

# ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET LAKHEGY

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2025. március 27-én tartott nyilvános üléséről

### Határozatok:

| Sorszama          | Kódja | Tárgya                                                                                                                                             |
|-------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22/2025.(III.27.) | D2    | Lakhegy Község önkormányzatának Gazdasági Programja<br>2024-2029.évre                                                                              |
| 23/2025.(III.27.) | D4    | Az önkormányzat közép- valamint hosszú távú<br>vagyongazdálkodási tervének elfogadása                                                              |
| 24/2025.(III.27.) | K6    | Szociális étkeztetés önköltség számítása                                                                                                           |
| 25/2025.(III.27.) | J4    | Lakhegy Erdőszéli Óvoda beiratkozási időpontjainak<br>meghatározása<br>2025/2026. nevelési évben induló óvodai csoportok számának<br>meghatározása |
| 26/2025.(III.27.) | D6    | Rendkívüli önkormányzati támogatás iránti kérelem<br>benyújtásáról döntéshozatal                                                                   |
| 27/2025.(III.27.) | D7    | Lakhegyi 1513 hrsz-ú ingatlan értékesítése                                                                                                         |
| 28/2025.(III.27.) | Z1    | Civil szervezetek támogatása                                                                                                                       |

### Rendelet:

| Sorszama<br>(kihirdetés<br>ideje) | Tárgya                                                                                                                                              | Kapcsolódó önkormányzati<br>rendelet<br>(módosítás, vagy hatályon<br>kívül helyezés) | Kódja |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 2/2025.(III.28.)                  | települési támogatásról és<br>gyermekvédelmi ellátásokról,<br>valamint a személyes<br>gondoskodást nyújtó ellátásokról<br>szóló rendelet módosítása | 2/2015.(II.25.)                                                                      | L0    |

# J e g y z ő k ö n y v

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. március 27. napján 17:00 órakor tartott nyilvános üléséről

**Ülés helye:** Lakhegy, Faluház

|                                     |                         |
|-------------------------------------|-------------------------|
| <b>Jelen vannak:</b> Ujvári Katalin | polgármester            |
| Csiszár Zoltán                      | alpolgármester          |
| Góth Gábor                          | önkormányzati képviselő |
| Kulcsár Szilárd                     | önkormányzati képviselő |
| Varga Miklósné                      | önkormányzati képviselő |

Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra jegyző

A jegyzőkönyvet vezette: Szalai Veronika igazgatási ügyintéző

**Ujvári Katalin** polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés 5 fővel határozatképes, azt megnyitotta, majd javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendek elfogadására, illetve megtárgyalására.

Megkérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy van-e egyéb más napirendi javaslatuk.

Mivel egyéb napirendi javaslat nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangú, 5 igen szavazattal az alábbi napirend tárgyalását fogadta el:

## **N A P I R E N D E K :**

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról.

Előadó: Polgármester

2./ Lakhegy Község önkormányzatának Gazdasági Programja 2024-2029.évre

Előadó: Polgármester

3./ Az önkormányzat közép- valamint hosszú távú vagyongazdálkodási tervének elfogadása

Előadó: Polgármester

4./ Szociális étkeztetés önköltség számítása

Előadó: Polgármester

5./ A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 5/2021.(V.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Polgármester

6./ Lakhegy Erdőszéli Óvoda beiratkozási időpontjainak meghatározása

2025/2026. nevelési évben induló óvodai csoportok számának meghatározása

Előadó: Polgármester

7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, képviselők, jegyző

8./ Egyebek

Előadó: Polgármester, képviselők, jegyző

## N A P I R E N D E K   T Á R G Y A L Á S A :

### **1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról**

**Előadó: polgármester**

Ujvári Katalin polgármester ismertette a lejárt határidejű határozatokat, majd a két ülés között végzett munkáról az alábbiak szerint számolt be:

- Németh Miklóssal a felhívást követően beszélt, és azt az ígéretet kapta, hogy a 2/3 tulajdonában lévő területen a fákat megritkítja. Sajnos, az erre megbízást kapó magánszemélynek ellopták a szükséges eszközeit, így március 31-ig biztosan nem fogják a terület rendbetételét befejezni.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző megjegyezte, hogy akkor írásban tájékoztassa az önkormányzatot, hogy mikor tudja teljesíteni a felhívásban előírtakat.

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy a NÉBIH munkatársai növényi zárlatot rendeltek el egy 1422 m<sup>2</sup>-es területükön. 17 db szőlőtőke kivágását rendelték el, de azon a területen nincs is szőlő. Ezt a határozatot hozó ügyintézőnek jelezték, még várják a törlő határozatot.

- A Zalavíznek jelezte, hogy a Déneslak utcában a javítási munkákat követően elég nagy szintkülönbséget hagyott a szolgáltató. Ezt írásban, fényképek csatolásával is jelezni fogja.

Továbbá a víz minőségével kapcsolatosan többen is jelezték, hogy üledékes, zavaros, íhatatlan. Kérte a Szolgáltatót, hogy vigyenek be mintát, akkor tudják ők a minőségét megállapítani. 2026-2030-ig van betervezve a gerincvezeték cseréje, de ha ekkora probléma van, akkor ezt lehet előbbi időpontra kellene kérniük, vagy a szakaszos cserét is javasolhatnák a szolgáltató felé.

- A temető mögötti utca rész növényzetét Bangó Sándor kitisztította, a mulcsozási munkálatokat is elvégezte. Az önkormányzati dolgozók bozótvégővel tudtak a területen dolgozni.

- A Nagykutas felé vezető út szélét traktorral tisztították meg, a dolgozók pedig térdig érő vízben tudták csak a gyommentesítést elvégezni az árokban.

- A lakhegyi 02026/7 hrsz-ú ingatlanon elhelyezett építési hulladékot jelezték az illetékes hatóság felé. Amikor a helyszínen volt, akkor egy dolgozó volt jelen, aki azt mondta, hogy nem tudja ki vitte oda a szemetet. Azóta sem jött a tulajdonos részéről tájékoztatás az önkormányzat felé.

- Az MVM gázszolgáltatási díja 12,34 Ft/ kJ lenne, míg az E.ON egy 8,52,-Ft/kJ árajánlatot adott. Ezen az áron igényelték meg a szolgáltatást.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy a Hivatal kezdeményezésére érkezett be több árajánlat, amiből az E.ON adta a legkedvezőbbet. Ezt követően jelezték az érintett önkormányzatoknak is, akik szintén kedvezőbb árajánlatot kaptak a mostaninál.

Ujvári Katalin polgármester még elmondta, hogy a közvilágítás korszerűsítésével kapcsolatosan beszélt Bognár Istvánnal, aki elmondta, hogy 2017-ben energiatakarékos izzók lettek felszerelve. Jelenleg nincs ennél takarékosabb megoldás, feleslegesnek tartja azok cseréjét. A Philips jelenleg is gyárt ilyen lámpatesteket. A karbantartásra több helyen is alvállalkozó van megbízva.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző felhívta rá a figyelmet, hogy ha a rendszertulajdonos nem járul hozzá, akkor nem lehet a munkát másnak kiadni. Egy általános tájékoztatóban hívták fel az önkormányzatok figyelmét arra, hogy a lámpatesteket nem lehet a jövőben már cserélni.

Csiszár Zoltán alpolgármester megjegyezte, az a baj, hogy a rossz munkát akarják az önkormányzatra ráerőltetni. Ha most kérnék a cserét, akkor 2 Watt-ot tudnának spórolni, ami nem releváns. Megoldásként talán azt tudnák, hogy ha most vennének 5 lámpatestet, és amikor kell, tudják majd cseréltetni. Így nem kell attól félniük, hogy megszűnik a gyártásuk.

Ujvári Katalin polgármester folytatta a beszámolóját:

- Tárhelybővítésre került sor a honlapon, így a 2024.évi közösségi programokat is feltudják már tölteni. Amíg nincs rá anyagi fedezet, addig a régi honlap is megfelel az igényeiknek.
- A Sportegyesület megkapta a kért támogatást, de a megszüntetésük nem annyira egyszerű feladat. Jelenleg is azt a tájékoztatást kapta, hogy nem szeretnék teljesen megszüntetni, viszont nem is tudnak működni.

Egyéb nem hangzott el, a képviselő-testület a polgármesternek lejárt határidejű határozatokról, valamint a két ülés közt történt eseményekről szóló beszámolóját tudomásul vette.

## **2./ Lakhegy Község önkormányzatának Gazdasági Programja 2024-2029.évre**

### **Előadó: Polgármester**

**Ujvári Katalin** polgármester előadta, hogy a napirend tárgyában az anyag kiküldésre került. Elmondta, hogy a programban szereplő fejlesztési célok nagyjából megegyeznek a korábbival, ami már megvalósult, az kimaradt belőle, és kerültek bele újak is.

Elmondta továbbá, hogy a világban tapasztalható gazdasági események a kisebb településekre is hatással vannak. Holnapi napon Balatongyörökön lesz egy tájékoztató megbeszélés, ahol mindenképpen szeretné, ha a lakhegyi járda, és falubusz cseréjének igényét megoszthatná az illetékesekkel.

A két csoportos óvodát a továbbiakban is szeretnék fenntartani, ahol hamarosan ovikóstoló fog lenni.

A településen pár ház épült, a megüresedett ingatlanok közül is párnak lett új lakója. Az 1-3 éves korosztályból szép számmal vannak gyermekek, ez bizakodásra ad okot.

Egy 33 milliós pályázatuk vár elbírálásra, mely a közösségi rendezvényekre biztosítaná a fedezetet. A generációknak ezáltal 3 éven keresztül tudnának érdekes programokat biztosítani.

**Góth Gábor** képviselő megjegyezte, hogy a Kápolna fele vezető út, az katasztrófa.

**Ujvári Katalin** polgármester elmondta, hogy sajnos a költségvetésből nem tudják annak felújítását kigazdálkodni.

Kérdés, egyéb hozzászólás nem hangzott el.

**Ujvári Katalin** polgármester javasolta, hogy a képviselő-testület Lakhegy Község Önkormányzatának 2024-2029. évi Gazdasági Programját az írásos anyag tartalmának megfelelően fogadja el, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület szavazást követően egyhangú 5 igen egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

### **Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete** **22/2025. (III.27.) számú határozata:**

**Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete Lakhegy Község Önkormányzatának 2024-2029. évi Gazdasági Programját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.**

**A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a program közzétételéről gondoskodjon.**

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Ujvári Katalin polgármester**

### **3./ Az önkormányzat közép- valamint hosszú távú vagyongazdálkodási tervének elfogadása**

**Előadó: Polgármester**

---

**dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra** jegyző előadta, hogy a gazdálkodás elveit foglalja magába a terv. Ezt követően ismertette a tárgyban készített előterjesztést.

**Ujvári Katalin** polgármester elmondta, hogy ami már megvan, annak a megóvása a fontos. Figyelembe kell venni a leírtakat, és ésszerűen gazdálkodniuk.

Kérte képviselő-társait, hogy mondják el véleményüket a tervvel kapcsolatosan.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Ujvári Katalin** polgármester javasolta, hogy a képviselő-testület Lakhegy Község Önkormányzatának közép- valamint hosszú távú vagyongazdálkodási tervének az írásos anyag tartalmának megfelelően fogadja el, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

#### **Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének** **23/2025. (III.27.) számú határozata:**

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 9. § (1) bekezdésében írtak végrehajtásaként, a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint az Nvtv. 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából az önkormányzat Közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervéről szóló előterjesztést megtárgyalta, a felülvizsgált vagyongazdálkodási tervet az alábbiak szerint fogadja el:

#### **I. Középtávú vagyongazdálkodási terv 2024-2029. évekre vonatkozóan**

- 1) Lakhegy Község Önkormányzata vagyongazdálkodása során a**
  - a) a vagyon rendeltetésének megfelelő,**
  - b) az önkormányzat mindenkor teherbíró képességéhez igazodó,**
  - c) elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkor társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges,**
  - d) egységes elveken alapuló,**
  - e) átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetést,**
  - f) a vagyon értékének megőrzését, állagának védelmét, értéknövelő használatát, hasznosítását,****gyarapítását biztosító gazdálkodást folytat.**
- 2) Az Önkormányzat vagyongazdálkodását**
  - az átláthatóság,**
  - a döntések nyomon követhetőségének,**
  - a legmagasabb közösségi haszon elérésének****egységes elvei szerint folytatja.**
- 3) Az önkormányzati vagyont érintő döntéseket a képviselőtestület hozza meg, annak forrását az éves költségvetési rendelet határozza meg.**
- 4) Az önkormányzati vagyon hasznosításának alternatívái, a vagyonhasznosítás formái:**

**Az Önkormányzat vagyonát feladatainak megvalósítására használja.**

**A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.**

**A vagyonhasznosítás formái:**

**a) a feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése: A rendelkezésre álló szabad vagyon értékesítését a vagyonrendelet előírásai szerint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján kell lefolytatni.**

**A vagyon értékesítéséből származó bevétel elsősorban fejlesztési kiadások, fejlesztési hitelek törlesztésének fedezetéül szolgálhat.**

**b) a vagyon használatba adása, bérbeadása: A lakás és nem lakás célú helyiségek, földterületek, telkek hasznosítása elsősorban bérleti, haszonbérleti szerződés keretében tehető meg.**

**A bérlet útján nem hasznosított ingatlan esetében törekedni kell arra, hogy minél rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban, ennek elkerülése érdekében folyamatos pályáztatás szükséges.**

**c) önkormányzati vagyontárggyal vállalkozási tevékenység folytatása: Az önkormányzati feladatok ellátásához nélkülözhetetlen vagyonnal vállalkozási tevékenység folytatható. Az önkormányzati vállalkozás az alaptevékenységet nem veszélyeztetheti.**

**Az önkormányzat csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.**

**5) A vagyonhasznosítás során betartandó alapelvek:**

**a) Az önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyakat elsősorban hasznosítja, amennyiben az gazdaságosan nem valósítható meg, értékét megőrizve tulajdonában tartja.**

**b) Amennyiben az adott vagyontárgy tulajdonban tartásával összefüggő fenntartási és karbantartási költségek előreláthatóan nagyobbak, mint a vagyontárgynak az időmúlás során várható értéknövekedése, a vagyontárgy elidegeníthető. Az elidegenítés során a piacon elérhető legmagasabb árra vagy az összességében az Önkormányzat számára legkedvezőbb ellenérték elérésére kell törekedni. Az Önkormányzati vagyontárgy elidegenítésére vonatkozó eljárás szabályait külön rendelet állapítja meg.**

**6) Intézkedések:**

**a) Folyamatosan gondoskodni kell az önkormányzati ingatlanok karbantartásáról, felújításáról, állagának megőrzéséről;**

**b) Az önkormányzati épületek gazdaságosabb üzemeltetése érdekében energia-takarékossági intézkedéseket kell eszközölni, ki kell használni az ezt célzó pályázati lehetőségeket;**

**c) Biztosítani kell, hogy a bérleti díjak fedezetet nyújtsanak az ingatlan karbantartására, felújítására és az üzemeltetési költségekre;**

**d) A bérleti, haszonbérleti, közterület-használati díjakat a piaci viszonyok figyelembevételével kell megállapítani;**

**e) Az önkormányzati vagyont használók, üzemeltetők beszámoltatását évente el kell végezni;**

**f) Az önkormányzatnak a lehetőségeihez képest elő kell segíteni munkahelyteremtő vállalkozások letelepítését, arra alkalmas terület biztosításával.**

## II. Hosszú távú vagyongazdálkodási terv 2024-2034. évekre

A Hosszú távú vagyongazdálkodási terv alapjául szolgál a középtávú vagyongazdálkodási terv. Az önkormányzatnál a vagyon megőrzésének és lehetőség szerinti gyarapításának elsődlegességi elve érvényesül a hosszú távú működési stabilitás biztosítása érdekében. Ennek érdekében:

- a) A vagyonhasznosítás során a bevételszerzés, illetve a kiadáscsökkentés mellett szem előtt kell tartani azt, hogy a tett intézkedések ne vagyonsértést eredményezzenek.
- b) A piaci helyzet ismeretében évente felül kell vizsgálni az értékesítendő, valamint a más módon hasznosítható vagyonelemeket. elsődleges fontosságú az önkormányzat alapfeladatainak ellátása, az intézmények magas színvonalú működtetése,
- c) A vagyonhasznosításból származó bevételeket minél nagyobb arányban a vagyontárgyak megóvására, megújítására, illetve beruházásra kell fordítani.
- d) Az önkormányzat számára kedvező, vagyongyarapodást eredményező pályázati lehetőségeket maximálisan ki kell használni.

e) Hosszútávú cél az önkormányzat Gazdasági Programjában és egyéb későbbiekben meghozott döntéseiben foglaltak végrehajtása, a vagyonhasznosításhoz kötődő döntések mindenkor végrehajtása.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a vagyon gazdálkodás során a tervben foglaltakra legyen figyelemmel, s gondoskodjon a vagyongazdálkodási terv szükség szerinti felülvizsgálatáról.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** polgármester

### 4./ Szociális étkeztetés önköltség számítása

**Előadó:** Polgármester

Ujvári Katalin polgármester előadta, hogy a képviselő-testület 84/2024.(XI.28.) számú határozatával döntést hozott arról, hogy a szociálisan rászorulóknak étkeztetését 2025. január 1. napjától továbbra is a Győrvár Food Kft. biztosítja. Jelenleg 4 főre csökkent az étkeztetést igénybevevők létszáma.

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző megkérdezte, hogy mi lehet annak az oka, hogy ilyen alacsony költség mellett is ennyire kevesen igénylik?

Ujvári Katalin polgármester válaszában elmondta, hogy volt aki a mennyiségre panaszkodott. Azóta az adag nagyobb lett, de a továbbiakban így sem kérte az a 3 fő az étkeztetést.

Majd ezt követően Ujvári Katalin polgármester javasolta a szociális étkeztetés térítési díjával kapcsolatos önköltségszámítás elfogadását. Indítványait szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**24/2025. (III.27.) számú határozata:**

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális étkeztetés önköltségszámítását jóváhagyja, s szociális étkeztetés intézményi térítési díját az önköltségszámítás alapján bruttó 843 Ft/adag összegben állapítja meg.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a falugondnokot tájékoztassa.

**Felelős:** Ujvári Katalin polgármester

**Határidő:** azonnal

**5./ A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 5/2021.(V.27.) önkormányzati rendelet módosítása**  
**Előadó: Polgármester**

---

**dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra** jegyző elmondta, hogy a tárgyalandó téma szorosan kapcsolódik az előző napirendhez, majd ismertette az írásos előterjesztést. Kérte, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, ezért **Ujvári Katalin** polgármester javasolta, hogy fogadják el a települési támogatásról és gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítását az írásos előterjesztésben írtak szerint, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselő-testület egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta a települési támogatásról és gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosításáról szóló alábbi rendeletét:

**Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2025.(III.28.) önkormányzati rendelete a települési támogatásról és gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

**6./ Lakhegy Erdőszéli Óvoda beiratkozási időpontjainak meghatározása**  
**2025/2026. nevelési évben induló óvodai csoportok számának meghatározása**  
**Előadó: Polgármester**

---

**Ujvári Katalin** polgármester elmondta, hogy dönteni kell az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvoda általános felvételi időpontjáról, a heti és éves nyitvatartás idejének meghatározásáról és adott nevelési évben indítható csoportok számáról. A tárgykörben a jegyző elkészítette az írásos előterjesztést, amelyet az óvodavezetővel is egyeztetett.

Nyáron június 23. és július 20. között lesz zárva az intézmény, így az egervári intézmény leállásával nem fog egybeesni a lakhegyi.

Megkérdezte a képviselő-testületet, hogy van-e kérdésük, hozzászólásuk az írásos előterjesztéssel kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem érkezett, a napirend tárgyában készített határozati javaslatot szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatokat hozta:

**Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**25/2025. (III.27.) számú határozata**

**1) Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Lakhegy Erdőszéli Óvoda vonatkozásában 2025/2026. nevelési évre történő beiratkozás időpontját és helyszínét az alábbiak szerint határozza meg:**

**A beiratkozás időpontja:**

**2025. április 23. (szerda), 24. (csütörtök) 8 00 órától 17 00 óráig**

**Helyszíne: Lakhegy Erdőszéli Óvoda 8913 Lakhegy, Petőfi út 102.**

A képviselő-testület az óvoda felvételi rendjét a határozat mellékletét képező hirdetményben írtak szerint állapítja meg.

Felkéri a polgármestert, hogy annak közzétételéről határidőben gondoskodjon.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Ujvári Katalin polgármester**

**2) Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés d) pontjában írtaknak eleget téve kettő csoportban határozza meg Lakhegy Erdőszéli Óvodában a 2025/2026. nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.**

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről az intézmény vezetőjét tájékoztassa.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

**7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok**

**Előadó: polgármester**

---

**Csiszár Zoltán** alpolgármester elmondta, hogy volt egy kis ideje, amikor is a régebbi jegyzőkönyveket olvasgatta a honlapon. Több dolog is van, amire szeretne rákérdezni. Ilyen az Egészség Sportpark Program, aminek nem tudja az eredményét.

**dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra** jegyző elmondta, hogy a Nemzeti Szabadidős-Egészség Sportpark Programra több település is pályázott, de csak Csátár kapott pozitív döntésről értesítőt. Ők egy egyszerűbb pályázatot nyújtottak be, mint Lakhegy.

**Csiszár Zoltán** alpolgármester elmondta, hogy a 2018.évben a lakhegyi 227/1 hrsz-ú árkot 50 év időtartamra térítésmentes használatba adták Novák Ferenc részére, a takarítás fejében.

**Ujvári Katalin** polgármester javasolta, hogy hívják fel az érintett figyelmét a kötelezettségeire, tisztítsa ki az árkot, hogy a víz elfolyhasson.

**Csiszár Zoltán** alpolgármester elmondta, hogy többször előkerült a pálinkafőzde értékesítése. Megnézte, a területen nem lehet építkezni, így az akkor megállapított 600 000,-Ft vételi árat reálisnak tartja érte.

**Ujvári Katalin** polgármester megjegyezte, hogy a kommunális adó befizetése miatt többen is meglettek szólítva a településen, talán lesz ennek érdemben eredménye. Sajnos az önbevallás nem terjedt el annyira a köztudatban, mint például az öröklés után szerzett ingatlanoknál.

**dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra** jegyző elmondta, hogy most már két fő van az adóügyön foglalkoztatva, reményeik szerint kevesebb lesz az önkormányzat kintlévősége.

#### - **Lomtalanítás**

**Ujvári Katalin** polgármester előadta, hogy május 22.napra tervezi a szolgáltató az éves lomtalanítási akciót.

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy a témában mondják el véleményüket.

A képviselő-testület rövid megbeszélést követően abban egyezett meg, hogy elegendő két évente a lomtalanítás, hiszen alig van amit elvisz a szolgáltató. Legközelebb 2026.évben szeretnének.

### **8./ Egyebek**

**Előadó: Polgármester, képviselők, jegyző**

---

#### - **Rendkívüli önkormányzati támogatás iránti kérelem benyújtásáról döntéshozatal**

**dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra** jegyző előadta, hogy rendkívüli önkormányzati támogatás igénylésre van lehetőség, melynek benyújtásáról kell most határozni. Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére, vagy egyéb, a feladatait ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

A számlák többsége 60 napon túli, ki kellene fizetni, sajnos azonban nincs miből. Az igénylendő vissza nem térítendő rendkívüli támogatás összege 965 872 Ft.

**Ujvári Katalin** polgármester javasolta a támogatás iránti kérelem benyújtását, majd megkérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy van-e kérdés, hozzászólás az elhangzottakhoz.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, ezért **Ujvári Katalin** polgármester a Lakhegy Község Önkormányzatának rendkívüli támogatás iránti kérelem benyújtására tett javaslatának elfogadását szavazásra bocsátott.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta

#### **Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének** **26/2025.(III.27.) számú határozata:**

**Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot nyújt be Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet I. 2.1.5. pontja szerinti, vissza nem térítendő rendkívüli önkormányzati támogatásra.**

**Az igényelt vissza nem térítendő rendkívüli önkormányzati támogatás összege 965 872 Ft.**

A képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázathoz szükséges dokumentumok előkészítéséről, a pályázat benyújtásáról, egyben felhatalmazza a pályázat benyújtáshoz szükséges valamennyi intézkedés és jognyilatkozat megtételére.

**Felelős:** Ujvári Katalin polgármester

**Határidő:** azonnal

- **Ingyenértékesítési kérelem**

**Ujvári Katalin** polgármester előadta, hogy Méhes Gábor azzal a kérelemmel fordult az önkormányzat felé, hogy a lakhegyi 1513 hrsz-ú ingatlan 2 000 000,-Ft/ha áron megvásárolná. A szomszéd szántót is megvásárolja, és szeretné a területeket egyben tartani.

A képviselő-testület rövid megbeszélést követően egyetértett a lakhegyi 1513 hrsz-ú ingatlan értékesítésével.

**Ujvári Katalin** polgármester javasolta a lakhegyi 1513 hrsz-ú ingatlan értékesítését 392 800,-Ft összeg ellenében, figyelemmel arra, hogy a szomszédjától is hasonló árban vásárolja meg, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta

**Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**27/2025.(III.27.) számú határozata:**

**Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete Méhes Gábor Zoltán 8913 Lakhegy, Petőfi S. u. 16. szám alatti lakos kérésére úgy határoz, hogy értékesíti részére az 1/1 arányú tulajdonát képező lakhegyi 1513 hrsz-ú 1964 m<sup>2</sup> nagyságú szántó megnevezésű ingatlanát 392 800,-Ft vételár ellenében.**

**A vevő a vételárat a szerződés aláírásával egyidejűleg utalás útján köteles az eladó részére megfizetni.**

**Az adás-vételi szerződés megkötésével, a földhivatali eljárással és képviseléssel kapcsolatos költségek Méhes Gábor Zoltánt terhelik.**

**A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a vevő tájékoztatásáról, egyben felhatalmazza a vevővel kötendő adás-vételi szerződés aláírására.**

**Felelős:** Ujvári Katalin polgármester

**Határidő:** 2025. április 14.

- **Államháztartáson kívül átadott pénzeszközök felhasználásáról szóló beszámoló jóváhagyása**

**Ujvári Katalin** polgármester elmondta, hogy a civil szervezetek benyújtották a 2024. évben kapott önkormányzati támogatás felhasználásáról készített beszámolóikat, és a 2025. évre szóló támogatási kérelmeiket az alábbiak szerint:

- A Lakhegy Községért Alapítvány a 2024. évre kapott 180 000,-Ft vissza nem térítendő támogatásról elszámolt. Ezt követően ismertette a 2025. évre benyújtott összesen 140 000,-Ft-os támogatási kérelmüket.

- A Helytörténeti és Községszépítő Egyesület szintén benyújtotta az elszámolását 2024. évre. Az Egervári Televízió működési költségeihez 450 000 Ft összeget számolt el. 2025. évre szintén 450 000,-Ft-ot kért az Egyesület.
- Lakhegy Község Önkéntes Tűzoltóegyesület 2024. évre kapott 550 000,-Ft támogatásról elszámolt.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ujvári Katalin polgármester a civil szervezetek kérelmének megfelelően javasolta a Lakhegy Községért Alapítvány, Egervári Helytörténeti és Községszépítő Egyesület támogatását, illetve javasolta a 2024. évről készített, a támogatás felhasználásáról szóló beszámoló jóváhagyását, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatokat hozta:

**Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**28/2025. (III. 27.) számú határozata:**

**Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a civil szervezetek kérelmére:**

- Lakhegy Községért Alapítványnak 140 000 Ft összegű vissza nem térítendő működési támogatást nyújt a 2025. évi költségvetése terhére. A támogatás összegét az Alapítvány működési kiadásokra, közösségi rendezvények, szakmai előadások megtartására, a Lakhegyi Daloskör és az Erdőszéli Óvoda támogatásának finanszírozására fordíthatja.

A képviselő-testület az Alapítvány 2024. évi támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját elfogadja;

- Egervári Helytörténeti és Községszépítő Egyesületnek az egervári televízió működéséhez 450 000,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt az önkormányzat 2025. évi költségvetése terhére.

A képviselő-testület az Egyesület 2024. évi támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját jóváhagyja.

- Lakhegy Község Önkéntes Tűzoltóegyesület 2024. évi támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját jóváhagyja.

A képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a támogatás nyújtásához a szükséges Támogatási szerződéseket készítse el, egyben felhatalmazza a polgármestert azok aláírására, továbbá felkéri, hogy a fenti döntésről értesítse az Egyesületek vezetőit.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2025. április 15.**

Ujvári Katalin polgármester bejelentette, hogy a tervezett napirendi témákat megtárgyalták. Megkérdezte, hogy van-e közérdekű bejelentés, javaslat.

Mivel egyéb közérdekű bejelentés nem volt, - megköszönte a képviselők megjelenését, a testület ülését 18 óra 30 perckor bezárta.

*Ujvári Katalin*  
/Ujvári Katalin:/  
Polgármester



kmft.

/Dr. Ürmösine Kőmíves Eleonóra:/  
Jegyző



**LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

**Határozatok:**

| <b>Sorszáma</b>   | <b>Tárgya</b>                                                                                                                                                                  | <b>Tett intézkedés</b>                                         |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 11/2025. (II.10.) | Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2025. évi költségvetési évet követő három évre várható összege | Kötelezettségvállaláskor figyelemmel lesz a hozott döntésükre. |
| 14/2025. (II.10.) | 2025. évi munkaterv elfogadása                                                                                                                                                 | A munkaterv közzététele megtörtént.                            |
| 15/2025. (II.10.) | 2025. évi Közművelődési Szolgáltatási Terv elfogadása                                                                                                                          | A Szolgáltatási Terv közzététele megtörtént.                   |
| 17/2025. (II.10.) | Kötelező felvételt biztosító iskola kijelölése                                                                                                                                 | A határozati kivonat megküldésre került a Tankerületnek.       |
| 18/2025. (II.10.) | Lakhegy Lakóterületi SE támogatása                                                                                                                                             | Támogatás elutalásra került.                                   |

**Lakhegy, 2025. március 27.**

**Ujvári Katalin s.k.  
Polgármester**



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

✉ 8913 Egervár, Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

4. napirend anyaga

## ELŐTERJESZTÉS

**Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. március 27-én tartandó ülésére**

**Tárgy:** A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 5/2021.(V.27.) önkormányzati rendelet módosítása

**Előterjesztő:** Ujvári Katalin polgármester

**Készítette:** Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 115. § (1) bekezdése kimondja, hogy az intézményi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az önköltségszámítás alapján a napi egyszeri meleg ebéd intézményi térítési díját a képviselő-testület 843 Ft összegben állapította meg, amely indokoltá teszi a rendelet módosítását.

### **A rendelet-tervezet indokolása**

#### **A tervezet 1.§-hoz:**

A térítési díjról a rendelet 13. melléklete rendelkezik, melyet az étkeztetés térítési díjának emelkedése miatt módosítani indokolt.

#### **A tervezet 2.§-hoz:**

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Lakhegy, 2025. 03. 18.

Ujvári Katalin s.k.  
polgármester

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.  
Jegyző

### **Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján**

***Tisztelt Képviselőtestület!***

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

#### **Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:**

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének ..../2025.(.....) önkormányzati rendelet-tervezete a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló rendelet módosításától.

#### **A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:**

1. **Társadalmi-gazdasági hatása:** nem mérhető
2. **Költségvetési hatása:** Csekély mértékű, a térítési díjemelkedés miatt az önkormányzat nagyobb összeget fog költeni a szociálisan rászoruló személyek étkeztetésére
3. **Környezeti, egészségi következményei:** nem mérhető
4. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Nincs
5. **Egyéb hatása:** Nincs.
6. **A rendelet megalkotásának szükségessége:** A rendeletalkotás az étkeztetést nyújtó vállalkozó áremelése miatt vált indokolttá.
7. **A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** Az önkormányzat nem emelheti meg az étkeztetettek intézményi térítési díját.
8. **A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**
  - **személyi:** a már meglévő ügyintézői háttér elegendő
  - **szervezeti:** a hivatal szervezeti keretein belül
  - **tárgyi:** a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges
  - **pénzügyi:** állami hozzájárulás által le nem finanszírozott kiadások fedezetét az önkormányzatnak kell biztosítania.

Lakhegy, 2025. 03. 18.

**Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.**  
**jegyző**

**Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2025. (III. 28.) önkormányzati rendelete**

**a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.( II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet célja, hogy a pénzbeli és természetbeni települési támogatásra való jogosultság feltételeinek módosításával a rászorulóknak minél szélesebb köre jusson hozzá a támogatásokhoz.

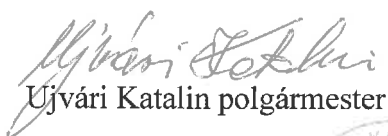
[2] Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában, 115. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet 13. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

**2. §**

Ez a rendelet 2025. április 1-jén lép hatályba.

  
Ujvári Katalin polgármester



  
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző



**a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról**

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében, 147. § (1) bekezdésében, 151. § (4a) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

*I. Fejezet*  
**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**A rendelet célja**

**1. §**

(1) E rendelet célja, hogy a település szociális biztonságának megteremtése és megőrzése, valamint a gyermekek védelme, veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében szabályozza a helyi önkormányzat által biztosított települési támogatás formáit, a megállapítás, kifizetés, folyósítás szabályait, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra vonatkozó szabályokat.

(2) A szociális biztonság megteremtésének és megőrzésének önkormányzati felelősségét megelőzi az egyének önmagukért, és családjukért viselt felelősségvállalása.

(3) Az önkormányzat az ellátások biztosításával a szociális szempontból rászoruló családok életminőségén kíván javítani, egyidejűleg ösztönözni kívánja a kérelmezőket arra, hogy maguk is tegyenek meg minden tőlük elvárható annak érdekében, hogy családjuk eltartásáról elsősorban kereső tevékenységből származó jövedelemből tudjanak gondoskodni.

**A rendelet hatálya**

**2. §**

A rendelet személyi hatálya kiterjed az önkormányzat közigazgatási területén bejelentett:

- a) lakóhellyel rendelkező, és életvitelszerűen a településen tartózkodó
  - aa) magyar állampolgárookra,
  - ab) bevándoroltakra és letelepedettekre,
  - ac) hontalanokra,
  - ad) a magyar hatóságok által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre,
- b) <sup>1</sup>a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (3) bekezdésében és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.

---

<sup>1</sup> A 2. § b) pontja a Lakhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2021. (V. 21.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott személyekre,

- c) az Szt. 7. § (1) bekezdése szerinti esetben az önkormányzat területén jogszerűen tartózkodó, az Szt. 3. § (3) bekezdése szerinti személyekre, és az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

### **Hatásköri szabályok**

#### **3. §**

(1) Az e rendeletben meghatározott ellátások tekintetében – ha e rendelet eltérően nem szabályoz – az első fokú feladat és hatásköröket önkormányzati hatósági ügyben eljárva a képviselőtestület gyakorolja.

(2) Az elsőfokú feladat- és hatáskör gyakorlója dönt

- a) a támogatásra való jogosultság megállapításáról, módosításáról,
- b) a támogatás természetbeni, vagy pénzbeni formájáról,
- c) a támogatás ütemezéséről,
- d) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás megtérítéséről, illetve a megtérítés méltányosságából történő elengedéséről, csökkentéséről, a részletfizetés engedélyezéséről.

### **Eljárási rendelkezések**

#### **4. §**

(1) Az e rendeletben szabályozott szociális ellátásokkal kapcsolatos eljárás kérelemre, vagy hivatalból indulhat.

(2)<sup>2</sup> Az ellátás iránti kérelmet az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalnál, Ügyfélszolgálati irodáinál kell benyújtani e rendeletben meghatározott formanyomtatványon.

(3) Az eljárás során az igénylőnek nyilatkozni kell saját és együtt élő családtagjai, valamint a háztartásban élők:

- a) természetes személyi adatairól (név, születési hely és idő, anyja neve),
- b) lakó- és tartózkodási helyéről, továbbá hajléktalan személy esetében arról a címről, amelyre a megállapított ellátást kéri,
- c) állampolgárságáról, nem magyar állampolgár esetén idegenrendészeti státuszáról,
- d) az egyes ellátási formáknál meghatározott jogosultsági feltételekre vonatkozó adatokról,
- e) a társadalombiztosítási azonosító jeléről,
- f) jövedelmi viszonyairól.

(4) Ha a jogosultság elbírálásához szükséges adatok, igazolások, nyilatkozatok, bizonyítékok az ellátás megállapítására jogosult szervnél rendelkezésre állnak, azokat újból bekérni nem lehet.

(5) Nem köteles az ügyfél olyan adatok igazolására, amelyet valamely hatóság jogszabállyal rendszeresített nyilvántartásának tartalmaznia kell, és annak az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal általi beszerzését törvény lehetővé teszi, továbbá az ügyfél írásban felhatalmazást ad az igazolások beszerzésére.

---

2 A 4. § (2) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2021. (V. 21.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

(6) A kérelemben foglaltak ellenőrzése céljából az eljáró hatóság ügyintézője környezettanulmányt vehet fel.

(7) Az ellátásban részesülő személy a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni az ellátást megállapító szervet.

(8) A kérelemnek teljes egészében helyet adó elsőfokú döntés esetén ellenérdekű ügyfél hiányában mellőzhető a döntésből az indokolás és a jogorvoslatról szóló tájékoztatás.

(9) Amennyiben az érdekelt e rendeletben előírt adatközlési kötelezettségének a megadott határidőre nem tesz eleget, a környezettanulmány felvételét nem teszi lehetővé, a kérelmet el kell utasítani.

(10) Amennyiben a szociális ellátást kérő az általa kérelmezett ellátás helyett más ellátásra lenne jogosult, erre a tényre a kérelme elutasításáról szóló határozatban a figyelmét fel kell hívni, illetőleg az ellátást részére hivatalból meg lehet állapítani.

## **5. §**

(1) A támogatásra jogosultság elbírálása érdekében kérelmező köteles nyilatkozni e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon saját és családtagjai, illetve a háztartásában élők jövedelmi viszonyairól, valamint becsatolni a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről szóló Szt. 10. § (2)-(5) bekezdésében meghatározott igazolásokat, vagy azok fénymásolatát. A tartásdíj összegének igazolására, amennyiben annak megfizetésére nem postai vagy banki utalással kerül sor, mellékelni kell a tartásdíj megállapításáról szóló bírósági ítéletet, vagy gyámhivatali jegyzőkönyvet, ennek hiányában a kötelezett nyilatkozatát az általa fizetett tartásdíj havi összegéről, és annak módjáról.

(2) Amennyiben a rendszeres pénzellátás összege a kérelem benyújtásának hónapjában emelkedik, a jövedelemnyilatkozathoz az emelt összegű ellátásról szóló jövedelemigazolást kell mellékelni.

(3) A jövedelemszámításnál csökkentő tényezőként kell figyelembe venni a kérelmezőnek és közeli hozzátartozójának, továbbá a háztartás tagja által (bírósági határozat alapján) rokontartás címén fizetett tartásdíj összegét. A családi pótlékot, az árvaellátást, és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

(4) Ha az elbírálásra jogosult szerv a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Fenntartási költségnek minősül a lakbér, az albérleti díj, a közszolgáltatási díjak, a telefondíj, az adó, és adójellegű befizetések a hiteltörlesztés, valamint a lízingdíj. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 %-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

## **6. §**

Az ellátás folyósítása a döntésről szóló határozat jogerőre emelkedésétől számított 5 napon belül, a házipénztárból, kézbesítő útján készpénzben, folyószámlára utalással, vagy postai úton történik.

### **Jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése**

## **7. §**

(1) A hatáskör gyakorlója valótlan adatközlés, vagy igazolás alapján, valamint a 4. § (7) bekezdés szerinti értesítési kötelezettség elmulasztása miatt az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevőt megtérítésre kötelezi.

(2)<sup>3</sup> A hatáskör gyakorlója, ha az ellátás megtérítését rendeli el, a visszafizetést méltányosságból részben vagy egészben akkor engedheti el, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem egyedül élő esetén a mindenkori szociális vetítési alap összegének másfélszeresét, egyéb esetben a szociális vetítési alap összegét nem haladja meg.

(3) Kérelemre a visszafizetésre részletfizetés is engedélyezhető, a részletfizetés időtartama azonban nem lehet hosszabb, mint az ellátás jogosulatlan igénybevételének időtartama.

## *II. Fejezet*

### *A települési támogatásra vonatkozó rendelkezések*

#### **Az ellátások rendszere, az ellátások finanszírozása**

#### **8. §**

(1) Települési támogatás keretében igényelhető ellátások:

- a) rendkívüli települési támogatás,
- b) rendkívüli gyermekvédelmi támogatás.

(2) Az e rendeletben meghatározott ellátások finanszírozására az önkormányzat költségvetésében kell előirányzatot biztosítani.

(3) Nem állapítható meg települési támogatás annak az aktív korú személynek, aki álláskeresőként, illetve akinek a családjában élő személy munkanélküliként a munkahely keresés céljából nem működik együtt a Kormányhivatal Munkaügyi Központjával.

#### **9. §**

#### **Rendkívüli települési támogatás**

#### **10. §**

(1)<sup>4</sup> A képviselőtestület rendkívüli települési támogatásra való jogosultságot állapíthat meg annak a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személynek, aki:

- a) önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, és váratlan esemény, elemi kár, betegség, haláleset vagy egyéb rendkívüli ok miatt előre nem látható, jelentős többletkiadása keletkezett, vagy várható és
- b) <sup>5</sup>családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg
  - ba) egyedül élő esetén a szociális vetítési alap összegének 450 %-át,
  - bb) egyéb esetben a szociális vetítési alap összegének 350 %-át.

---

3 A 7. § (2) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 9. § a) pontja szerint módosított szöveg.

4 Módosította a 7/2020. (VIII.10.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2020. augusztus 11. napjától

5 A 10. § (1) bekezdés b) pontja a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

c) <sup>6</sup>a 13. § (1) bekezdésben írt kérelem esetén családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 600 %-át.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatártól a döntést hozó különös méltánylást érdemlő esetben - 50 %-al eltérhet.

(3) Különös méltánylást érdemlő esetnek kell tekinteni elsősorban azt az élethelyzetet, ha az igénylő

a) 65 éven felüli nyugdíjas,

b) balesetet szenvedett vagy elemi kár érte,

c) betegsége miatt egy hónapot meghaladó táppénzes állományban volt.

(4) A rendkívüli települési támogatás adható alkalmanként és havi rendszerességgel.

(5)<sup>7</sup> Egy naptári éven belül ugyanaz a személy három havonként, de legfeljebb évente négy alkalommal részesíthető rendkívüli települési támogatásban. Amennyiben egy határozatban többszöri segélyezést állapítanak meg, fel kell sorolni a későbbi folyósítások összegét, és időpontját is.

(6) Amennyiben az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a jogosult a támogatást nem rendeltetésszerűen használná fel, az kiadható részben vagy egészben természetben, valamint elszámolási kötelezettséggel. A természetbeni ellátás lehet élelmiszer, tüzelőanyag, ruházat, tankönyv, és tanszervásárlás, tandíj, közüzemi díjak szolgáltatóhoz utalása, gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott támogatás stb.

## 11. §

(1)<sup>8</sup> A rendkívüli települési támogatás egyszeri összege – rászorultságtól függően - legfeljebb 50 000 Ft-ig állapítható meg. Elemi kár, betegség, haláleset esetén a károsultnak 100 000 Ft-ig terjedő támogatás nyújtható.

(2) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá,

b) a többletkiadásokat hitelt érdemlően bizonyító dokumentumokat vagy azok másolatát, illetve az előzőek hiányában az ügyfél nyilatkozatát.

## 12. §

(1) A rendkívüli települési támogatás kamatmentes kölcsön formájában legfeljebb 12 hónapos visszafizetési kötelezettséggel adható, ha a kérelmező valószínűsíti, hogy a kölcsön összegét ezen időtartam alatt vissza tudja fizetni.

(2) Ugyanannak a személynek újabb kölcsön csak abban az esetben adható, ha az előző kölcsön összegét már visszafizette.

6 A 10. § (1) bekezdés c) pontja a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

7 A 10. § (5) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2021. (XI. 10.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

8 Módosította a 10/2015.(XII.2.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015. december 3. napjától A 11. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

(3) A kölcsön összege a 100 000 Ft-ot nem haladhatja meg.

(4) A kölcsön megállapításáról szóló határozatban rendelkezni kell a visszafizetés időtartamáról, feltételeiről továbbá

(5) A kölcsön megállapítása esetén a jogosulttal szerződést kell kötni, amelyben rögzíteni kell a kifizetés módját, a visszafizetés módjára vonatkozó szabályokat, valamint fel kell tüntetni a visszafizetés elmulasztásának jogkövetkezményeit is. A jogosulttal történő szerződéskötés a polgármester hatáskörébe tartozik.

(6) A kamatmentes kölcsön iránti kérelmet e rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát.

(7) A kamatmentes kölcsön formájában nyújtott rendkívüli települési támogatás célirányos felhasználásáról a jogosult a pénz folyósításától számított legkésőbb 6 hónapon belül számlákkal köteles elszámolni. Nem rendeltetésszerű felhasználás, illetve elszámolás hiánya esetén a kölcsönben részesülő egy összegben köteles a hátralékot visszafizetni, valamint 5 évig nem részesülhet kamatmentes kölcsönben.

### 13. §

(1) Amennyiben a kérelmező a rendkívüli települési támogatást az elhunyt hozzátartozó eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként kéri, úgy a kérelmet e rendelet 4. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

- a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá
- b) a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója (házastársa, egyeneságbeli rokona, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermeke, örökbefogadó-, mostoha- és a nevelőszülője, valamint testvére) nevére – kiállított számla eredeti példányát, amelyet az igénylőnek vissza kell adni.

(2) Nem állapítható meg temetési segély, ha:

- a) a kérelmet a (8) bekezdésben írt 90 napon túl nyújtják be,
- b) <sup>9</sup>a temetés számlával igazolt költsége a 650 000 Ft-ot meghaladja,
- c) az elhunyt eltemettetéséhez az önkormányzat már hozzájárult,
- d) az elhunyt eltemetése közköltiségen történt,
- e) az eltemettetésre öröklési, tartási szerződés alapján került sor.

(3)<sup>10</sup> A temetési költségekhez nyújtható rendkívüli települési támogatás összege: **50.000,-Ft.**

(4) A támogatás indokolt esetben előre is adható. Ez esetben a támogatás nyújtásáról szóló határozatban utólagos elszámolási kötelezettséget kell előírni. Amennyiben e kötelezettségét a

9 A 13. § (2) bekezdés b) pontja a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 3. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

10 A 13. § (3) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2021. (VI. 11.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg. A 13. § (3) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 3. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

támogatásban részesülő nem teljesíti, vele szemben úgy kell eljárni, mint aki az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen vette igénybe.

(5) A rendkívüli települési támogatás temetési segély formájában történő nyújtása iránti kérelem a temetést követő 90 napon belül nyújtható be a Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

#### **14. §**

(1) Amennyiben a kérelmező a rendkívüli települési támogatást rendszeresen szedendő magas gyógyszerköltségéhez, gyógyászati segédeszköz vásárláshoz kéri, úgy a kérelmet e rendelet 5. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

- a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá
- b) a rendelet 6. melléklete szerinti igazolást a kérelmező által rendszeresen, legalább hat hónap időtartamban szedett gyógyszereiről, és gyógyszerek térítési díjáról.

(2) Nem részesülhet támogatásban az, aki közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezik, vagy a közgyógyellátás jogosultsági feltételeinek megfelel.

#### **15. §**

(1) Amennyiben a kérelmező a rendkívüli települési támogatást az általa lakott lakás fenntartásával kapcsolatos áram, víz-szennyvíz, gázfogyasztás költségeihez, illetve a tüzelőanyag-beszerzéssel kapcsolatos kiadásaihoz kéri, úgy a kérelmet e rendelet 7. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

- a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát
- b) a közüzemi számlák másolatát, tüzelőanyag-beszerzésről szóló számla másolatát.

(2) Ha a hatáskör gyakorlója az ellátást természetbeni ellátás formájában nyújtja, úgy annak folyósítása a szolgáltató részére történik. Amennyiben a támogatás természetbeni juttatás formájában kerül megállapításra, úgy a jogosultságot megállapító határozatban arról is rendelkezni kell, hogy a támogatást mely lakásfenntartással kapcsolatos kiadáshoz nyújtják.

### **Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás**

#### **16. §**

(1)<sup>11</sup> A képviselő-testület rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra való jogosultságot állapít meg annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg gyermekét egyedül nevelő személy esetén a szociális vetítési alap összegének 450 %-át, egyéb esetben a szociális vetítési alap összegének 350 %-át, és a család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és ezért a gyermek eltartásáról más módon nem tud gondoskodni.

---

<sup>11</sup> Módosította a 7/2020. (VIII.10.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2020. augusztus 11. napjától A 16. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 4. §-ával megállapított szöveg.

(2) Elsősorban azokat a gyermekeket, illetve családokat kell támogatásban részesíteni, akik a gyermek iskoláztatása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolat tartása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt szorulnak anyagi segítségre.

(3) Fiatal felnőtt részére az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően csak abban az esetben állapítható meg rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozaton tanul.

(4)<sup>12</sup> A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összege alkalmanként és gyermekenként minimum 5 000 Ft, maximum 50 000 Ft lehet. Az évente megállapított rendkívüli gyermekvédelmi támogatások együttes összege gyermekenként nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 400 %-át, különös méltánylást érdemlő esetben 500 % -át.

(5) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás iránti kérelmet e rendelet 8. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

- a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá
- b) a többletkiadásokat hitelt érdemlően bizonyító dokumentumokat vagy azok másolatát, illetve az előzőek hiányában az ügyfél nyilatkozatát, valamint,
- c) a közép-vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében az a), b) pontban foglaltakon túl az oktatási intézmény igazolását a tanulói, illetve hallgatói jogviszony fennállásáról.

### **Születési támogatás<sup>13</sup>**

#### **16/A. §**

(1) A születési támogatás a gyermek neveléséhez nyújtott egyösszegű támogatás.

(2) A születési támogatás összege újszülöttenként 130 000 Ft.

(3) Születési támogatásra jogosult a gyermeket saját háztartásában nevelő szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő, vagy gyám (továbbiakban: szülő) amennyiben

- a) mindkét szülő – a gyermek születésekor – megszakítás nélkül Lakhegyen bejelentett állandó lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen itt tartózkodik, valamint
- b) <sup>14</sup>a gyermeket nevelő családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének nyolcszorosát.

(4) A születési támogatás a gyermek születését követő hat hónapon belül igényelhető. Az igénylés benyújtásának elmulasztása esetén igazolásnak nincs helye.

---

12 Módosította a 7/2020. (VIII.10.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2020. augusztus 11. napjától A 16. § (4) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 9. § b) pontja szerint módosított szöveg.

13 Módosította a 10/2015.(XII.2.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015. december 3. napjától

14 A 16/A. § (3) bekezdés b) pontja a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 5. §-ával megállapított szöveg.

(5)<sup>15</sup> A születési támogatás iránti kérelmet az 1. és 10. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell:

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát,
- b) a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolását,
- c) ha a kérelmező a gyermeknek nem vér szerinti szülője, a szülői felügyeleti jog vagy a gyámság gyakorlását igazoló okirat másolatát.

## 17. §<sup>16</sup>

## 18. §

(1)<sup>17</sup> Évente egyszeri alkalommal iskolakezdési támogatásban részesülhet az a Lakhegyi lakóhellyel rendelkező gyermek, illetve 23. életévét be nem töltött nagykorú személy, aki alap- közép- és felsőfokú köznevelési intézmény nappali tagozatán tanul, feltéve hogy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének hatszorosát.

(2)<sup>18</sup> A támogatás mértéke legfeljebb **20.000,-Ft/tanuló.**

(3) Azon tanuló, hallgató, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultságát a jegyző megállapította, az egyébként járó iskolakezdési támogatás 50 %-ára jogosult.

(4) A támogatást a 2. melléklet szerinti formanyomtatványon lehet igényelni. A kérelemhez mellékelni kell:

- a) a közös háztartásban élők jövedelemigazolását,
- b) a közép- és a felsőfokú oktatási intézményben tanulóknak az intézményi jogviszony fennállásáról iskolalátogatási igazolást.

(5) A kérelmek benyújtási határideje minden év október 30.

(6) A kérelem elbírálása ügyében a képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

## Óvodakezdési támogatás<sup>19</sup>

## 18/A. §

(1)<sup>20</sup> Óvodakezdési támogatás jogcímén évente egyszeri alkalommal támogatásban részesülhet az a lakhegyi lakóhellyel rendelkező gyermek, aki óvodai nevelésben vesz részt, és olyan családban él, amelyben az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének hatszorosát.

15 A 16/A. § (5) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2021. (V. 21.) önkormányzati rendelete 4. §-ával megállapított szöveg.

16 A 17. §-t a Lakhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2021. (V. 21.) önkormányzati rendelete 6. §-a hatályon kívül helyezte.

17 A 18. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 9. § c) pontja szerint módosított szöveg.

18 A 18. § (2) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2021. (VI. 11.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg. A 18. § (2) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 6. §-ával megállapított szöveg.

19 Az „Óvodakezdési támogatás” alcímet (18/A. §) a Lakhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2021. (VI. 11.) önkormányzati rendelete 3. §-a iktatta be.

20 A 18/A. § (1) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 9. § d) pontja szerint módosított szöveg.

(2)<sup>21</sup> A támogatás mértéke legfeljebb **20.000,-Ft/óvodás gyermek.**

(3) A támogatást a 12. melléklet szerinti formanyomtatványon lehet igényelni. A kérelemhez mellékelni kell:

- a) a családban élők jövedelemigazolását,
- b) az óvodai nevelési jogviszonyról szóló igazolást.

(4) A kérelmek benyújtási határideje: minden év október 30.

(5) A kérelem elbírálása ügyében a képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

### *III. Fejezet*

#### *Természetben nyújtott ellátások*

#### **Természetben nyújtható pénzbeli ellátások**

##### **19. §**

(1) A rendkívüli települési támogatás, valamint a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatók.

(2) A természetben nyújtott ellátások konkrét formáját ezen rendeletben írt szabályok figyelembevételével a döntésre jogosult szerv határozza meg.

#### **Köztemetés**

##### **20. §**

(1) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester gondoskodik az Szt. 48. §-ában meghatározott rendelkezések figyelembevételével az elhunyt személy közkölségen való eltemettetéséről.

(2) Közkölségen csak a legolcsóbb temetés rendelhető el.

(3)<sup>22</sup> A köztemetés költségének megtérítésére a hatáskör gyakorlója méltányosságból részletfizetést engedélyezhet, illetve a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 100 %-át, egyedül élő esetén 150 %-át.

### *IV. Fejezet*

#### *Személyes gondoskodást nyújtó ellátások*

#### **Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások**

##### **21. §**

21 A 18/A. § (2) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 7. §-ával megállapított szöveg.

22 A 20. § (3) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 9. § e) pontja szerint módosított szöveg.

(1) Az önkormányzat a szociálisan rászorultak részére az alábbi szociális alapszolgáltatásokat nyújtja:

- a) falugondnoki szolgáltatás,
- b) étkeztetés,
- c) házi segítségnyújtás,
- d) családsegítés,
- e) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- f) nappali ellátás.

(2) Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:

- a) gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) gyermekek napközbeni ellátása,
- c) gyermekek átmeneti gondozása.

(3)<sup>23</sup> Az (1) bekezdés c)-f) pontjában valamint a (2) bekezdés a) pontjában írt szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosítása a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény útján történik.

(4)<sup>24</sup> Az étkeztetésen és a falugondnoki szolgáltatáson kívül az (1) bekezdésben írt szociális alapszolgáltatásokról, azok igénybevételének módjáról, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletet a Társulási megállapodásában írtak szerinti önkormányzat alkotja meg, az Szt. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján.

(5) A falugondnoki szolgáltatás részletes szabályait a falugondnoki szolgálatról szóló 17/2013.(XI.28.) önkormányzati rendelet határozza meg.

(6) A képviselőtestület a gyermekek napközbeni ellátását az Egervári László Általános Iskola és a Lakhegy Erdőszéli Óvoda útján biztosítja.

(7) Az óvodai ellátás, iskolai napközis foglalkozás igénybevételére a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

### **Szociálisan rászorultak étkeztetése, az étkeztetés térítési díja<sup>25</sup>**

#### **21/A. §**

(1) Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk,
- d) pszichiátriai betegségük,
- e) szenvedélybetegségük, vagy
- f) hajléktalanságuk miatt.

23 A 21. § (3) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

24 A 21. § (4) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

25 A „Szociálisan rászorultak étkeztetése, az étkeztetés térítési díja” alcímet (21/A. §-t) a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelete 2. §-a iktatta be.

- (2) Életkora miatt rászoruló az a személy, aki személyi azonosításra alkalmas okmány másolatával igazolja, hogy 65. életévét betöltötte.
- (3) Egészségi állapota miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki a háziorvos/kezelőorvos igazolása szerint önmaga ellátásáról részben vagy teljesen gondoskodni nem tud.
- (4) Fogytékossága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki önmaga ellátására részben képes és fogytékosságát a fogytékosság fennállását igazoló szakvéleménnyel igazolja.
- (5) Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes. A pszichiátriai, illetve a szenvedélybetegséget a 9/1999. (XI.24.) SzCsM. rendelet 21. §-ában meghatározott szakvéleménnyel kell igazolni.
- (6) Hajléktalansága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki – nyilatkozata szerint – bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, kivéve azt, akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalan szállás.
- (7) Az étkeztetésben részesülők részére az önkormányzat az ebédet térítésmentesen házhoz szállítja, melyhez az étkeztetésben részesülő 2 db. éthordót köteles biztosítani.
- (8) Az étkezésért fizetendő térítési díjakat e rendelet 13. melléklete határozza meg.
- (9) Az étkezés térítési díját az önkormányzat évente egy alkalommal állapítja meg március 31. napjáig. Az új térítési díj április 1. napjától kerül bevezetésre.
- (10) Kérelemre a személyi térítési díj összege a 13. mellékletben foglalt értékhatárok figyelembevételével csökkenthető, illetve elengedhető. Az ezirányú kérelmek ügyében a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester jár el.
- (11) Az ellátás iránti kérelmet a rendelet 14. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeéről szóló 9/1999.(XI.24.) SzCsM. rendelet 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot.

### **Gyermekétkeztetés térítési díja <sup>26</sup>**

#### **22. §**

- (1) Az óvodai ellátás keretében nyújtott étkeztetésért térítési díjat kell fizetni.
- (2) A képviselőtestület a személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díját évente egy alkalommal – március 31-ig – állapítja meg. Az intézményi térítési díjat e rendelet 9. melléklete tartalmazza.
- (3)<sup>27</sup> A 9. mellékletben megállapított intézményi térítési díj alapján a személyi térítési díjat az óvoda vezetője állapítja meg, s erről az ellátás megkezdésekor, de legkésőbb az ellátás igénybevételeától számított 30 napon belül értesíti a kötelezettet. A személyi térítési díjat utólag, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kell befizetni.

---

26 A „Gyermekétkeztetés térítési díja ” alcím címe a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

27 Módosította a 2/2016.(II.8.) önkormányzati rendelet

(4)<sup>28</sup> Hatályon kívül helyezve.

(5)<sup>29</sup> Egyéni rászorultság alapján kérelemre a képviselőtestület a személyi térítési díjból maximum 50 % kedvezményt biztosíthat, ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap összegét, vagy ha a család létfenntartási gondokkal küzd.

(6) A személyi térítési díj megfizetés alól teljes egészében mentesíthető a kötelezett, amennyiben a gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére védelembe vételi eljárás során kötelezték a szülőt, vagy más törvényes képviselőt, feltéve, ha az (5) bekezdésben foglalt feltételek fennállnak.

(7) Ha a kötelezett a személyi térítési díj összegével nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a képviselőtestülethez fordulhat.

## *V. Fejezet* **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **23. §**

(1) Ez a rendelet 2015. március 1-én lép hatályba, szabályait a hatálybalépése után indult ügyekben kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti

- a) az egyes szociális ellátások helyi szabályairól szóló 8/2011.(V.1.) önkormányzati rendelet, továbbá az azt módosító 6/2012. (IV.1.) önkormányzati rendelet, az 6/2013.(IV.10.) önkormányzati rendelet, a 18/2013. (XII.10.) önkormányzati rendelet.
- b) az önkormányzat által biztosított gyermekvédelmi ellátásokról szóló 6/2003. (VI. 10.) önkormányzati rendelet, továbbá az azt módosító 10/2004.(VII.1.) önkormányzati rendelet, a 17//2004.(XII.20.) önkormányzati rendelet, a 16/2005.(XII. 15.) önkormányzati rendelet, 2/2006.(II.10.) önkormányzati rendelet, a 15/2006.(XII.20.) önkormányzati rendelet, 10/2007. (VI.1.) önkormányzati rendelet, a 3/2009. (II.10.) önkormányzati rendelet, 12/2009. (XI.1.) önkormányzati rendelet a 2/2010.(II.10.) önkormányzati rendelet, a 4/2012.(II.15.) önkormányzati rendelet, a 17/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet, a 18/2013. (XII.10.) önkormányzati rendelet a 2/2014.(II.10.) önkormányzati rendelet.

Ujvári Katalin polgármester dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

---

<sup>28</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2016.(II.8.) önkormányzati rendelet

<sup>29</sup> A 22. § (5) bekezdése a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 9. § f) pontja szerint módosított szöveg.



## JÖVEDELEMNYILATKOZAT

| Jövedelem típusa                                                                                                                                                                                                            | A kérelmező | A kérelmezővel közös háztartásban élő |                         |  |  | Összesen |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------|-------------------------|--|--|----------|
|                                                                                                                                                                                                                             |             | háztárs (élettárs)                    | egyéb rokon             |  |  |          |
|                                                                                                                                                                                                                             |             |                                       | nettó jövedelme (Ft/hó) |  |  |          |
| Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb munkaviszonyból származó jövedelem                                                                                                                                            |             |                                       |                         |  |  |          |
| Társas vagy egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem                                                                                                             |             |                                       |                         |  |  |          |
| Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem                                                                                                                                                                                   |             |                                       |                         |  |  |          |
| Táppénz és gyermekgondozási támogatások (terhességi gyermekágyi segély, GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)                                                                                                 |             |                                       |                         |  |  |          |
| Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások (Pl:öregségi, özvegyi nyugdíj, rehabilitációs ellátás, rokkantsági ellátás, rokkantsági járadék, házastársi pótlék, árvaellátás stb.)                      |             |                                       |                         |  |  |          |
| Önkormányzat és járási hivatal, és munkaügyi szervek által folyósított ellátások (időskorúak járadéka, aktív korúak pénzbeli ellátása ápolási díj, álláskeresősi járadék, álláskeresősi segély, keresetpótló juttatás stb.) |             |                                       |                         |  |  |          |
| Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozási díj, végkielégítés, életjáradékból, föld és egyéb ingatlan bérbeadásából származó jövedelem stb. )      |             |                                       |                         |  |  |          |
| Jövedelem összesen:                                                                                                                                                                                                         |             |                                       |                         |  |  |          |
| Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)                                                                                                                      |             |                                       |                         |  |  |          |
| ÖSSZES NETTÓ JÖVEDELEM                                                                                                                                                                                                      |             |                                       |                         |  |  |          |
| EGY FŐRE JUTÓ JÖVEDELEM                                                                                                                                                                                                     |             |                                       |                         |  |  |          |

A jövedelemről - a jövedelem típusának megfelelő - igazolást vagy annak másolatát \_\_\_\_\_ a kérelemhez mellékelni szükséges.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelőek.

Tudomásul veszem, hogy

- a szociális hatáskört gyakorló szer ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valóságát.
- valótlan tartalmú nyilatkozat, vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevetett támogatást pedig vissza kell fizetni,
- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális, és gyermekvédelmi igazgatási eljárás során történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kijelentem, hogy a kérelemhez mellékeltem Adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat elolvastam és azokat tudomásul vettem.

\_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

Kérelmező aláírása

## K é r e l e m

### RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS

#### megállapítására

#### SZEMÉLYI ADATOK

| Megnevezés                                          | Kérelmező | házas társ (élettárs) |
|-----------------------------------------------------|-----------|-----------------------|
| Neve (születési név is)                             |           |                       |
| Anyja neve                                          |           |                       |
| Születési hely, év, hó, nap                         |           |                       |
| Állampolgársága                                     |           |                       |
| Családi állapota                                    |           |                       |
| Lakóhelye                                           |           |                       |
| Tartózkodási helye                                  |           |                       |
| Hajléktalan személy esetén a folyósítás helye       |           |                       |
| TAJ száma                                           |           |                       |
| Telefonszáma (nem kötelező megadni)                 |           |                       |
| Bankszámlaszám (ha a folyósítást bankszámlára kéri) |           |                       |
| Folyószámla-vezető pénzintézet                      |           |                       |

#### A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

|    | Születési év, hó, nap | Családi kapcsolat | Foglalkozás |
|----|-----------------------|-------------------|-------------|
| 1. |                       |                   |             |
| 2. |                       |                   |             |
| 3. |                       |                   |             |
| 4. |                       |                   |             |

#### A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

**N y i l a t k o z a t a kérelem indokoltságáról:**

A kérelemhez mellékelni kell: a többletkiadások hitelt érdemlő bizonyító dokumentumait,

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSRA való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Büntetőjogi felelősségem tudatában k i j e l e n t e m, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. H o z z á j á r u l o k a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

\_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_év \_\_\_\_\_hó \_\_\_\_\_nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása



---

**kérelmező aláírása**

## K é r e l e m

### RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA TEMETÉSI KÖLTSÉGEKHEZ

#### SZEMÉLYI ADATOK

| Megnevezés                                          | kérelmező | házastárs (élettárs) |
|-----------------------------------------------------|-----------|----------------------|
| Neve (születési név is)                             |           |                      |
| Anyja neve                                          |           |                      |
| Születési hely, év, hó, nap                         |           |                      |
| Állampolgársága                                     |           |                      |
| Családi állapota                                    |           |                      |
| Lakóhelye                                           |           |                      |
| Tartózkodási helye                                  |           |                      |
| TAJ száma                                           |           |                      |
| Telefonszáma (nem kötelező megadni)                 |           |                      |
| Bankszámlaszám (ha a folyósítást bankszámlára kéri) |           |                      |
| Folyószámla-vezető pénzügyintézet                   |           |                      |

#### A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

|    | Születési év, hó, nap | Családi kapcsolat | Foglalkozás |
|----|-----------------------|-------------------|-------------|
| 1. |                       |                   |             |
| 2. |                       |                   |             |
| 3. |                       |                   |             |
| 4. |                       |                   |             |

#### A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

|                                                              |  |  |
|--------------------------------------------------------------|--|--|
| Az elhalt személy neve (születési név is)                    |  |  |
| Születési helye, ideje és anyja neve                         |  |  |
| Halálozás helye és ideje                                     |  |  |
| Az eltemettetésről gondoskodó személy hozzátartozói minősége |  |  |
| A temetési számla összege                                    |  |  |

|                               |                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A kérelemhez mellékelni kell: | - a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított számla e r e d e t i példányát,                                 |
|                               | - ha a temetési segély megállapítását nem a haláleset helye szerint illetékes önkormányzattól kérik, az elhunyt személy h a l o t t i a n y a k ö n y v i kivonatának másolatát. |

**Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a TÁMOGATÁSRA jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.**

**Büntetőjogi felelősségem tudatában k i j e l e n t e m, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. H o z z á j á r u l o k a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.**

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
**Kérelmező aláírása**

**K é r e l e m**

**RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA  
RENDSZERESEN SZEDENDŐ GYÓGYSZEREK KÖLTSÉGEIHEZ**

**SZEMÉLYI ADATOK**

| Megnevezés                                           | kérelmező | háastárs (élettárs) |
|------------------------------------------------------|-----------|---------------------|
| Neve (születési név is)                              |           |                     |
| Anyja neve                                           |           |                     |
| Születési hely, év, hó, nap                          |           |                     |
| Családi állapota                                     |           |                     |
| Lakóhelye                                            |           |                     |
| Tartózkodási helye                                   |           |                     |
| TAJ száma                                            |           |                     |
| Telefonszáma                                         |           |                     |
| Bankszámlaszáma( ja a folyósítást bankszámlára kéri) |           |                     |

**A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI**

|    | Név | Születési év, hó, nap | Családi kapcsolat | Foglalkozás |
|----|-----|-----------------------|-------------------|-------------|
| 1. |     |                       |                   |             |
| 2. |     |                       |                   |             |
| 3. |     |                       |                   |             |
| 4. |     |                       |                   |             |

**A TÁMOGATÁS JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK**

**A kérelemhez mellékelem (aláhúzással kell jelölni) :**

- A háziorvos igazolását a rendszeres legalább 6 hónap időtartamban szedett gyógyszerekről
- A gyógyszerek térítési díjáról szóló gyógyszerertári bizonylatot

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy alanyi vagy normatív közgyógyellátási jogosultsággal**

**nem rendelkezem rendelkezem**

(aláhúzással kell jelölni)

**Tudomásul veszem, hogy**

- a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valóságát,

- valótlan tartalmú nyilatkozat, vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást pedig vissza kell fizetni,

- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

|         |  |                    |  |
|---------|--|--------------------|--|
| , 20 év |  | hó nap             |  |
|         |  | kérelmező aláírása |  |

# IGAZOLÁS A BIZTOSÍTOTT 6 HAVI IDŐTARTAMBAN SZEDETT RECEPTKÖTELES GYÓGYSZERKÖLTSÉGÉRŐL

( A háziorvos aláírása és bélyegzőlenyomata nélkül nem fogadható el!)

Kérelmező neve: .....

Születési neve: .....

Születési helye: ..... Születési idő: .....év .....hó .....nap

Anyja neve: .....

Társadalombiztosítási azonosító jele: .....

Közügygyellátásra jogosító igazolvánnyal rendelkezik-e: igen nem

Kérelmező rendszeresen szedett havi receptköteles gyögyyszerei:

| Gyögyyszer neve | A Biztosított által fizetendő térítési díj |
|-----------------|--------------------------------------------|
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |
|                 |                                            |

Összesen: \_\_\_\_\_ -Ft

....., ..... év .....hónap .....nap

.....

**Háziorvos aláírása, pecsétszáma Gyógyszerész aláírása**

## K é r e l e m

### RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

#### lakásfenntartással kapcsolatos kiadásokHOZ

#### SZEMÉLYI ADATOK

| Megnevezés                               | kérelmező | házastárs (élettárs) |
|------------------------------------------|-----------|----------------------|
| Neve                                     |           |                      |
| Születési neve                           |           |                      |
| Anyja neve                               |           |                      |
| Születési hely, év, hó, nap              |           |                      |
| Családi állapota                         |           |                      |
| Lakóhelye                                |           |                      |
| Tartózkodási helye                       |           |                      |
| Életvitelszerű tartózkodás helye         |           |                      |
| TAJ száma                                |           |                      |
| Telefonszáma (nem kötelező megadni)      |           |                      |
| Bankszámlaszám (folyószámlára utaláskor) |           |                      |
| Folyószámla-vezető pénzintézet           |           |                      |

#### A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

|    | Születési év, hó, nap | Családi kapcsolat | Foglalkozás |
|----|-----------------------|-------------------|-------------|
| 1. |                       |                   |             |
| 2. |                       |                   |             |
| 3. |                       |                   |             |
| 4. |                       |                   |             |
| 5. |                       |                   |             |

#### A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

##### 1. A lakásra vonatkozó adatok

|                                           |                                     |
|-------------------------------------------|-------------------------------------|
| Lakás címe (amelyre a támogatást igényli) |                                     |
| Lakás fajtája                             | családi ház társasházi lakás egyéb: |
| Lakás nagysága                            | m <sup>2</sup> ,                    |
| Lakáshasználat jogcíme                    | tulajdonos bérlő albérlő egyéb:     |

**A lakásfenntartás tényleges költségeire vonatkozó adatok**

| Költség                                       | Ft/hó               | A kérelemhez csatolásra került a költség fennállását igazoló dokumentum (A megfelelő rész aláhúzendó.) |          |
|-----------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Lakbér                                        |                     | lakásbérleti szerződés                                                                                 | igen nem |
| Albérleti díj                                 |                     | albérleti szerződés                                                                                    | igen nem |
| Lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő-részlete |                     | pénzügyi kölcsönszerződés                                                                              | igen nem |
| Közös költség                                 |                     | társasházi képviselő igazolása                                                                         | igen nem |
| Fűtési díj                                    | Egyedi fűtés esetén | Háztartási tüzelőanyag vásárlást (szén, fa) tanúsító számla                                            | igen nem |
|                                               | egyéb esetben       | szolgáltató által kiállított számla                                                                    | igen nem |
| Hulladékszállítási- és ártalmatlanítási díj   |                     | szolgáltató által kiállított számla                                                                    | igen nem |
| Villanyáram-fogyasztás díja                   |                     | a négy évszak egy-egy hónapjára vonatkozó közüzemi számlák                                             | igen nem |
| Vízfogyasztás, csatornadíj                    |                     |                                                                                                        | igen nem |
| Gázfogyasztás díja                            |                     |                                                                                                        | igen nem |
| Lakáscélú munkáltatói kölcsön                 |                     | Kölcsönszerződés                                                                                       | igen-nem |

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások alapján a TÁMOGATÁS-ra való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Tudomásul veszem, hogy

- a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valóságát,
- valótlan tartalmú nyilatkozat, vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást pedig vissza kell fizetni,
- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

\_\_\_\_\_, 20 \_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

**K é r e l e m****RENDKÍVÜLI GYERMEKVÉDELMI TÁMOGATÁS****megállapítására****SZEMÉLYI ADATOK**

| <b>Megnevezés</b>                   | <b>kérelmező</b> | <b>házastárs (élettárs)</b> |
|-------------------------------------|------------------|-----------------------------|
| Neve (születési név is)             |                  |                             |
| Anyja neve                          |                  |                             |
| Születési hely, év, hó, nap         |                  |                             |
| Állampolgársága                     |                  |                             |
| Családi állapota                    |                  |                             |
| Lakóhelye                           |                  |                             |
| Tartózkodási helye                  |                  |                             |
| Telefonszáma (nem kötelező megadni) |                  |                             |

**A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI**

|           | <b>Név</b> | <b>Születési év, hó, nap</b> | <b>Családi kapcsolat</b> | <b>Foglalkozás</b> |
|-----------|------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| <b>1.</b> |            |                              |                          |                    |
| <b>2.</b> |            |                              |                          |                    |
| <b>3.</b> |            |                              |                          |                    |
| <b>4.</b> |            |                              |                          |                    |
| <b>5.</b> |            |                              |                          |                    |
| <b>6.</b> |            |                              |                          |                    |

**A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK**

**N y i l a t k o z a t a** segélyezés indokoltságáról:

**A kérelemhez mellékelni kell: a többletkiadások hitelt érdemlő bizonyító dokumentumait.**

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a RENDKÍVÜLI GYERMEKVÉDELMI TÁMOGATÁS-ra való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Büntetőjogi felelősségem tudatában k i j e l e n t e m, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. H o z z á j á r u l o k a kérelemben közölt adatoknak a gyermekvédelmi eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

\_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_év \_\_\_\_\_hó \_\_\_\_\_nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

## KÉRELEM

### SZÜLETÉSI TÁMOGATÁS IRÁNT

1) Alulírott kérem a születési támogatás megállapítását.

2) Kérelmező szülő adatai:

Név:.....

Születési név:.....

Születési hely és idő: .....

Anyja neve:.....

TAJ szám: ..... Adóazonosító jel:.....

Lakóhely (bejelentett): .....

Telefonszám\*:.....e-mail cím\*:.....

A támogatást (a megfelelő betűjel bekarikázandó)

.....sz. számlaszámra.

3) A gyermek adatai, akire tekintettel a támogatást igényli:

Név:.....

Születési hely és idő:.....

Születési anyakönyvi kivonat száma: .....

Védőnő neve és rendelőjének címe: .....

TAJ szám: .....

4) A család<sup>1</sup> jövedelmei:

| Név | Hozzá tartozói <sup>2</sup> viszony a kérelmezővel | Jövedelem <sup>3</sup> típusa | Összeg |
|-----|----------------------------------------------------|-------------------------------|--------|
|     |                                                    |                               |        |
|     |                                                    |                               |        |
|     |                                                    |                               |        |
|     |                                                    |                               |        |
|     |                                                    |                               |        |
|     |                                                    |                               |        |
|     |                                                    |                               |        |

## 5) Nyilatkozatok

- Nyilatkozom, hogy gyermekemet saját háztartásomban nevelem.

- Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

- Az általam közölt személyes adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatást megkaptam, és tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő személyes adatokat a szociális hatóság a kérelem elbírálása céljából jogosult kezelni, és a kezelésükhöz való hozzájárulást a hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. § (6) bekezdése alapján vélelmezi.

- Tudomásul veszem, hogy a TAJ szám és az adóazonosító jel a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 48-a alapján szükséges a támogatás megállapításához.

- A \*-gal jelölt, általam önkéntesen közölt adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához hozzájárulok.

Kelt: .....év.....hó.....nap

.....

kérelmező aláírása

### <sup>1</sup> **Család:**

Egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

### <sup>2</sup> **Közei hozzátartozó:**

### <sup>3</sup> **Jövedelem:**

**A jövedelemről/jövedelmekről kiállított munkáltatói igazolás(oka)t a kérelemhez mellékelni kell !**

## KÉRELEM

### ISKOLAKEZDÉSI TÁMOGATÁS IRÁNT

#### 1. Kérelmező adatai:

Név:.....  
Születési név:.....  
Születési hely és idő: .....  
Anyja neve:.....  
TAJ szám: ..... Adóazonosító jel:.....  
Lakóhely (bejelentett): .....  
Telefonszám\*:.....e-mail cím\*:.....  
A támogatást (a megfelelő betűjel bekarikázandó)  
.....sz. számlaszámra.

c) postai úton kérem.

d) folyószámlára utalással kérem a

#### 2. Kérelmező családjában élő alap- vagy középfokú köznevelési intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek(ek):

2.1.1. Gyermek neve:

2.1.2. Gyermek lakóhelye:

2.1.3. Bejelentett tartózkodási helye:

2.1.4. Anyja neve:

2.1.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

2.1.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.1.7. Iskola neve:

2.1.8. Címe:

2.1.9. Osztály:.....Képzési forma:.....

2.2.1. Gyermek neve:

2.2.2. Gyermek lakóhelye:

2.2.3. Bejelentett tartózkodási helye:

2.2.4. Anyja neve:

2.2.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

2.2.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.2.7. Iskola neve:

2.2.8. Címe:

2.2.9. Osztály:.....Képzési forma:.....

2.3.1. Gyermek neve:

2.3.2. Gyermek lakóhelye:

2.3.3. Bejelentett tartózkodási helye:

2.3.4. Anyja neve:

2.3.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

2.3.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.3.7. Iskola neve:

2.3.8. Címe:

2.3.9. Osztály:.....Képzési forma:.....

**3. Kérelmezővel a fenti címen közös háztartásban élő családtagok:**

|      | A   | B          | C                                          | D                                   | E        |
|------|-----|------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| 3.1. | Név | Anyja neve | Születési helye,<br>ideje<br>(év, hó, nap) | Családi<br>kapcsolat<br>megnevezése | TAJ szám |
| 3.2. |     |            |                                            |                                     |          |
| 3.3. |     |            |                                            |                                     |          |
| 3.4. |     |            |                                            |                                     |          |
| 3.5. |     |            |                                            |                                     |          |

**4. A család<sup>1</sup> jövedelmei:**

5.

| Név | Hozzá tartozói <sup>2</sup> viszony a kérelmezővel | Jövedelem <sup>3</sup> típusa | Összeg |
|-----|----------------------------------------------------|-------------------------------|--------|
|     |                                                    |                               |        |
|     |                                                    |                               |        |
|     |                                                    |                               |        |
|     |                                                    |                               |        |
|     |                                                    |                               |        |

*A jövedelemről/jövedelmekről kiállított munkáltatói igazolás(oka)t a kérelemhez mellékelni kell !*

**4. Benyújtási határidő:** minden év október 30.

**5. Nyilatkozatok**

5.1. Tudomásul veszem, hogy a határidőn túl benyújtott kérelmek elbírálására nincs lehetőség.

5.2. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

5.3. A közölt adatoknak az ellátáshoz és nyilvántartásához kapcsolódó felhasználásához, valamint a törvényben meghatározott statisztikai célú adatfeldolgozásához hozzájárulok.

Lakhegy, .....év.....hó .....nap

.....

Kérelmező

<sup>1</sup> **Család:**

Egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

<sup>2</sup> **Közel hozzátartozó:**

<sup>3</sup> **Jövedelem:**

e) a házastárs, az élettárs,

f) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

g) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

h) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

a) a havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,

b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

## KÉRELEM

## ÓVÓDAKEZDÉSI TÁMOGATÁS IRÁNT

## 1. Kérelmező adatai:

Név:.....  
 .....Születési  
 név:.....  
 Születési hely és  
 idő: .....  
 Anyja  
 neve:.....

TAJ szám: ..... Adóazonosító  
 jel: .....  
 Lakóhely  
 (bejelentett): .....  
 Telefonszám\*:.....e-mail  
 cím\*:.....  
 A támogatást (a megfelelő betűjel bekarikázandó)

a) postai úton kérem.

b) folyószámlára utalással kérem a .....SZ.  
 számlaszámra.

## 2. Kérelmező családjában élő óvodás:

- 2.1.1. Gyermekek neve: .....
- 2.1.2. Gyermekek lakóhelye: .....
- 2.1.3. Bejelentett tartózkodási helye: .....
- 2.1.4. Anyja neve: .....
- 2.1.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....
- 2.1.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: c c c c c c c c
- 2.1.7. Óvoda neve: .....
- 2.1.8. Címe: .....
- 2.1.1. Gyermekek neve: .....
- 2.1.2. Gyermekek lakóhelye: .....
- 2.1.3. Bejelentett tartózkodási helye: .....
- 2.1.4. Anyja neve: .....

2.1.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

2.1.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: c c c c c c c c

2.1.7. Óvoda neve: .....

2.1.8. Címe:

2.1.1. Gyermekek neve: .....

2.1.2. Gyermekek lakóhelye: .....

2.1.3. Bejelentett tartózkodási helye: .....

2.1.4. Anyja neve: .....

2.1.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

2.1.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: c c c c c c c c

2.1.7. Óvoda neve: .....

2.1.8. Címe:

**3. Kérelmezővel a fenti címen közös háztartásban élő családtagok:**

|      | A   | B          | C                                          | D                                | E        |
|------|-----|------------|--------------------------------------------|----------------------------------|----------|
| 3.1. | Név | Anyja neve | Születési helye,<br>ideje<br>(év, hó, nap) | Családi kapcsolat<br>megnevezése | TAJ szám |
| 3.2. |     |            |                                            |                                  |          |
| 3.3. |     |            |                                            |                                  |          |
| 3.4. |     |            |                                            |                                  |          |
| 3.5. |     |            |                                            |                                  |          |

**4. A család<sup>1</sup> jövedelmei:**

| Név | Hozzá tartozói <sup>2</sup> viszony a<br>kérelmezővel | Jövedelem <sup>3</sup> típusa | Összeg |
|-----|-------------------------------------------------------|-------------------------------|--------|
|     |                                                       |                               |        |
|     |                                                       |                               |        |
|     |                                                       |                               |        |
|     |                                                       |                               |        |

***A jövedelemről/jövedelmekről kiállított munkáltatói igazolás(oka)t a kérelemhez mellékelni kell !***

**4. Benyújtási határidő:** minden év november 30.

**5. Nyilatkozatok**

5.1. Tudomásul veszem, hogy a határidőn túl benyújtott kérelmek elbírálására nincs lehetőség.

5.2. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

5.3. A közölt adatoknak az ellátáshoz és nyilvántartásához kapcsolódó felhasználásához, valamint a törvényben meghatározott statisztikai célú adatfeldolgozásához hozzájárulok.

5.4. Kijelentem, hogy a kérelemhez mellékelte **Adatkezelési tájékoztatóban** foglaltakat elolvastam és azokat tudomásul vettem.

....., .....év.....hó .....nap

.....

Kérelmező

<sup>1</sup> **Család:**

Egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

<sup>2</sup> **Közeli hozzátartozó:**

a) a házastárs, az élettárs,

a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló

### Étkezési térítési díjak mértéke Lakhegy Erdőszéli Óvodában

1. Gyermekétkeztetés intézményi térítési díja (élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege forintban)

|                 | Nettó összeg | ÁFA összege | Bruttó összeg |
|-----------------|--------------|-------------|---------------|
| tízórai         | 95           | 26          | 121           |
| ebéd            | 358          | 96          | 454           |
| uzsonna         | 95           | 23          | 121           |
| <b>Összesen</b> | <b>548</b>   | <b>148</b>  | <b>696</b>    |

30 A 9. melléklet a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2022. (VIII. 5.) önkormányzati rendelete 1. § - 1. mellékletével megállapított szöveg. A 9. melléklet a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 6.) önkormányzati rendelete 8. §-ával megállapított szöveg.

**Személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások térítési díjai, a személyi térítési díj csökkentési rendszere**

1. **Házi segítségnyújtás térítési díja:** A térítési díj a rendeletalkotásra felhatalmazott önkormányzat rendeletében szerepel.

2.<sup>32</sup> **Étkeztetés intézményi térítési díja:** Intézményi térítési díj napi összege (ÁFA-val növelt) 843 Ft. Az étel házhoz szállításáért az ellátottnak kiszállítási díjat fizetnie nem kell.

3. **Nappali ellátás-idősek klubja:** A térítési díj a rendeletalkotásra felhatalmazott önkormányzat rendeletében szerepel.

**4. Az étkeztetésért fizetendő személyi térítési díj csökkentési rendszere**

| Jövedelem a szociális vetítési alap %-ában | Személyi térítési díj mértéke az intézményi térítési díj %-ában |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 250 % alatt                                | 0 %                                                             |
| 251-430 % között                           | 50 %                                                            |
| 431 % felett                               | 100 %                                                           |

31 A 13. mellékletet a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelete 4. § (1) bekezdése iktatta be.

32 A 13. melléklet 2. pontja a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2025. (III. 28.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

## Kérelem szociális étkeztetés igénybevételére

### 1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

- a) Név:
- b) Születési neve:
- c) Anyja neve:
- d) Születési helye, időpontja:
- e) Lakóhelye:
- f) Tartózkodási helye:
- g) Állampolgársága:
- h) Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:
- i) TAJ száma:
- j) Telefonszáma:

### 2. Tartásra köteles személy vagy legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

- a) neve:
- b) lakóhelye:
- c) telefonszáma:

### 3. Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

- a) Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:
- b) Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:
- c) Az étkeztetés módja: elvitel, vagy étkezés kiszállítással (megfelelő aláhúzendó)

### 4. Nyilatkozatok

a) Nyilatkozom, hogy más szolgáltatónál, intézménynél szociális alapszolgáltatást (étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás) **nem veszek igénybe / igénybe veszek.** (megfelelő aláhúzendó)

b) \_\_\_\_\_ Más \_\_\_\_\_ szolgáltató  
megnevezése: \_\_\_\_\_ Szolgáltatás  
megnevezése: \_\_\_\_\_

<sup>33</sup> A 14. mellékletet a Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023. (XII. 1.) önkormányzati rendelete 4. § (2) bekezdése iktatta be.

- c) Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
  - d) A közölt adatoknak az ellátáshoz és nyilvántartásához kapcsolódó felhasználásához, valamint a törvényben meghatározott statisztikai célú adatfeldolgozásához hozzájárulok.
  - e) Kijelentem, hogy a kérelemhez mellékelt **Adatkezelési tájékoztatóban** foglaltakat elolvastam és azokat tudomásul vettem.
- Dátum: az ellátást igénybevevő (törvényes képviselő) aláírása





Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

2. napirend anyaga

## Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. március 27-án tartandó ülésére

**Tárgy:** *Lakhegy Község Önkormányzatának Gazdasági Programja  
2024-2029. évekre*

**Előterjesztő:** *Ujvári Katalin polgármester*

**Készítette:** *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

### Tisztelt Képviselő-testület !

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-a rendelkezik a gazdasági program megalkotásának szükségességéről az alábbiak szerint:

*„116. § (1) A képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős.*

*(2) A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.*

*(3) A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.*

*(4) A gazdasági program, fejlesztési terv – a vármegyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban – tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.*

*(5) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.”*

A program összeállítását nagyban befolyásolta az önkormányzat szűkös anyagi helyzete, mely figyelemmel a külső tényezőkre, az országban végbemenő gazdasági folyamatokra, az elkövetkezendő öt évben számottevően nem fog változni.

Mindez befolyásolja az önkormányzat gazdasági mozgásterét, fejlesztési lehetőségeit.

A 2024-2029. évekre szóló gazdasági program tervezetét csatoltan megküldjük, melyhez várjuk észrevételeiteket, elképzeléseiteket.

Lakhegy, 2025. 03. 18.

Ujvári Katalin s.k.  
polgármester

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.  
jegyző

**Lakhegy Község Önkormányzatának  
GAZDASÁGI PROGRAMJA  
2024-2029. ÉVEKRE**

**Jóváhagyta:**

**Lakhegy Község Önkormányzata Képviselőtestülete 2025. március hó 27.  
napján tartott ülésén hozott .../2025.(III.27.) számú határozatával**

# Lakhegy Község Önkormányzatának

## Gazdasági programja

### Bevezetés

*A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-a az önkormányzatok gazdasági programjával kapcsolatban a következőket írja elő:*

- (1) A képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős.*
- (2) A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.*
- (3) A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.*
- (4) A gazdasági program, fejlesztési terv - a vármegyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban - tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.*
- (5) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.*

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete megbízatásának időtartamára (2024-2029), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény fenti előírásai alapján, figyelemmel az önkormányzat által elfogadott Településtervben, Helyi Építési Szabályzatban írtakra, igazodva Zala Vármegyei Területfejlesztési koncepció és Programhoz, az alábbi ötéves gazdasági programot fogadja el.

A Gazdasági Program meghatározza mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

**A program összeállításánál elsődleges szempont a település biztonságos működtetése.**

## I. Helyzetelemzés

### A település demográfiai helyzete:

|                                             | 2010 | 2015 | 2020 | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| <b>Állandó népesség száma</b>               | 468  | 457  | 455  | 443  | 432  |
| Állandó népességből a 0-2 évesek száma      | 9    | 3    | 12   | 17   | 16   |
| Állandó népességből a 3-5 évesek száma      | 8    | 10   | 9    | 8    | 9    |
| Állandó népességből a 6-13 évesek száma     | 36   | 31   | 22   | 20   | 20   |
| Állandó népességből a 14 évesek száma       | 8    | 4    | 3    | 2    | 2    |
| Állandó népességből a 15-17 évesek száma    | 16   | 12   | 12   | 8    | 7    |
| Állandó népességből a 18-59 évesek száma    | 278  | 264  | 260  | 255  | 243  |
| Állandó népességből a 60 év felettiek száma | 113  | 133  | 137  | 133  | 135  |
| Születések száma                            | 6    | 1    | 4    | 6    | 2    |
| Halálozások száma                           | 13   | 5    | 2    | 3    | 8    |
| Nők száma                                   | 241  | 238  | 240  | 227  | 222  |
| Férfiak száma                               | 227  | 219  | 215  | 216  | 210  |

KSH, Teir, Önk.

A fenti táblázatból látható, hogy a lakosság száma csökkenő tendenciát mutat annak ellenére, hogy nőtt az élve születések száma. Ennek oka jórészt azt, hogy a 60 év felettiek száma a lakosságon belül meghaladja a 30 %-ot, magas a halálozási arány. Ha ez a folyamat tovább tart, úgy hosszú távon ez a település előregedéséhez vezethet.

### 2. Foglalkoztatási szerkezet, munkanélküliség:

Helybeli foglalkoztatási lehetőség hiányában az aktív korú lakosság jellemzően a közeli Zalaegerszegen vállal munkát. Jelentős a mezőgazdaságból élők száma, akik jórészt a saját tulajdonú, illetőleg bérelt földeken gazdálkodnak.

Lakhegy községben a regisztrált munkanélküliek számának alakulását az alábbi táblázatban mutatjuk be:

| Év                                                                              | 2010. | 2015. | 2020. | 2023.      |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|------------|
| <b>Aktív foglalkoztatáspolitikai eszközzel támogatottak száma (fő)</b>          | 1     | 9     | 20    | 2          |
| <b>Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (fő)</b>              | 14    | 4     | 4     | 4          |
| <b>Álláskeresői ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (fő)</b> | 11    | 3     | 2     | 4          |
| <b>Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (fő)</b>  | 3     | 1     | 2     | nincs adat |

Forrás: KSH

A munkanélküliek számának csökkenésében az önkormányzati foglalkoztatás is közrejátszik, ami nem megnyugtató megoldás, mivel a közfoglalkoztatás rövid távú munkalehetőséget biztosít az érintett kör számára.

### 3. Intézményi ellátottság:

A település egyedüli intézménye a Lakhegy Erdőszéli óvoda, melynek fenntartásáról az önkormányzat egymaga gondoskodik. Az intézmény 2 vegyes csoporttal működik, kihasználtsága 75 % feletti. TOP program keretén belül, pályázati támogatással és saját erő bevonásával az óvodának helyt adó épület felújítására a közelmúltban sor került, melynek köszönhetően a kor követelményeinek megfelelő, modern korszerű bútorzattal és felszereléssel ellátott intézmény várja az óvodás gyermekeket. Az intézmény hosszú távú működését nagyban befolyásolja a gyermeklétszám alakulása. A kihasználtsága növelésének egyedüli alternatívája egy szakmailag kiemelkedő, magasan felszerelt, korszerű, gyermekbarát Óvoda üzemeltetése, mellyel elérhető, hogy a környéki falvakból is a szülők a lakhegyi intézményt válasszák gyermekük részére.

Az alapfokú oktatást a lakhegyi gyermekek részére az önkormányzat a nyolc osztályos Egerváron működő Egervári László Általános Iskola igénybevétele útján biztosítja.

### 4. Egészségügyi, szociális ellátás helyzete:

Az önkormányzat az **egészségügyi alapellátást** vállalkozó háziorvos útján az egervári orvosi rendelőben biztosítja a község lakossága számára. 2019. évben a községben működő orvosi rendelő megszüntetésre került, helyben történő rendelésre nem kerül sor. Azon betegeket, akik nem tudják a közlekedést más módon megoldani a falugondnok szállítja az egervári rendelőbe. Az orvosi rendelő megszüntetése nagy vitát váltott ki a település lakossága körében, megfontolásra érdemes annak visszaállítása.

A háziorvosi **ügyeleti ellátást** az önkormányzatok helyett 2023. február 1-étől az Országos Mentőszolgálat működteti, az átalakítás **célja** minden beteg számára egyszerű hozzáférést és magas színvonalú orvosi ellátás biztosítása.

A **fogorvosi ellátás** az egervári fogorvosi rendelőben, vállalkozó fogorvos közreműködésével biztosított. A **fogorvosi ügyeleti ellátást** pedig a Zalaegerszegen működő IV. Dentál Egészségügyi és Szolgáltató Bt. munkatársai látják el, önkormányzati támogatással.

A **védőnői ellátás** 2023. július 1-jétől elkerült az önkormányzatoktól az átszervezés következtében ezen a területen is állami irányítás valósul meg. Az állam az egészségügyi alapellátás körében – a települési önkormányzattal együttműködésben – gondoskodik a védőnői ellátásról.

Az önkormányzat a **személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátás** biztosításáról (házi segítségnyújtás, a gyermekjóléti szolgáltatás és családsegítés) a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény útján, illetve a falugondnoki szolgálata által nyújtott szolgáltatásokkal gondoskodik.

A **szociális étkeztetés** vonatkozásában az önkormányzat döntést hozott arról, hogy 2024. január 1. napjától saját feladatellátásban oldja meg a szociális étkeztetést, melynek következtében olcsóbb lett a napi egyszeri meleg ebéd biztosítása, ami kedvező az ellátottak részére. Az ellátás átszervezésének célja az volt, hogy a rászorulóknak minél nagyobb számban

vegyék igénybe ezen szociális ellátási formát. Az ebédet az ellátottak részére az étkeztetést nyújtó vállalkozó szállítja házhoz.

Az önkormányzat az elmúlt években komoly összegeket fordított a szociálisan rászoruló személyek, családok támogatására. Minden évben sor kerül **szociális tűzifa** pályázat benyújtására, illetve évente csatlakozik az önkormányzat a **Bursa Hungarica ösztöndíjpályázati** rendszerhez. A kérelemre indult eljárások mellett számos alkalommal kerül sor hivatalból történő támogatás megállapítására is.

Az óvodai nevelésben, oktatásban résztvevők tanévkezdését minden évben óvodakezdési **támogatással, tankönyvtámogatással** segíti az önkormányzat, melyet lehetőség szerint minden óvodai nevelésben részesülő, alap, és felsőfokú oktatásban résztvevő nappali tagozatos tanulónak, hallgatónak biztosít.

### **5.Kultúra, közművelődés helyzete:**

A kultúra, közművelődés terén az önkormányzat gondoskodik a községi könyvtár üzemeltetéséről, a könyvállomány folyamatos gyarapításáról. Az önkormányzat csatlakozott a mozgókönyvtári ellátáshoz, ezzel is remélve azt, hogy ily módon központi forrásból nagyobb összegekhez tud jutni a könyvtári állomány gyarapításához, illetve egyéb az olvasók kényelmét szolgáló bútorzathoz, illetve egyéb berendezésekhez. A könyvtár megújult bútorzattal és könyvállománnyal várja az ide látogató olvasni vágyó Lakhegyi polgárokat.

A közművelődés, a kultúra színtere a könyvtáron kívül a község kultúrháza, mely a községi közösségi rendezvényeken kívül családi szertartások helyéül is szolgál.

A művelődési ház jelenlegi állapota, annak berendezése bútorzata lehetőséget nyújt az ide látogatók számára szabadidejük kultúrált módon történő eltöltésére.

### **6. A település civil szervezetei:**

A településen jelenleg kettő bejegyzett civil szervezet működik, amelyek jelentős szerepet töltenek be a település közművelődési, kulturális életében. Az önkormányzat elszámolási kötelezettség előírásával minden évben támogatja a civil szervezetek működését. Az évi támogatás mértékét civil szervezetenként költségvetési rendeletében hagyja jóvá.

### **7. A település közművesítettsége, közszolgáltatásai:**

A település közművel való ellátottsága teljes (víz-szennyvízcsatorna, gáz, telefon) A lakosság szinte 100 %-os mértékben csatlakozott a kiépített közművekhez.

A település ivóvíz és szennyvízhálózata a zalaegerszegi rendszerhez kapcsolódik. **A víz- és csatornaszolgáltatást** a ZALAVÍZ Zrt. biztosítja, az önkormányzattal kötött üzemeltetési szerződés alapján. Az önkormányzat takarékos gazdálkodásának köszönhetően a település egy részén sor került az elavult, korszerűtlen ivóvízvezetékek cseréjére, melynek folytatása elsődleges prioritást élvez.

A községben a TARR Kft. tulajdonában lévő hálózaton, a Kft. üzemeltetésében **kábeltelevízió** működik.

A **települési szilárd hulladék kezelését** a hulladék szelektíven történő gyűjtését a MOHU megbízásából a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. végzi. A hulladékot a Zalaegerszegen üzemelő regionális hulladéklerakóba helyezik el, a közületi hulladékkal együtt. Lomtalanításra évi egy alkalommal kerül sor, melynek költségét az önkormányzat finanszírozza.

A csatornahálózatra nem kötött lakások vonatkozásában a **nem közművel összegyűjtött folyékony hulladék elszállítását** a ZALAVÍZ Zrt látja el, a vele kötött közszolgáltatási szerződés alapján.

A település **közúthálózata** felújításra szorul, ez nemcsak az önkormányzati tulajdonú, hanem az állami utakra is elmondható.

A Magyar Közút elvégeztette a kezelésében lévő Lakhegyre felvezető út rekonstrukcióját, illetve önkormányzati beruházásban a Magyar Falu Programra benyújtott nyertes pályázati támogatásból sor kerül a Déneslaki utca felújítására. Zártkerti pályázati támogatásból a templom környezete is megújult, illetve pályázati támogatásból sor került több külterületi útszakasz felújítására is sor került.

Pályázati forrás nélkül elképzelhetetlen az utak rekonstrukciója. Az önkormányzat bevételei még arra sem nyújtanak elegendő forrást, hogy a balesetveszélyes részek megnyugtató módon kijavításra kerüljenek.

## II. A település gazdasági helyzete

A településen 66 vállalkozás működik, melyből 12 országos közműszolgáltató. A szolgáltatókon kívül a vállalkozások zöme családi vállalkozás, illetve egy vagy két főt foglalkoztató gazdálkodó szervezet.

A községnek a megyeszékhelyhez való közelségéből eredő előnyöket viszonylagos elszigeteltsége miatt nem sikerült igazán kihasználni. A csekély mértékű iparüzési adó mérték mellett sem sikerült a vállalkozók számára a települést vonzóvá tenni.

Az önkormányzat költségvetésének mintegy 80 %-a állami forrásból származik. A helyben képződő bevétel nagysága nem jelentős, s mivel hasznosítható vagyontárggyal nem rendelkezik, ezért költségvetési forrásainak nagy részét alapfeladatainak ellátására fordítja.

A helyben képződő bevételek emelésének egyedüli lehetséges módja újabb helyi adó bevezetése, illetve a meglévő helyi adó mértékének emelése lenne. Ezen intézkedésekkel azonban tovább nehezítené a lakosság egyre nehezebb megélhetését, a vállalkozókat pedig elriasztaná a Lakhegyre településtől, illetve a meglévőket a további fejlesztésektől.

Mindezek miatt komolyabb összegű beruházást, fejlesztést az önkormányzat egymaga végre hajtani nem tud, ezért a fejlesztési feladatainak megvalósításhoz elengedhetetlen a pályázati lehetőségek kiaknázása, illetve a külső forrás bevonása.

## III. Általános célkitűzések

A Gazdasági Program alapvető meghatározottsága a **pénzügyi források szűkössége**.

A fejlesztési célok megvalósulását nehezíti hogy az Európai Unió pályázati támogatások megvalósításához szükséges saját forrást egyre nehezebben teremti elő az önkormányzat. A Magyar Falu Program keretén belül megjelenő pályázati felhívások célterülete nagyon sokrétű, szinte felöleli a fejlesztendő területek teljes körét, ezért a pályázat által nyújtott lehetőségeket maximálisan ki kell használni. Előnye, hogy nincs szükség saját forrásra a célok megvalósításához. Sajnos az elmúlt években egyre kevesebb volt a megpályázható forrás, féltő, hogy ez a tendencia tovább fog folytatódni.

A Gazdasági Program elsődleges célnak tekinti a kötelező önkormányzati feladatok teljesítését, a jogkövető magatartást, ezért elsőbbséget biztosít a törvények által előírt kötelezettségek teljesítését szolgáló programoknak.

Ennek keretében:

1. Maradéktalanul el kell látni az Mötv-ben írt alapfeladatokat, biztosítani kell a saját, és a közös fenntartású intézmények zökkenőmentes megfelelő színvonalú működtetését.
2. Az önkormányzat működőképességének megőrzése, likvid hitel felvétele nélküli feladatellátás. Ennek érdekében, takarékos, ésszerű, pazarlástól mentes gazdálkodás, önkormányzati tulajdonban álló ingatlanok hasznosításának ésszerűsítése.
3. Önkormányzati tulajdonú épületek utak, járdák állagának megóvásáról gondoskodni kell.
4. A település lakosságának megtartása, a lakosság életminőségének, életfeltételeinek javása érdekében továbbra is lakáscélú támogatás nyújtásával segíteni a helybeli, illetve az ide telepedni szándékozók lakásproblémájának megoldását. Közérzetjavító intézkedésekkel a települést vonzóbbá kell tenni a helyben lakók, illetve az itt élők számára. A szociális támogatás körében törekedni kell arra, hogy ahol lehet a támogatásokat természetben kell biztosítani, a rászorultság minél alaposabb megvizsgálása után. Kiemelten kell kezelni a rászoruló, különösen a veszélyeztetett kiskorú és az időskorú lakosság szociális problémáját. A gyermeket vállalókat kiemelten kell támogatni.
5. Tovább segíteni a település társadalmi- és kulturális életének folyamatos fejlődését, az összetartozás-érzés fenntartását és megerősítését, a hagyományos közösségi rendezvényekre, és civil szervezetekre alapozva.

#### IV. Településfejlesztés

1. Az Mötv. felsorolja azokat a kötelezően ellátandó önkormányzati feladatokat, melyek a helyi lakosság számára közszolgáltatások formájában biztosítják az „élhető település” alapjait. E közszolgáltatások közé tartozik a **településfejlesztés, településrendezés**, amely területeken jelentős változások történtek az elmúlt években. Az új szabályozás értelmében a helyi önkormányzatoknak *településfejlesztési tervet és településrendezési tervet* – együttes elnevezésükkel *településtervet* – kell alkotniuk.

A településfejlesztés és a településrendezés *célja* a lakosság életminőségének és a település versenyképességének javítása érdekében

- a) a *fenntartható fejlődést* szolgáló településszerkezet és a jó minőségű környezet kialakítása,
- b) a *közérdek* érvényesítése az országos, a térségi, a települési érdek és a jogos magánérdekek összhangjának biztosításával,
- c) a természeti, táji és építészeti *értékek* gyarapítása és védelme, az *erőforrások* kíméletes és környezetbarát hasznosításának elősegítése.

A fenntartható fejlődés – mint ismert – olyan fejlődés, amely kielégíti a jelen szükségleteit anélkül, hogy veszélyeztetné a jövő nemzedékek esélyét arra, hogy ők is kielégíthessék szükségleteiket.

A *településfejlesztés feladata* a településen élők számára a települési élet- és környezetminőség javítása, a környezetbiztonság erősítése, a települési erőforrásokra építő, az erőforrások fenntarthatóságát biztosító jövőkép, ezzel összhangban a rövid-, közép- és hosszú távú fejlesztési irányok, célok és az azok elérését biztosító beavatkozások, programok és eszközök – fejlesztési akcióterületükkel együtt történő – meghatározása, az országos és térségi érdek, valamint a szomszédos és a más módon érdekelt többi település településtervének figyelembevételével.

A települési önkormányzat a település tervszerű, fenntartható, valamint gazdaságos fejlesztése és üzemeltetése érdekében a település egészére környezeti, társadalmi és gazdasági adottságokra alapozott – a településrendezést elősegítő – *településfejlesztési tervet* készített. A településfejlesztési tervben az önkormányzat a területi adottságok és összefüggések figyelembevételével *rövid-, közép- és hosszú távra* rendszerbe foglalta településfejlesztési szándékait. A Zala megyei fejlesztési koncepcióval összhangban Lakhegy a közszolgáltatások megfelelő színvonalú működtetését, és a lakosság életkörülményeinek fenntartását ill. folyamatos javítását, a gazdasági környezet fejlesztését, az épített és természeti örökség védelmét tűzte ki célul. A község legfőbb értéke és adottsága a földrajz elhelyezkedése

A településfejlesztési terv a település jövőképeinek mottóját az alábbiak szerint fogalmazta meg:

*„Lakhegy legyen családbarát lakókörnyezet, vonzó a letelepedni szándékozók számára, ápolja hagyományait és színvonalas köz-szolgáltatást nyújtson.”*

| Társadalmi jövőkép                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Gazdasági jövőkép                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Környezeti jövőkép                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Népességét megtartani, sőt akár növelni képes vonzó község.<br>Jó színvonalú ellátási és szolgáltatási feltételeket biztosít.<br>Családbarát programokkal igyekszik megtartani a fiatalokat, családokat, figyelembe véve az idősebb lakosság igényeit.<br>Együttműködő, erős kötődésű helyi közösséggel és civil társadalommal rendelkezik.<br>Rendezett képet tükröző, vonzó lakóterületei a község fiataljait maradásra sarkallják.<br>Vidéki életforma népszerűvé válik. | A mező- és erdőgazdasági termelés megélhetést nyújt a gazdálkodóknak.<br>Nem zavaró hatású gazdasági tevékenységek letelepedésének elősegítése<br>Közlekedési kapcsolatrendszere korszerű, igényekhez igazított eljutást tesz lehetővé a térség jelentős ellátó, szolgáltató és foglalkoztató központjába.<br>Az önkormányzat további közérdekű fejlesztést valósít meg, ami hozzájárul a település élhetőségének javításához, ezen keresztül pedig a népességmegtartó ill. –vonzó képesség javulásához.<br>Beszerzések átláthatósága, tiszta-sága | A környezeti elemek kedvező állapota tartósan jó marad, a községbe nem települnek szennyező források, és a természeti, tájképi és épített értékeket veszélyeztető hatásokkal sem kell számolni, ennek nyomán a település természeti és épített örökségének megőrzése biztosított.<br>Megélhetést lehetővé tevő tájgazdálkodási módok válnak uralkodóvá.<br>Környezettudatos település, mely a környezetterhelés csökkentését és az energiahatékonyságot tűzi ki céljául. |

A település fenntartható fejlődése, jövedelemtermelő kapacitása szempontjából meghatározó jelentősége van népességmegtartó képességének. A fiatalok elvándorlása csak úgy előzhető meg, ha lehetőséget adunk részükre a helyben történő letelepedésre. A lakóterületbővítés irányait és lehetőségeit a Településfejlesztési terv, és a község Szabályozási terve határozza meg. Mindamelllett azzal is tisztában kell lenni, hogy a településen sok az elöregedett ház, a településen jelentős számú a foghíjtelkek aránya, melyek egyébként beépíthetők lennének.

## 2. Alapelvek:

A településfejlesztés fogalmát legtágabban értelmezve az önkormányzat legfőbb településfejlesztési feladata a közszolgáltatások minél magasabb színvonalon való biztosítása ill. megszervezése.

- A humán közszolgáltatások területén alapvető feladat az oktatási-, nevelési-, kulturális-, közművelődési-, intézményeink/szintereinek kiegyensúlyozott, színvonalas működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek folyamatos biztosítása.;
- Lehetőleg minél többféle oktatási-, kulturális-, egészségügyi-, szociális-, közigazgatási- és kereskedelmi szolgáltatás legyen helyben elérhető;
- A szociális ellátások terén fontos szempont a pénzben nyújtott ellátások mellett a természetben nyújtott ellátások alkalmazása, valamint a közfoglalkoztatási lehetőségek maximális kihasználása;
- A kommunális szolgáltatások terén fontos elv a szolgáltatások színvonalának

- növelése, a szolgáltatás díjának csökkentése;
- A beszerzéseknél továbbra is meghatározó alapelv a verseny átláthatósága és tisztasága. Előnyben részesítendő minden olyan eszköz, amely a versenyt erősíti, és a verseny tisztaságát garantálja.
  - A fejlesztések területén elsősorban a hétköznapi életünket megkönnyítő, a mindennapi közérzetünket javító beruházásokat kell előnyben részesíteni. Így továbbra is fontos feladat a település közterületeink további szépítése, fejlesztése a közlekedési infrastruktúra további fejlesztése (szilárd burkolatú utak, meglévők felújítása, parkoló kialakítása.);
  - A tárgyi fejlesztések mellett legalább olyan fontos a közösség fejlesztése, a település polgárai közötti összetartás erősítése, elsősorban a községi rendezvények, a kulturális programok és a hagyományápolás eszközeivel civil szervezeteket is bevonva;
  - A műveltség, a kultúra, a művészetek és a sport fejlesztése, hagyományaink megőrzése és ápolása érdekében biztosítani kell a szükséges forrásokat a községi rendezvényekhez és kulturális programokhoz, a civil szerveződések támogatásához.

### 3. Konkrét fejlesztések, fejlesztési prioritások a következő öt évben:

A szükséges fejlesztések közül azoknak kell elsőbbséget adni, amelyekhez külső forrást is sikerül bevonni (állami és európai uniós pályázati támogatások, településfejlesztési megállapodás, adományok stb.).

*(A számozás nem jelent fontossági sorrendet!)*

|    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <b>Óvoda udvarának felújítása:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• új játszótéri eszközök beszerzése,</li> <li>• parkosítás</li> </ul>                                                                                      |
| 2. | <b>Temető területének folyamatos szépítése, temetőben urnafal létesítése</b>                                                                                                                                                         |
| 3. | <b>Közlekedés</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az óvoda biztonságos megközelítését szolgáló parkoló kialakítása</li> </ul>                                                                                               |
| 4. | <b>Községüzemeltetés színvonalának javítása, fejlesztése:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pl.közterületek-gondozásához fűnyírók, önjáró fűnyíró, egyéb eszközök beszerzése,</li> <li>• sportpálya gondozása,</li> </ul> |
| 5. | <b>Petőfi Sándor út északi falurészen járdafelújítása</b>                                                                                                                                                                            |
| 6. | <b>Építési telkek létesítése</b>                                                                                                                                                                                                     |
| 7. | <b>Közvilágítás-fejlesztés</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elavult közvilágítási lámpák cseréje</li> </ul>                                                                                                              |
| 8. | <b>Sporttámogatás</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sportegyesületnek működési támogatás</li> <li>• Fejlesztések a sportpálya területén (pl: az öltözőépület felújítása, stb.)</li> </ul>                                 |
| 9. | <b>Környezetvédelem</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A veszélyes hulladékgyűjtés rendszeressé tétele,</li> <li>• A lakossági komposztálás lehetőségének elősegítése.</li> </ul>                                          |

|     |                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. | <b>Kultúra, Hagyományápolás</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hagyományos nemzeti ünnepeink, községi rendezvényeink színvonalas megrendezése (borverseny, szüreti felvonulás, majális stb.)</li> </ul> |
| 11. | <b>Belterületi utak felújítása kátyúzással</b><br><b>Külterületi utak karbantartása</b>                                                                                                                         |

## V. Községüzemeltetés

### 1. Jelenlegi helyzet:

Lakhegyen a községüzemeltetési feladatokat részben az önkormányzat, részben önkormányzati társulások által létrehozott gazdálkodó szervezetek, részben pedig vállalkozók látják el, versenyeztetés vagy közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződések keretében.

### 2. Célok:

1. A település napi életének folyamatos biztosítása – minden évszakban.
2. Lehető leggazdaságosabb, költségkímélő megoldások megtalálása.
3. Községüzemeltetéssel kapcsolatos szerződésekben foglaltak teljesülésének folyamatos figyelemmel kísérése – különös tekintettel a szolgáltatás minőségére.
4. Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok hasznosítására nagyobb hangsúlyt kell fektetni.

### 3. A községüzemeltetési feladatok ellátásának tervezett módja:

Az önkormányzat által ellátandó feladatok:

|     | <b>Feladat</b>                                                  |
|-----|-----------------------------------------------------------------|
| 1.  | Balesetveszélyes fák gallyazása, kivágása, tuskóinak kifúrása   |
| 2.  | Buszmegállók takarítása és téli csúszásmentesítése              |
| 3.  | Csapadékvíz-elvezető árkok, átereszek tisztítása                |
| 4.  | Parkgondozás, járdák takarítása, téli csúszásmentesítés         |
| 5.  | Köztemető fenntartása, üzemeltetése,                            |
| 6.  | Közterületek takarítása, fűnyírása, gyommentesítése             |
| 7.  | Köztéri szemétkgyűjtők ürítése                                  |
| 8.  | Köztisztasági feladatok ellátása                                |
| 9.  | Parlagfűirtás                                                   |
| 10. | Az önkormányzat tulajdonában lévő épületek takarítási feladatai |

Szolgáltatói szerződések keretében ellátandó feladatok:

|    | <b>Feladat</b>                                            |
|----|-----------------------------------------------------------|
| 1. | Gyepmesteri szolgáltatás                                  |
| 2. | Kommunális lakossági szilárd hulladékszállítás            |
| 3. | Szelektív hulladékgyűjtés,                                |
| 4. | Nem közművel összegyűjtött folyékony hulladék szállítása, |
| 5. | Egészséges ivóvízzel történő ellátás                      |
| 6. | Közműves szennyvíz-elvezetés- és kezelés                  |
| 7. | Önkormányzati közutak téli síkosság-mentesítése           |

## **VI. Közfizetésbiztosítás, színvonalának javítására vonatkozó elképzelések, megoldások**

### 1. Jelenlegi helyzet:

A közművek jelentős része nem az önkormányzat tulajdonában ill. kezelésében, üzemeltetésében van (pl. ivóvíz, szennyvíz, gáz, elektromos áram), így az önkormányzatnak sok esetben csak közvetett befolyása van a közfizetésbiztosítások minőségére. A szolgáltatások ára is a legtöbb esetben törvényben szabályozott, tehát az önkormányzat hatáskörén kívül esik annak megállapítása.

2. Ivóvíz és csatornaszolgáltatás: az üzemeltetéssel kapcsolatos feladatokat a Zalavíz Zrt. látja el. Meg kell vizsgálni annak a lehetőségét, hogy az üzemeltetésre átadott vagyon gazdaságosabb működtetéséről, a vagyon állagának megővéséről, milyen módon lehetne gondoskodni, milyen módszerrel lehetne az üzemeltetőt érdekeltté tenni abban hogy az üzemeltetés költségei évről évre ne emelkedjenek. A szolgáltató által végrehajtott felújítások szükségességét illetve a felújítási munkák elvégzését ellenőrizni kellene.

Meg kell vizsgálni annak lehetőségét, hogy a víz- és csatornarendszer vagyonkezelésbe adása milyen előnyökkel, és hátrányokkal jár az önkormányzat számára, és milyen kihatása lesz a víz- és csatornadíjak jövőbeni mértékére.

Meg kell vizsgálni annak lehetőségét, hogy hogyan lehetne a szolgáltatót érdekeltté tenni abban, hogy a jelenlegi díjpolitikáját úgy alakítsa át, hogy a víz- és csatornadíj megállapítására irányuló javaslatának előterjesztésekor legyen figyelemmel a lakosság és a vállalkozások teherviselő képességére is.

A közfizetésbiztosító bevonásával szorgalmazni kell pályázat benyújtását az előregedett hálózati részek felújítására.

Gördülő-Fejlesztési terv-ben szerepeljen rövid és hosszú távon egyaránt gerinc vezeték csere.

2. Hulladékkezelési közfizetésbiztosítás: a településen 2010. év óta a lakossági háztartási hulladékszállítás mellett jelen van a szelektív gyűjtés is. A legnagyobb gondot a nem komposztálható növényi hulladék elhelyezése jelenti. Környezetvédelmi okok miatt nem javasolt az égetés, ezért az önkormányzat is élt a felhatalmazással, és önkormányzati rendelettel korlátozta a kerti hulladék égetésére kijelölt napok számát.

Tovább kell folytatni a veszélyes hulladék szervezett formában történő gyűjtését, illetőleg meg kellene ismertetni a lakossággal a komposztáló edényzet használatával járó előnyöket.

Évente egy alkalommal a közfizetésbiztosító bevonásával az önkormányzat továbbra is megszervezi a lomtalanítási akciót, melynek költségeit vállalja.

A hulladék illegális lerakása eddig is jelen volt a településen. A közfizetésbiztosító a háztartásokban feleslegessé vált kidobható tárgyak jelentős részét nem veszi át lim-lom gyűjtés során, ez pedig oda vezet, hogy tovább fog növekedni az illegális lerakások száma.

A környezetvédelem terén nagy felelősség hárul a családokra, az oktatási intézményekre. A család, és az iskola az a közeg, melyben a gyermek élete nagy részét tölti, s ha nem járunk előtte példával, nem mutatjuk, tanítjuk meg neki hogyan kell szelektív gyűjteni, környezettudatosan élni, nem hívjuk fel figyelmüket a klíma változás okozta negatívumokra, akkor nem is várhatjuk el a jövő generációjától azt, hogy vigyázzon erre az amúgy is sérülékeny bolygóra.

## **Zárszó**

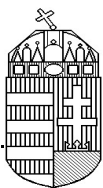
Az önkormányzat alapvető célja az, hogy a település infrastruktúrájának fejlesztésével, a közszolgáltatások színvonalának emelésével javítsa a község polgárainak életminőségét. Ebben a törekvésében az önkormányzat számít a község polgárainak, az itt működő vállalkozásoknak, a civil szervezeteknek és az itt érdekelt közszolgáltatóknak, az önkormányzati intézmények minden munkatársának aktív részvételére és konstruktív együttműködésére.

Mindezt úgy kellene megvalósítani, hogy közben kevésbé terheljük környezetünket, óvjuk a még meglévő környezeti és természeti értékeinket.

**Lakhegy, 2025. 03. 27.**

**Újvári Katalin**  
**polgármester**

**Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra**  
**jegyző**



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal  
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561  
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

3. napirendi pont anyaga

## ELŐTERJESZTÉS

Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestületének  
2025. március 27-i ülésére

*Tárgy:* **Az önkormányzat közép- valamint hosszú távú vagyongazdálkodási tervének felülvizsgálata**

*Előterjesztő:* **Ujvári Katalin polgármester**

*Készítette:* **Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző**

### ***Tisztelt Képviselő-testület!***

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv. 9. § (1) bekezdése előírja az önkormányzatok számára a vagyongazdálkodásnak az Alaptörvényben, valamint a Nvtv. 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv elkészítését.

A törvény nem rendelkezik a vagyongazdálkodási tervek kötelező tartalmi elemeiről, a tervek időtartamáról, valamint arról sem, hogy e tervek külön képviselő-testületi határozatot igényelnek-e, s e kérdésekre vonatkozóan egyéb jogszabály sem tartalmaz előírást.

A vagyongazdálkodás magába foglalja a meglévő vagyon működtetését, a vagyon hasznosítását (bérbeadás) értékesítés.

A terv az önkormányzat teljes vagyonának kezelésére, hasznosítására, gyarapítására és értékesítésére vonatkozó közép- és hosszú távú célkitűzéseket tartalmazza.

**A középtávú terv korábban 4 évre, a hosszú távú 12 évre szól. Mivel az önkormányzati ciklus öt éves, s az önkormányzat Gazdasági Programja is öt évre szól, ezért javasoljuk az ehhez történő igazodást a vagyongazdálkodási terv intervallumát illetően.**

Az önkormányzat korábban elfogadott vagyon gazdálkodási terve továbbra is megfelelő iránymutatást ad a vagyongazdálkodást illetően, ezért csak a terv időtartamának módosítására teszünk javaslatot.

Egervár, 2025. március 18.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.  
jegyző

## Határozati javaslat:

### ***Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének ..../2025.(III.27.)számú határozata:***

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 9. § (1) bekezdésében írtak végrehajtásaként, a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint az Nvtv. 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából az önkormányzat Közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervéről szóló előterjesztést megtárgyalta, a felülvizsgált vagyongazdálkodási tervet az alábbiak szerint fogadja el:

### **I. Középtávú vagyongazdálkodási terv 2024-2029. évekre vonatkozóan**

- 1) Lakhegy Község Önkormányzata vagyongazdálkodása során a
  - a) a vagyon rendeltetésének megfelelő,
  - b) az önkormányzat mindenkor teherbíró képességéhez igazodó,
  - c) elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkor társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges,
  - d) egységes elveken alapuló,
  - e) átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetést,
  - f) a vagyon értékének megőrzését, állagának védelmét, értéknövelő használatát, hasznosítását, gyarapítását biztosító gazdálkodást folytat.
- 2) Az Önkormányzat vagyongazdálkodását
  - az átláthatóság,
  - a döntések nyomon követhetőségének,
  - a legmagasabb közösségi haszon elérésének
 egységes elvei szerint folytatja.
- 3) Az önkormányzati vagyont érintő döntéseket a képviselőtestület hozza meg, annak forrását az éves költségvetési rendelet határozza meg.
- 4) Az önkormányzati vagyon hasznosításának alternatívái, a vagyonhasznosítás formái:  
 Az Önkormányzat vagyonát feladatainak megvalósítására használja.  
 A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.
 

A vagyonhasznosítás formái:

  - a) a feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése: A rendelkezésre álló szabad vagyon értékesítését a vagyonrendelet előírásai szerint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján kell lefolytatni.  
 A vagyon értékesítéséből származó bevétel elsősorban fejlesztési kiadások, fejlesztési hitelek törlesztésének fedezetéül szolgálhat.
  - b) a vagyon használatba adása, bérbeadása: A lakás és nem lakás célú helyiségek, földterületek, telkek hasznosítása elsősorban bérleti, haszonbérleti szerződés keretében tehető meg.

A bérlet útján nem hasznosított ingatlan esetében törekedni kell arra, hogy minél rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban, ennek elkerülése érdekében folyamatos pályáztatás szükséges.

c) önkormányzati vagyontárggyal vállalkozási tevékenység folytatása: Az önkormányzati feladatok ellátásához nélkülözhetetlen vagyonnal vállalkozási tevékenység folytatható. Az önkormányzati vállalkozás az alaptevékenységet nem veszélyeztetheti. Az önkormányzat csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

5) A vagyonhasznosítás során betartandó alapelvek:

a) Az önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyakat elsősorban hasznosítja, amennyiben az gazdaságosan nem valósítható meg, értékét megőrizve tulajdonában tartja.

b) Amennyiben az adott vagyontárgy tulajdonban tartásával összefüggő fenntartási és karbantartási költségek előreláthatóan nagyobbak, mint a vagyontárgynak az időmúlás során várható értéknövekedése, a vagyontárgy elidegeníthető. Az elidegenítés során a piacon elérhető legmagasabb árra vagy az összességében az Önkormányzat számára legkedvezőbb ellenérték elérésére kell törekedni. Az Önkormányzati vagyontárgy elidegenítésére vonatkozó eljárás szabályait külön rendelet állapítja meg.

6) Intézkedések:

a) Folyamatosan gondoskodni kell az önkormányzati ingatlanok karbantartásáról, felújításáról, állagának megőrzéséről;

b) Az önkormányzati épületek gazdaságosabb üzemeltetése érdekében energia-takarékossági intézkedéseket kell eszközölni, ki kell használni az ezt célzó pályázati lehetőségeket;

c) Biztosítani kell, hogy a bérleti díjak fedezetet nyújtsanak az ingatlan karbantartására, felújítására és az üzemeltetési költségekre;

d) A bérleti, haszonbérleti, közterület-használati díjakat a piaci viszonyok figyelembevételével kell megállapítani;

e) Az önkormányzati vagyont használók, üzemeltetők beszámoltatását évente el kell végezni;

f) Az önkormányzatnak a lehetőségeihez képest elő kell segíteni munkahelyteremtő vállalkozások letelepítését, arra alkalmas terület biztosításával.

## **II. Hosszú távú vagyongazdálkodási terv 2024-2034. évekre**

A Hosszú távú vagyongazdálkodási terv alapjául szolgál a középtávú vagyongazdálkodási terv. Az önkormányzatnál a vagyon megőrzésének és lehetőség szerinti gyarapításának elsődlegességi elve érvényesül a hosszú távú működési stabilitás biztosítása érdekében. Ennek érdekében:

a) A vagyonhasznosítás során a bevételszerzés, illetve a kiadáscsökkentés mellett szem előtt kell tartani azt, hogy a tett intézkedések ne vagyonfelélést eredményezzenek.

b) A piaci helyzet ismeretében évente felül kell vizsgálni az értékesítendő, valamint a más módon hasznosítható vagyonelemeket. elsődleges fontosságú az önkormányzat alapfeladatainak ellátása, az intézmények magas színvonalú működtetése,

c) A vagyonhasznosításból származó bevételeket minél nagyobb arányban a vagyontárgyak megóvására, megújítására, illetve beruházásra kell fordítani.

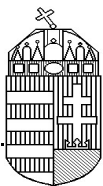
d) Az önkormányzat számára kedvező, vagyongyarapodást eredményező pályázati lehetőségeket maximálisan ki kell használni.

e) Hosszútávú cél az önkormányzat Gazdasági Programjában és egyéb későbbiekben meghozott döntéseiben foglaltak végrehajtása, a vagyonhasznosításhoz kötődő döntések mindenkor végrehajtása.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a vagyon gazdálkodás során a tervben foglaltakra legyen figyelemmel, s gondoskodjon a vagyongazdálkodási terv szükség szerinti felülvizsgálatáról.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester



*4. napirendi pont anyaga*

## **E L Ő T E R J E S Z T É S**

### **Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2025. március 27-én tartandó ülésére**

Tárgy: *Szociális étkeztetés önköltségszámítása*

Előterjesztő: *Ujvári Katalin polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselőtestület!

A képviselő-testület 84/2024.(XI.28.) számú határozatával döntést hozott arról, hogy a szociálisan rászorulóknak étkeztetését 2025. január 1. napjától továbbra is a Győrvár Food Kft. (9821 Győrvár, Balogh Ádám út 85. szám) biztosítja. A vállalkozóval korábban kötött szerződést a határidő, valamint a vállalkozói díj tekintetében ennek megfelelően módosította.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. §-a kimondja, hogy a személyes gondoskodást nyújtó ellátások (szociális étkeztetés) térítési díját a fenntartó tárgyév április 1-ig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) Kormányrendelet értelmében az étkeztetés intézményi térítési díja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség és a tárgyévi normatív állami hozzájárulás különbségének egy napra jutó összegét.

Ennek figyelembevételével végeztük el az önköltségszámítást az alábbiak szerint:





## **Előterjesztés** **Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. március 27-i** **ülésére**

**Tárgy:** **Rendkívüli önkormányzati támogatás igénylése iránti pályázat benyújtásáról döntéshozatal**

**Előterjesztő :** Ujvári Katalin polgármester

**Előterjesztést készítette:** Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző  
Cseppentő-Farsang Eszter pénzügyi ügyintéző

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklete szól az Önkormányzatok kiegészítő támogatásáról. Ennek 2.1.5. pontja tartalmazza az önkormányzatok rendkívüli támogatása előirányzatát. E jogcím szolgál:

a) az önkormányzatok működőképességének megőrzése vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében nyújtott pályázati úton történő támogatására, továbbá  
b) a tartósan fizetéseképtelen helyzetbe került önkormányzatok adósságrendeztetésére irányuló hitelfelvétel visszerthes kamattámogatására és a Hartv. szerinti önkormányzati csődbiztos (a továbbiakban: csődbiztos) díjára.”

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható, és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető. Rendkívüli támogatás iránti igényt az év során folyamatosan lehet beadni azzal, hogy a pályázat legkésőbb 2025. október 31-ig nyújtható be. Egy önkormányzat legfeljebb három alkalommal pályázhat.

A pályázatokat elektronikusan kell nyújtani. A benyújtandó dokumentumok között szerepel a pályázat benyújtására vonatkozó képviselő-testületi határozat is.

A képviselő-testületi határozatnak tartalmaznia kell a megpályázott összeget, azonban annak célok szerinti megosztását elegendő az igénylési dokumentumokban részletezni.

A pályázati kiírás szerint a támogatást az önkormányzat - a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve - a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel.

Lakhegy Község Önkormányzatának működőképessége megőrzése érdekében a lejárt esedékességű számlái kifizetéséhez szüksége lenne további állami forrásra, ezért javasoljuk, hogy nyújtson be pályázatot rendkívüli támogatásra.

60 napon túli fennálló tartozása összesen 965 872 Ft, melyből

- 599 999 Ft tartozás a falunapi és nyugdíjas napi rendezvényszervezéshez kapcsolódóan merült fel,
- karbantartási anyagok és szolgáltatás miatt 145 035 Ft tartozás keletkezett, mivel a zöldterületek gondozásához szükséges traktor szervízelve szükségessé és halaszthatatlanná vált,
- üzemeltetési anyagok beszerzése miatt felmerült 220 838 Ft tartozás, mely 176 210 Ft összegben a zöldterület karbantartásához szükséges anyagok beszerzéséből adódott, 44 628 Ft pedig egyéb anyagok beszerzésének költsége.

**Az igényelendő vissza nem térítendő rendkívüli támogatás összege 965 872 Ft**

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni, és a határozati javaslat elfogadásával lehetővé tenni a pályázat benyújtását.

Lakhegy, 2025. március 27.

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.  
Jegyző

### **HATÁROZATI JAVASLAT:**

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot nyújt be Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet I.

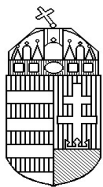
2.1.5. pontja szerinti, vissza nem térítendő rendkívüli önkormányzati támogatásra.

Az igényelt vissza nem térítendő rendkívüli önkormányzati támogatás összege 965 872 Ft.

A képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázathoz szükséges dokumentumok előkészítéséről, a pályázat benyújtásáról, egyben felhatalmazza a pályázat benyújtáshoz szükséges valamennyi intézkedés és jognyilatkozat megtételére.

Felelős: Ujvári Katalin polgármester

Határidő: azonnal



## **E L Ő T E R J E S Z T É S**

### **Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő testületének 2025. március 27-én tartandó ülésére**

**Tárgy:** *1. Lakhegy Erdőszéli Óvoda beiratkozási időpontjainak meghatározása*  
*2. 2025/2026. nevelési évben induló óvodai csoportok számának meghatározása*

**Előterjesztő:** *Ujvári Katalin polgármester*

**Készítette:** *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

**Tisztelt Képviselőtestület!**

### **E l ő t e r j e s z t é s**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC tv.(továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja kimondja, hogy **a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.**

A nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése értelmében az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerülhet sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről,
- b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
- c) a gyermek óvodai beíratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,

- d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
- g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
- h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap valamint,
- i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

A Lakhegyi óvoda igazgatója javaslatot tett a 2025/2026. nevelési évre történő beiratkozás időpontjára, melyre figyelemmel javasoljuk, **hogy 2025. április 23. (szerda) és április 24-én (csütörtök) 8 00 órától 17 00 óráig tartó időszakban határozza meg a képviselőtestület az óvodai felvételre jelentkezés időpontját az intézményben.**

Az óvodaigazgatóval történő egyeztetést követően **az óvoda nyári zárásának időpontját 2025. június 23. naptól 2025. július 20. napig** tartó időszakban javasoljuk megállapítani. A nyári zárás időszakára nyári ügyeletet szükség szerint biztosít az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde.

## **2) 2025/2026. nevelési évben induló óvodai csoportok számának meghatározása**

Az Nkt.) 83. § (2) bekezdés d) pontja alapján, a fenntartó feladata meghatározni az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.

**Az Óvoda felvételi körzete: Lakhegy település**

Az óvodai csoportok minimális, maximális és átlagléttségét az Nkt. 4. melléklete határozza meg, az alábbiak szerint: minimum 13 fő maximum 25 fő átlag 20 fő

Az óvodai csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év során az új gyermek átvétele, felvétele miatt indokolt. A minimális létszámtól csak akkor lehet eltérni ha azt az óvodai jogviszony nevelési év közben történő megszűnése indokolta (Nkt. 25. § (7) bekezdés)

Az Óvoda jelenleg két csoporttal működik várhatóan a 2025-2026-os tanévben 36 kisgyermek fog az intézménybe járni, ami indokolja szeptembertől továbbra is a két csoport működését.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

**Lakhegy, 2025. március 18.**

**Ujvári Katalin s.k.**  
**polgármester**

**Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.**  
**jegyző**

### **Határozati javaslat:**

1) Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Lakhegy Erdőszéli Óvoda vonatkozásában 2025/2026. nevelési évre történő beiratkozás időpontját és helyszínét az alábbiak szerint határozza meg:

A beiratkozás időpontja:

2025. április 23. (szerda), 24. (csütörtök) 8 00 órától 17 00 óráig

Helyszíne: Lakhegy Erdőszéli Óvoda 8913 Lakhegy, Petőfi út 102.

A képviselő-testület az óvoda felvételi rendjét a határozat mellékletét képező hirdetményben írtak szerint állapítja meg.

Felkéri a polgármestert, hogy annak közzétételéről határidőben gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Ujvári Katalin polgármester

2) Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 83. § (2) bekezdés d) pontjában írtaknak eleget téve **kettő csoportban** határozza meg Lakhegy Erdőszéli Óvodában a 2025/2026. nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről az intézmény vezetőjét tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

---

## **Óvodai jelentkezés és beiratkozás – 2025. év**

**Tisztelt Szülők!**

**Óvodai jelentkezésre vonatkozó tudnivalók:** A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 8. §-a értelmében az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő – a tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Zala Vármegyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatala felmentheti a gyermeket az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

A kötelező óvodai nevelés fejlesztő nevelésben is teljesíthető.

A szülő - a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek kivételével - az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni az önkormányzat által közzétett hirdetményben meghatározott időpontban, vagy az óvodalátogatási kötelezettség alól felmentés kérni. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a hivatalt. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni az óvodaigazgatót.

Az óvodaköteles gyermek beíratásának elmulasztása szabálysértésnek minősül.

### **Az óvodába történő jelentkezés, beiratkozás, a felvételtől szóló döntés:**

A nemzeti köznevelésről szóló törvény alapján az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (kötelező felvételt biztosító óvoda).

Az óvodaigazgató az óvodai felvételi, átvételi kérelmek elbírálásáról, a döntést megalapozó indokolással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással legkésőbb **2025. május 25. napjáig** értesíti a szülőket.

Az óvodai jogviszony létesítésével kapcsolatban az óvodaigazgató által hozott döntés ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutástól számított tizenöt napon belül eljárást indíthat. Az eljárást megindító kérelmet az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének címezve, de a döntést hozó óvoda címére kell 1. példányban írásban benyújtani.

Az óvoda igazgatója a kérelmet annak beérkezésétől számított 8 napon belül továbbítja a jegyző részére. A benyújtott kérelem tárgyában a jegyző az Nkt. 37. § (3) bekezdése és a 38. §

(1) bekezdése alapján hoz döntést. Az Nkt. 38. § (4) bekezdése alapján a szülő a fenntartónak a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá az érdeksélemre hivatkozással benyújtott kérelem tárgyában hozott döntését a közigazgatási ügyben eljáró bíróság előtt megtámadhatja. A keresetlevelet a bíróságnál kell benyújtani.

**Óvoda felvételi körzete:** Lakhegy település közigazgatási területe, amennyiben a férőhely engedi, úgy más településről is vehető fel gyermek.

Az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermek óvodai felvétele az intézmény Alapító okirata szerint biztosított.

**Az óvodai jelentkezés, beíratás rendje:**

Az óvodai jelentkezésre, beíratkozásra a 2025/2026. nevelési évre vonatkozóan

**2025. április 23-án és április 24-én 8 00 – 17 00 óráig**

kerül sor az intézményben.

**Óvodai beíratáshoz szükséges okmányok:**

A szülő személyi azonosítóját, és lakcímét igazoló hatósági igazolvány, a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót (anyakönyvi kivonat vagy személyi igazolvány) és lakcímét igazoló hatósági igazolvány, TAJ kártya.

**Tájékoztatás az óvoda nyitvatartási rendjéről:**

Az intézmény hétfőtől-péntekig 06,30 órától 17,00 óráig tart nyitva.

Nyári zárás időpontja: 2025. június 23. naptól 2025. július 20. napjáig.

Szükség esetén a nyári ügyeletet az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde biztosítja.

Amennyiben a fentiekkel kapcsolatban kérdése merül fel, vagy további tájékoztatásra lenne szükség úgy Vargyainé Antal Ildikó óvodaigazgatónál szíveskedjen érdeklődni személyesen vagy +36 30 560 5057 telefonszámon.

Lakhegy, 2025. március 27.

Tisztelettel:

Ujvári Katalin s.k.  
polgármester

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.  
jegyző

# J E L E N L É T I Í V

## LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

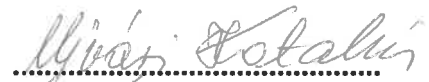
### KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2025. ÉV .....<sup>03</sup>..... HÓ .....<sup>27</sup>..... NAP

### TARTOTT NYILVÁNOS ÜLÉSÉN MEGJELENTEKRŐL

1./ Ujvári Katalin

polgármester

.....

2./ Csiszár Zoltán

önk. képviselő

.....

3./ Góth Gábor

önk. képviselő

.....

4./ Kulcsár Szilárd

önk. képviselő

.....

5./ Varga Miklósné

önk. képviselő

.....

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

.....

#### Meghívottak :

1./ .....

2./ .....

3./ .....

4./ .....

5./ .....

Lakhegy, 2025.év .....<sup>03</sup>..... hó .....<sup>27</sup>.....nap

  
/: Ujvári Katalin :/  
polgármester





## Lakhegy Község Polgármesterétől

8913 Lakhegy, Petőfi S.u. Tel.: +36(30)148 5808 Fax:+36(92)564 014

e-mail: [pmlakhegy@gmail.com](mailto:pmlakhegy@gmail.com) KRID azonosító: 633959369

### M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva, Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének soron következő ülését

**2025. március 27. napján (csütörtök) 17.00 órára**

összehívom, melyre tisztelettel meghívom

..... **Önkormányzati Képviselőt**

**Az ülés helye:** Lakhegy, Faluház

#### **N A P I R E N D E K :**

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról.

Előadó: Polgármester

2./ Lakhegy Község önkormányzatának Gazdasági Programja 2024-2029.évre

Előadó: Polgármester

3./ Az önkormányzat közép- valamint hosszú távú vagyongazdálkodási tervének elfogadása

Előadó: Polgármester

4./ Szociális étkeztetés önköltség számítása

Előadó: Polgármester

5./ A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 5/2021.(V.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Polgármester

6./ Lakhegy Erdőszéli Óvoda beiratkozási időpontjainak meghatározása

2025/2026. nevelési évben induló óvodai csoportok számának meghatározása

Előadó: Polgármester

7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, képviselők, jegyző

8./ Egyebek

Előadó: Polgármester, képviselők, jegyző

Lakhegy, 2025. március 21.

Tisztelettel:

Ujvári Katalin s.k.  
polgármester