkormányzat között jó együttműködés alakult ki. A szervezetek az önkormányzat anyagi támogatásával, a lakosság érdekeit figyelembe véve alakítják a programjaikat, szervezik a közösségi életet.

Lakhegy, 2025-04-29

Ujvári Katalin
polgármester

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

7. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. május 8. napján tartandó ülésére

Tárgy: *Lakhegy Erdőszéli Óvoda alapító okiratának módosításáról
döntéshozatal*

Előterjesztő: *Ujvári Katalin polgármester*

Előterjesztést készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselő-testület!

Az intézmény Alapító okiratának 4.4. pontjában szerepel a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos kormányzati funkció, ezért javasoljuk, hogy az okirat **4.1. alpontjában**, valamint a **4.3. alpontjában** szereplő alaptevékenység a gyermekétkeztetéssel egészüljön ki.

A fentiekkel összhangban javasoljuk, hogy a **6.6. pontban** szereplő ingatlan funkciója oszlop is kerüljön a gyermekétkeztetéssel kiegészítésre.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (3) bekezdésének f) pontja értelmében a köznevelési intézmény alapító okirata a nevelési feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermeklétszámot alapfeladatonkénti bontásban tartalmazza.

A fentiek alapján az alapító okirat **6. pontjában** (a 4. pontban szereplő közfeladatokkal és alaptevékenységgel összhangban) valamennyi köznevelési alapfeladatot (pl. a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése is) és az azokhoz kapcsolódó maximális gyermeklétszámot is szükséges feltüntetni

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.) 8/A. § (2) bekezdése és a 11. § (7) bekezdése, valamint a 111. § (26) bekezdése értelmében az alapító, módosító és megszűntető okiratokat a Magyar Államkincstár honlapján közzétett formanyomtatványok (okirat minták) szerint kell elkészíteni. Ez a jogszabályi előírás az alapító szervekre és a kincstárra egyaránt azt a kötelezettséget rója, hogy csak ezen okirat minták szerint elkészített okiratok lesznek befogadhatóak a törzskönyvi nyilvántartásba.

A módosító okirat mellett el kell készíteni a módosításokat is tartalmazó egységes szerkezetű alapító okiratot.

Az önkormányzat fenntartásában működő Óvoda alapító okiratának módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az előterjesztés 1. és 2. melléklet tartalmazza.

A módosítás 2025. július 1. napjától hatályos, figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 4. § 11. pontjára, amely kimondja, hogy intézményátvezetésnek minősül minden olyan fenntartói döntés, amely az alapító okirat Nkt. 21. § (3) bekezdés c)-j) pontjaiban felsoroltak bármelyikének módosulásával jár. Az Nkt. 84. § (3) bekezdése értelmében a fenntartó július-augusztus hónapok kivételével nevelési évben az óvoda feladatait nem változtathatja meg.

Kérjük a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező alapító okirat módosítást, valamint az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot az előterjesztésben írt tartalommal hagyja jóvá.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta „A Lakhegy Erdőszéli Óvoda Alapító Okiratának módosítása” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a Lakhegy Erdőszéli Óvoda alapító okiratának módosítását a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal hagyja jóvá.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat, illetve az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására, egyben felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a megváltozott adatoknak a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.

Felelős: Ujvári Katalin polgármester
Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Határidő: 2025. május 12.

Lakhegy, 2025. 05. 06.

Ujvári Katalin s.k.
polgármester

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Lakhegy Erdőszéli Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Lakhegy Erdőszéli Óvoda
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 8913 Lakhegy, Petőfi Sándor utca 102.

**2. A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. január 1.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Lakhegy Község Önkormányzata
 - 2.2.2. székhelye: 8913 Lakhegy, Petőfi Sándor utca 78.
- 2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Egervári László Általános Iskola és Napköziotthonos Óvoda	8913 Egervár, József Attila u. 3.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 8913 Lakhegy, Petőfi Sándor utca 78.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Lakhegy Község Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 8913 Lakhegy, Petőfi Sándor utca 78.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A költségvetési szerv Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §-a szerinti óvodai nevelés, a gyermekek védelméről és a gyámlügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. § b) pontja szerinti intézményi gyermekétkeztetés ellátásáról gondoskodik.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Óvodai nevelés, ellátás, intézményi gyermekétkeztetés. Az óvoda ellátja az olyan sajátos nevelési igényű gyermek integrált óvodai nevelését, aki enyhén értelmi fogyatékos, beszéd fogyatékos, hallássérült, autizmus spektrum zavarral küzd, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzd.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekeitkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Lakhegy községben ellátási kötelezettséggel működik, továbbá ellátja azoknak a gyermekeknek a nevelését, gondozását, akik a szülők szabad intézményválasztási joga alapján az óvodába felvételt nyertek.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv igazgatóját Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázati eljárás lefolytatásával választja, és bízta meg öt év határozott időre, illetve dönt a vezetői megbízással visszavonásáról a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény és a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LIII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023.(VIII.30.) Kormány rendelet alapján. A költségvetési szerv igazgatójának foglalkoztatása köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban történik. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a költségvetési szerv igazgatójának megbízása és felmentése Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének kizárólagos hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogokat Lakhegy Község Polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése:

- óvodai nevelés
- a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: önálló költségvetéssel rendelkező intézmény, szakmai önállósággal. A költségvetési szerv – külön megállapodásban rögzített – pénzügyi gazdálkodási feladatainak ellátására köteles szerv neve, székhelye: Egervári Közös Önkormányzati Hivatal, 8913 Egervár, Vár út 2.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Lakhegy Erdőszéli Óvoda	óvodai nevelés, a többi gyermekkel együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése	--	40 fő, melyből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermek 5 fő.

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	8913 Lakhegy, Petőfi Sándor utca 102.	255/2.	használati jog	óvodai nevelés, gyermekétkeztetés és szolgáltatóház

J E L E N L É T I Í V

LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2025. ÉV⁰⁵..... HÓ⁰⁸... NAP

TARTOTT NYILVÁNOS ÜLÉSÉN MEGJELENTEKRŐL

1./ Ujvári Katalin

polgármester

.....

2./ Csiszár Zoltán

önk. képviselő

.....

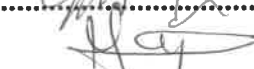
3./ Góth Gábor

önk. képviselő

.....

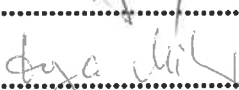
4./ Kulcsár Szilárd

önk. képviselő

.....

5./ Varga Miklósné

önk. képviselő

.....

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

.....

Meghívottak :

1./

2./

3./

4./

5./

Lakhegy, 2025.év^{majus}..... hó⁰⁸...nap



.....
/ : Ujvári Katalin : /
polgármester



Lakhegy Község Polgármesterétől

8913 Lakhegy, Petőfi S.u. Tel.: +36(30)148 5808 Fax:+36(92)564 014
e-mail: pmlakhegy@gmail.com KRID azonosító: 633959369

M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva, Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének soron következő ülését

2025. május 08. napján (csütörtök) 17.00 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom

..... **Önkormányzati Képviselőt**

Az ülés helye: Lakhegy, Faluház

N A P I R E N D E K:

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

2./ Lakhegy Erdőszéli Óvoda 2024. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester

3./ Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester

4./Lakhegy Erdőszéli Óvoda igazgatói beosztás ellátására pályázat kiírása

Előadó: polgármester

5./ Közétkeztetésre (óvodai, rászorulóknak étkeztetése) irányuló pályázat kiírásáról döntéshozatal

Előadó: polgármester

6./ Beszámoló a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról,

Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról

Előadó: jegyző

7./ Lakhegy Erdőszéli Óvoda alapító okiratának módosításáról döntéshozatal

Előadó: Polgármester

8./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

9./ Egyebek

Előadó: Polgármester

10./ Zárt ülés

Előadó: polgármester

Lakhegy, 2025. április 30.

Tisztelettel:

Ujvári Katalin s.k.
polgármester